



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL PRESUPUESTO DE EGRESOS REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



DATOS GENERALES

Proyecto:	Mejora del Servicio de Atención Ciudadana	Fecha:	05/01/2026
Periodo de Ejecución:		Número de Proyecto:	26
Inicio:	01/01/2026	Costo del Proyecto:	1,663,974.33
Fin:	31/12/2026	Cobertura:	Municipal
Tipo de Proyecto:	Administración Publica Eficiente	Tipo de Accion:	Sociales
Programa Especial:	Alto		

MATRIZ DE INDICADORES

Fin

Objetivo:	Contribuir a asegurar un servicio accesible, eficaz y orientado a las necesidades de las y los ciudadanos de Rosarito, mediante el fortalecimiento de los programas existentes, la puesta en marcha de procedimientos mejorados, la capacitación constante del personal y la consolidación de canales de comunicación claros y funcionales.	Unidad de Medida:	Informe
Nombre:	Atención Ciudadana	Periodo:	Trimestral
Definición:	Se busca medir el nivel de cumplimiento de los objetivos del programa, reconocer oportunidades de mejora y comprender con mayor profundidad cómo las circunstancias externas impactan en la atención proporcionada. Esto permitirá tomar decisiones fundamentadas para optimizar los servicios y promover una participación más activa de la comunidad, sin distinción alguna por sexo, raza, orientación sexual	Tipo de Indicador:	Estrategico
Medio de Verificación:	Informes mensuales, oficios recibidos y oficios entregados	Dimensión:	Eficacia
Metodo de Calculo:	(REPORTES PROGRAMADOS()/REPORTES REALIZADOS())*100		
Supuesto:	Que las y los ciudadanos de Rosarito acudan a realizar solicitudes, gestionar trámites y requerir diversos apoyos.		

ACUMULADO DEL PERIODO

Programado:	0.00
Avance:	0.00
Porcentaje:	0.00%
Semaforo:	

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	0.00	0.00	0.00%		

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN

Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Crítico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Propósito

Objetivo:	Las y los ciudadanos de Rosarito cuenten con una atención rápida y eficaz a sus solicitudes y requerimientos.	Unidad de Medida:	Informe
Nombre:	Atención Oportuna y Cercana	Periodo:	Trimestral



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS

REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



Definición: La eficacia del sistema de atención ciudadana a través de indicadores que midan la prontitud y eficiencia en la respuesta a las solicitudes y requerimientos de las y los ciudadanos.

Tipo de Indicador: Estratégico

Medio de Verificación: Reporte de actividades realizadas

Dimensión: Eficacia

Metodo de Calculo: $(\text{ACTIVIDADES REALIZADAS}() / \text{ACTIVIDADES PROGRAMADAS}()) * 100$

Supuesto: Que las y los ciudadanos de Rosarito acudan a realizar solicitudes, gestionar trámites y requerir diversos apoyos.

ACUMULADO DEL PERIODO

Programado: 0.00

Avance: 0.00

Porcentaje: 0.00%

Semaforo:

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	0.00	0.00	0.00%		

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN

Aceptable $X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$

Con riesgo $X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$

Critico $X < 50.00$ y $X > 120.00$

Componente [1]

Objetivo: Fortalecer la capacidad operativa y la coordinación institucional mediante la implementación de procesos eficientes, el uso adecuado de recursos y la mejora continua de los mecanismos de gestión, con el fin de garantizar servicios públicos más eficaces y orientados a las necesidades de la ciudadanía.

Unidad de Medida: Informe

Nombre: Gestión Institucional y Fortalecimiento Operativo

Periodo: Trimestral

Definición: El objetivo busca que las instituciones trabajen de manera más organizada y eficiente. Para lograrlo, propone mejorar los procesos internos, usar de forma responsable los recursos disponibles y revisar constantemente cómo se realizan las tareas.

Tipo de Indicador: Gestion

Medio de Verificación: Oficios enviados y recibidos, base de datos de dirección de atención ciudadana.

Dimensión: Eficacia

Metodo de Calculo: $(\text{INFORME REALIZADO}() / \text{INFORME PROGRAMADO}()) * 100$

Supuesto: Que las gestiones se desarrollen correctamente.

ACUMULADO DEL PERIODO

Programado: 2.00

Avance: 2.00

Porcentaje: 100.00%

Semaforo: Aceptable

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	100.00%		Aceptable



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS

REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN

Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Critico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Componente [2]

Objetivo:	Recibir, canalizar y dar seguimiento a las solicitudes de la población, garantizando una respuesta oportuna y un servicio accesible. Su propósito es fortalecer la comunicación entre ciudadanía y Ayuntamiento mediante procesos claros de atención, orientación y resolución de necesidades comunitarias.	Unidad de Medida:	Informe
Nombre:	Atención Directa y Servicios a la Ciudadanía	Periodo:	Trimestral
Definición:	Brindar atención accesible y oportuna a las solicitudes de la población, fortaleciendo la comunicación y la respuesta institucional a las necesidades comunitarias.	Tipo de Indicador:	Gestion
Medio de Verificación:	Oficios enviados y recibidos, base de datos de dirección de atención ciudadana.	Dimensión:	Eficacia
Metodo de Calculo:	$(\text{INFORME REALIZADO}() / \text{INFORME PROGRAMADO}()) * 100$		
Supuesto:	Se cuenta con la disponibilidad y colaboración de las dependencias municipales para responder con oportunidad a las solicitudes canalizadas, así como con los medios necesarios para mantener una comunicación fluida con la ciudadanía.		

ACUMULADO DEL PERIODO

Programado:	2.00
Avance:	2.00
Porcentaje:	100.00%
Semaforo:	Aceptable

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	100.00%		Aceptable

PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN

Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Critico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Actividad [1.1]

Objetivo:	Mejorar habilidades del personal en comunicación, trato ciudadano y resolución de casos.	Unidad de Medida:	Reporte
Nombre:	Capacitación Estratégica en Comunicación y Atención Ciudadana	Periodo:	Trimestral
Definición:	Fortalecer las capacidades del personal operativo en comunicación y atención ciudadana mediante talleres especializados, asegurando un servicio más eficiente y profesional.	Tipo de Indicador:	Gestion
Medio de Verificación:	Constancias Listas de asistencia Programa de capacitación	Dimensión:	Eficacia
Metodo de Calculo:	$(\text{REPORTES REALIZADOS}() / \text{REPORTES PROGRAMADOS}()) * 100$		



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS

REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



Supuesto: Disponibilidad de capacitadores y recursos.

ACUMULADO DEL PERIODO

Programado: 0.00

Avance: 0.00

Porcentaje: 0.00%

Semaforo:

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	0.00	0.00	0.00%		

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN

Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Crítico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Actividad [1.2]

Objetivo: Acercar servicios municipales a la población mediante acciones territoriales.

Unidad de Medida: Informe

Nombre: Atención Municipal a Solicitudes y Jornadas

Periodo: Trimestral

Definición: Recibir, gestionar y dar seguimiento a las solicitudes ciudadanas, así como atender las necesidades detectadas en jornadas municipales, asegurando respuestas oportunas y coordinación con las áreas responsables para mejorar la atención y solución de las demandas de la comunidad.

Tipo de Indicador: Gestion

Medio de Verificación: Listas de asistencia
Reportes fotográficos
Informes de jornada

Dimensión: Eficacia

Metodo de Calculo: $(\text{INFORME REALIZADO}() / \text{INFORME PROGRAMADO}()) * 100$

Supuesto: Coordinación con dependencias participantes.

ACUMULADO DEL PERIODO

Programado: 2.00

Avance: 2.00

Porcentaje: 100.00%

Semaforo: Aceptable

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	100.00%		Aceptable

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN

Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Crítico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Actividad [1.3]



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS

REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



Objetivo: Actualizar permanentemente al personal en normatividad, protocolos y procesos internos. **Unidad de Medida:** Informe

Nombre: Capacitación Integral en Atención Ciudadana **Periodo:** Trimestral

Definición: Fortalecer las competencias del personal encargado de la atención ciudadana mediante procesos formativos integrales que mejoren su capacidad de respuesta, trato directo y resolución de solicitudes, garantizando un servicio más eficiente y de calidad para la población. **Tipo de Indicador:** Gestion

Medio de Verificación: Manuales **Dimensión:** Eficacia
Evaluaciones
Registro de asistencia

Metodo de Calculo: (INFORME REALIZADO()/INFORME PROGRAMADO())*100

Supuesto: Disponibilidad presupuestal.

ACUMULADO DEL PERIODO

Programado: 2.00

Avance: 2.00

Porcentaje: 100.00%

Semaforo: Aceptable

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	100.00%		Aceptable

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN

Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Crítico	X < 50.00 y X > 120.00

Actividad [2.1]

Objetivo: Garantizar que todas las gestiones canalizadas reciban respuesta, retroalimentación y cierre adecuado por parte de las dependencias responsables. **Unidad de Medida:** Reporte

Nombre: Seguimiento a Gestiones y Reportes Ciudadanos **Periodo:** Trimestral

Definición: Supervisión continua de los estatus de solicitudes turnadas, incluyendo contacto con áreas municipales y actualización del sistema de peticiones y solicitudes. **Tipo de Indicador:** Gestion

Medio de Verificación: Bitácoras de seguimiento, Reportes de cierre emitidos por dependencias, Informes consolidados de avance. **Dimensión:** Eficacia

Metodo de Calculo: (NUMERO DE REPORTES CANALIZADOS()/NUMERO DE REPORTES RECIBIDOS())*100

Supuesto: Las áreas municipales mantienen comunicación constante y oportuna, El personal de seguimiento cuenta con acceso a información actualizada.



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS

REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



ACUMULADO DEL PERIODO

Programado: 60.00
Avance: 60.00
Porcentaje: 100.00%
Semaforo: Aceptable

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	30.00	30.00	100.00%		Aceptable
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	30.00	30.00	100.00%		Aceptable

PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN

Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Crítico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Actividad [2.2]

Objetivo: Trabajar en conjunto con las diferentes delegaciones del Municipio de Playas de Rosarito para atender las solicitudes y peticiones de la ciudadanía Rosaritense.
Nombre: Coordinación con Delegaciones Municipales
Definición: Gestionar, canalizar y dar seguimiento a las solicitudes recibidas en las delegaciones del municipio de Playas de Rosarito.
Medio de Verificación: Fotografías, Reportes, Oficio, Solicitud de Gestión
Metodo de Calculo: $(\text{SOLICITUDES ATENDIDAS})/(\text{SOLICITUDES RECIBIDAS}) \times 100$
Supuesto: Unidad vehicular en buen estado, disponibilidad de personal,

Unidad de Medida: Reporte

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficacia

ACUMULADO DEL PERIODO

Programado: 2.00
Avance: 2.00
Porcentaje: 100.00%
Semaforo: Aceptable

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	100.00%		Aceptable

PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN

Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Crítico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Actividad [2.3]

Objetivo: Atender y brindar atención prioritaria, orientación y canalización a personas, familias o grupos en riesgo social.

Nombre: Atención a Personas en Situación de Vulnerabilidad

Unidad de Medida: Apoyo

Periodo: Trimestral



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS

REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



Definición: Proceso de identificación, escucha activa, levantamiento de expedientes y canalización a programas municipales y en caso de vulnerabilidad extrema recibir apoyo inmediato.

Tipo de Indicador: Gestion

Medio de Verificación: Expedientes de Solicitudes, Bitácoras de atención, Oficios de canalización, Fotografías.

Dimensión: Eficacia

Metodo de Calculo: $(\text{EXPEDIENTES REALIZADOS}() / \text{EXPEDIENTES PROGRAMADOS}()) * 100$

Supuesto: Que la ciudadanía Rosaritense identificada como vulnerable tenga acceso inmediato a los apoyos que ofrece el ayuntamiento municipal.

ACUMULADO DEL PERIODO

Programado: 6.00

Avance: 6.00

Porcentaje: 100.00%

Semaforo: Aceptable

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	3.00	3.00	100.00%		Aceptable
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	3.00	3.00	100.00%		Aceptable

PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN

Aceptable $X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$

Con riesgo $X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$

Critico $X < 50.00$ y $X > 120.00$

Actividad [2.4]

Objetivo: Ampliar la cobertura territorial de los servicios municipales en Municipio de Playas de Rosarito.

Unidad de Medida: Reporte

Nombre: Brigadas de Atención Ciudadana en Delegaciones

Periodo: Trimestral

Definición: Trabajar en conjunto con delegaciones del municipio de Playas de Rosarito para atender las peticiones de la ciudadanía.

Tipo de Indicador: Gestion

Medio de Verificación: Cronogramas, Listas de beneficiarios, Evidencia fotográfica

Dimensión: Eficacia

Metodo de Calculo: $(\text{NUMERO DE PETICIONES RECIBIDAS}() / \text{NUMERO DE PETICIONES ATENDIDAS}()) * 100$

Supuesto: Disponibilidad de vehículo y personal, Participación de la comunidad, Condiciones climatológicas adecuadas.

ACUMULADO DEL PERIODO

Programado: 4.00

Avance: 4.00

Porcentaje: 100.00%

Semaforo: Aceptable

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	2.00	2.00	100.00%		Aceptable
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	2.00	2.00	100.00%		Aceptable

PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN

Aceptable $X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$

Con riesgo $X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$

Critico $X < 50.00$ y $X > 120.00$



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO
TESORERÍA MUNICIPAL
PRESUPUESTO DE EGRESOS
REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



Actividad [2.5]

Objetivo: Validar en campo las solicitudes de los ciudadanos para agilizar decisiones y priorización. **Unidad de Medida:** Reporte

Nombre: Verificación Física de Solicitudes en Campo **Periodo:** Trimestral

Definición: Visitas presenciales para constatar la prioridad de solicitudes. **Tipo de Indicador:** Gestion

Medio de Verificación: Fotografías, Peticiones, solicitudes y Reportes **Dimensión:** Eficacia

Metodo de Calculo: $(\text{SOLICITUDES ATENDIDAS}() / \text{SOLICITUDES RECIBIDAS}()) * 100$

Supuesto: acceso a colonias, Unidad Vehicular en buen estado, condiciones climatológicas apropiadas.

ACUMULADO DEL PERIODO

Programado: 6.00

Avance: 6.00

Porcentaje: 100.00%

Semaforo: Aceptable

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	3.00	3.00	100.00%		Aceptable
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	3.00	3.00	100.00%		Aceptable

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN

Aceptable $X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$

Con riesgo $X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$

Crítico $X < 50.00$ y $X > 120.00$

Actividad [2.6]

Objetivo: Difundir información clara y accesible sobre programas municipales. **Unidad de Medida:** Informe

Nombre: Módulos Informativos sobre Programas y Servicios Municipales **Periodo:** Trimestral

Definición: Instalación de módulos fijos de orientación ciudadana a sí como recepción de solicitudes y peticiones por parte de la ciudadanía. **Tipo de Indicador:** Gestion

Medio de Verificación: Material informativo, Reportes de atención, Evidencia fotográfica **Dimensión:** Eficacia

Metodo de Calculo: $(\text{PETICIONES CANALIZADAS}() / \text{PETICIONES RECIBIDAS}()) * 100$

Supuesto: Participación ciudadana, Condiciones climatológicas adecuadas, Personal disponible, Unidad vehicular en buen estado

ACUMULADO DEL PERIODO

Programado: 4.00

Avance: 4.00

Porcentaje: 100.00%

Semaforo: Aceptable

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	2.00	2.00	100.00%		Aceptable
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	2.00	2.00	100.00%		Aceptable



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO
TESORERÍA MUNICIPAL
PRESUPUESTO DE EGRESOS
REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN

Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Crítico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Actividad [2.7]

Objetivo:	Responder con inmediatez a reportes ciudadanos relacionados con riesgos sociales	Unidad de Medida:	Reporte
Nombre:	Atención a Reportes de Emergencia Social	Periodo:	Trimestral
Definición:	Atención prioritaria a reportes que requieren intervención presencial o canalización urgente.	Tipo de Indicador:	Gestion
Medio de Verificación:	Registro de reportes, Informes operativos, Coordinación interinstitucional, Fotografías.	Dimensión:	Eficacia
Metodo de Calculo:	$(\text{REPORTES ATENDIDOS})/(\text{REPORTES RECIBIDOS}) * 100$		
Supuesto:	Unidad vehicular en buen estado, Personal disponible,		

ACUMULADO DEL PERIODO

Programado:	2.00
Avance:	2.00
Porcentaje:	100.00%
Semaforo:	Aceptable

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	100.00%		Aceptable

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN

Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Crítico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Actividad [2.8]

Objetivo:	Asegurar que todas las solicitudes ciudadanas sean recibidas, registradas y canalizadas de manera oportuna y transparente, fortaleciendo la eficiencia del proceso de atención municipal.	Unidad de Medida:	Reporte
Nombre:	Recepción, Registro y Canalización de Solicitudes Ciudadanas	Periodo:	Trimestral
Definición:	Conjunto de actividades orientadas a la captura, documentación, clasificación y envío de solicitudes a las áreas responsables, mediante ventanillas, módulos y sistemas digitales.	Tipo de Indicador:	Gestion
Medio de Verificación:	Folios de registro, Reportes, Acuses de canalización.	Dimensión:	Eficacia
Metodo de Calculo:	$(\text{SOLICITUDES RECIBIDAS})/(\text{SOLICITUDES PROGRAMADAS}) * 100$		
Supuesto:	Las dependencias receptoras colaboran oportunamente, las y los ciudadanos Rosaritenses acuden a solicitar, gestionar peticiones y/o apoyos		



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO
TESORERÍA MUNICIPAL
PRESUPUESTO DE EGRESOS
REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



ACUMULADO DEL PERIODO

Programado: 200.00
Avance: 200.00
Porcentaje: 100.00%
Semáforo: Aceptable

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	100.00	100.00	100.00%		Aceptable
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	100.00	100.00	100.00%		Aceptable

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN

Aceptable $X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo $X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Crítico $X < 50.00$ y $X > 120.00$

ADRIAN ATAHUALPA MARTIN DEL CAMPO HERNANDEZ

DIRECCION DE ATENCION CIUDADANA

MARIA DEL ROCIO ADAME MUÑOZ

PRESIDENTA MUNICIPAL