

H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS

APERTURA PROGRAMÁTICA



DATOS GENERALES

Proyecto: Secretaría de Seguridad Ciudadana	Fecha:
Periodo de Ejecución:	Número de Proyecto: 16
Inicio: 01/01/2025 Fin: 31/12/2025	Costo del Proyecto: 42,438,257.17
Tipo de Proyecto: Seguridad Publica	Cobertura: Municipal
Programa Especial: Alto	Tipo de Acción: Seguridad Pública
Unidad Responsable:	
Nivel 1 01 - AYUNTAMIENTO	
Nivel 2 01.05 - SECRETARIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	
Nivel 3 01.05.01 - SECRETARIA DE SEGURIDAD CIUDADANA OFICINA DEL TITULAR	
Plan de Desarrollo:	
Eje Rector	PAZ Y SEGURIDAD
Sub Eje	Seguridad Ciudadana
Programa	Seguridad y Protección Ciudadana
Objetivo	Fortalecer los servicios de seguridad pública, por medio de certificación y equipamiento del cuerpo policial, para poder proteger la integridad física de la población y de sus posesiones.
Estrategia	Optimizar los esfuerzos y servicios de seguridad pública municipal mediante el incremento de policías certificados, tecnologías y equipos, con relación a la población del municipio.
Objetivo Estratégico: Articular acciones, programas y proyectos que estimulen el desarrollo humano de la ciudadanía, la convivencia social y la mejora de la calidad de vida de las personas y brindar e impulsar el apoyo e integración de los sectores vulnerables, alentando la práctica de actividades culturales, creativas y deportivas.	
Propósito Institucional: La coordinación de las áreas integrales de la secretaria de seguridad ciudadana para la implementación de los programas de operación eficientes, que logren proporcionar servicios en materia de seguridad ciudadana, protección civil y bomberos, alineados en relación a los ordenamientos legales inherentes, así como al PMD de playas de rosarito.	

MATRIZ DE INDICADORES

Fin													
Objetivo: Contribuir en la aplicación de las aportaciones del fondo federal conforme a la ley de coordinación fiscal y a las necesidades del municipio de Playas de Rosarito.	Unidad de Medida: Informe												
Nombre: Cumplimiento con la normatividad aplicable al fondo de aportaciones federales Fortamun	Periodo: Anual												
Definición: Representa la realización del suministro humano, técnicos, materiales y financieros para el cumplimiento de objetivos y metas de la SSX.	Tipo de Indicador: Estrategico												
Medio de Verificación: Informe	Dimensión: Eficacia												
Método de Cálculo: (Informe realizado()/Informe programado())*100	<table><tr><th>Periodo</th><th>Programado</th></tr><tr><td>Primer trimestre</td><td>0.00</td></tr><tr><td>Segundo Trimestre</td><td>0.00</td></tr><tr><td>Tercer Trimestre</td><td>0.00</td></tr><tr><td>Cuarto Trimestre</td><td>1.00</td></tr><tr><td>Total:</td><td>1.00</td></tr></table>	Periodo	Programado	Primer trimestre	0.00	Segundo Trimestre	0.00	Tercer Trimestre	0.00	Cuarto Trimestre	1.00	Total:	1.00
Periodo	Programado												
Primer trimestre	0.00												
Segundo Trimestre	0.00												
Tercer Trimestre	0.00												
Cuarto Trimestre	1.00												
Total:	1.00												
Supuesto: Se realice la publicación correspondiente a la Ley de Coordinación Fiscal. La secretaría cuenta con los recursos humanos, técnicos, materiales y financieros para el cumplimiento de sus objetivos y metas													

Propósito [1]

Objetivo: Gobierno que cumple con la normatividad y los lineamientos generales y locales para la aplicación de los fondos de Fortamun.

Nombre: Normatividad financiera aplicada FORTAMUN

Definición: Representa la realización del suministro de recursos humanos, técnicos, materiales y financieros para el cumplimiento de objetivos y metas de la SSC.

Medio de Verificación: Informe anual

Método de Cálculo: $(\text{Informe realizado}() / \text{Informe programado}()) * 100$

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Anual

Tipo de Indicador: Estratégico

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	1.00

Supuesto: Se suministre el recurso por parte de la Federación.

El área cuenta con los recursos humanos, técnicos, materiales y financieros para el cumplimiento de sus objetivos y metas.

Componente [1.1]

Objetivo: El suministro de recursos materiales y humanos suficiente para el logro de los objetivos y metas de la SSC.

Nombre: Jefatura de Recursos Materiales y Servicios

Definición: Representa la realización del suministro de recursos materiales y humanos suficientes para el logro de los objetivos y metas de la SSC.

Medio de Verificación: Informe Trimestral

Método de Cálculo: $(\text{Informe realizado}() / \text{Informe programado}()) * 100$

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestión

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	3.00

Supuesto: No se suministre de manera adecuada los recursos humanos y materiales, por parte de las áreas ajenas a la SSC

Actividad [1.1.1]

Objetivo: Distribución y control de registro planificado a las necesidades de cada área pertenecientes a la SSC.

Nombre: Suministro de recursos materiales y servicios

Definición: Representa la realización de la administración eficiente de los recursos materiales.

Medio de Verificación: Informe trimestral

Método de Cálculo: $(\text{Informe realizado}() / \text{Informe programado}()) * 100$

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestión

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	4.00

Supuesto: No se suministra de manera adecuada los recursos materiales por parte de las áreas ajenas a la SSC

Componente [1.2]													
Objetivo: Capacitación continua y certificación de los elementos preventivos municipales. Nombre: Actualización profesional para el personal policial Definición: Representa la realización de un personal certificado y capacitado vigente. Medio de Verificación: Convenio. Método de Cálculo: $(\text{Convenio realizado}() / \text{Convenio programado}()) * 100$	Unidad de Medida: Convenio Periodo: Trimestral Tipo de Indicador: Gestion Dimensión: Eficiencia <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th style="padding: 2px 10px;">Periodo</th> <th style="padding: 2px 10px;">Programado</th> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">Primer trimestre</td> <td style="padding: 2px 10px;">3.00</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">Segundo Trimestre</td> <td style="padding: 2px 10px;">0.00</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">Tercer Trimestre</td> <td style="padding: 2px 10px;">0.00</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">Cuarto Trimestre</td> <td style="padding: 2px 10px;">0.00</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">Total:</td> <td style="padding: 2px 10px;">3.00</td> </tr> </table> Supuesto: No se realice la capacitación de los elementos preventivos municipales, y no poder lograr la certificación por falta de firma del convenio.	Periodo	Programado	Primer trimestre	3.00	Segundo Trimestre	0.00	Tercer Trimestre	0.00	Cuarto Trimestre	0.00	Total:	3.00
Periodo	Programado												
Primer trimestre	3.00												
Segundo Trimestre	0.00												
Tercer Trimestre	0.00												
Cuarto Trimestre	0.00												
Total:	3.00												

Actividad [1.2.1]													
Objetivo: Gestión de capacitaciones y evaluaciones de las competencias básicas de la función policial y a cada uno de los elementos policiales. Nombre: Capacitación y Evaluaciones continuas Definición: vigencia de profesionalización y certificación de los elementos policiales. Medio de Verificación: Informe trimestral. Método de Cálculo: $(\text{Informe realizado}() / \text{Informe programado}()) * 100$	Unidad de Medida: Informe Periodo: Trimestral Tipo de Indicador: Gestion Dimensión: Eficiencia <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th style="padding: 2px 10px;">Periodo</th> <th style="padding: 2px 10px;">Programado</th> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">Primer trimestre</td> <td style="padding: 2px 10px;">1.00</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">Segundo Trimestre</td> <td style="padding: 2px 10px;">1.00</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">Tercer Trimestre</td> <td style="padding: 2px 10px;">1.00</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">Cuarto Trimestre</td> <td style="padding: 2px 10px;">1.00</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">Total:</td> <td style="padding: 2px 10px;">4.00</td> </tr> </table> Supuesto: No se realice la capacitación de los elementos preventivos municipales, y no poder lograr la certificación por falta de firma del convenio.	Periodo	Programado	Primer trimestre	1.00	Segundo Trimestre	1.00	Tercer Trimestre	1.00	Cuarto Trimestre	1.00	Total:	4.00
Periodo	Programado												
Primer trimestre	1.00												
Segundo Trimestre	1.00												
Tercer Trimestre	1.00												
Cuarto Trimestre	1.00												
Total:	4.00												

Componente [1.3]													
Objetivo: Gestionar, asesorar y representar a la titularidad de la Secretaría de Seguridad Ciudadana ante asuntos legales a fin de cumplir con el marco normativo que le compete a la secretaria en cuestiones de operatividad y administrativa. Nombre: Departamento jurídica. Definición: Representa la realización de trámites y gestiones legales de Secretaría de Seguridad Ciudadana atendidos. Medio de Verificación: Informe trimestral. Método de Cálculo: $(\text{Informes realizados}() / \text{Informes programados}()) * 100$	Unidad de Medida: Informe Periodo: Trimestral Tipo de Indicador: Gestion Dimensión: Eficiencia <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th style="padding: 2px 10px;">Periodo</th> <th style="padding: 2px 10px;">Programado</th> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">Primer trimestre</td> <td style="padding: 2px 10px;">1.00</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">Segundo Trimestre</td> <td style="padding: 2px 10px;">1.00</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">Tercer Trimestre</td> <td style="padding: 2px 10px;">1.00</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">Cuarto Trimestre</td> <td style="padding: 2px 10px;">1.00</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">Total:</td> <td style="padding: 2px 10px;">4.00</td> </tr> </table> Supuesto: Trámites y gestiones legales de 300 atendidos.	Periodo	Programado	Primer trimestre	1.00	Segundo Trimestre	1.00	Tercer Trimestre	1.00	Cuarto Trimestre	1.00	Total:	4.00
Periodo	Programado												
Primer trimestre	1.00												
Segundo Trimestre	1.00												
Tercer Trimestre	1.00												
Cuarto Trimestre	1.00												
Total:	4.00												

Actividad [1.3.1]

Objetivo: Control de requerimientos de análisis y discusión a cumplimientos de protocolos legales y/o administrativos.

Nombre: Trámites y gestiones legales.

Definición: Representa la realización de trámites y gestiones legales de la secretaria de seguridad ciudadana atendidos.

Medio de Verificación: Informe trimestral.

Método de Cálculo: $(\text{Informes realizados}() / \text{Informes programados}()) * 100$

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	4.00

Supuesto: Trámites y gestiones legales de la secretaria de seguridad ciudadana atendidos

Componente [1.4]

Objetivo: Representa la realización de servicios de seguridad comercial contratados.

Nombre: Unidad de Seguridad comercial

Definición: Servicios de seguridad comercial contratados.

Medio de Verificación: Contrato

Método de Cálculo: $(\text{Contrato presentado}() / \text{Contrato programado}()) * 100$

Unidad de Medida: Contrato

Periodo: Anual

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	13.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	13.00

Supuesto: La ciudadanía y empresas acuden a la celebración de convenios para la contratación de seguridad comercial.

Actividad [1.4.1]

Objetivo: Difusión de servicios de seguridad privada.

Nombre: Unidad de Seguridad Comercial

Definición: Registro de contrataciones a empresas públicas y privadas.

Medio de Verificación: Informe trimestral.

Método de Cálculo: $(\text{Informe realizado}() / \text{Informe programado}()) * 100$

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	4.00

Supuesto: La ciudadanía y empresas acuden a la celebración de convenios para la contratación de seguridad comercial.

Componente [1.5]**Objetivo:** Marco normativo implementado.**Nombre:** Estancia de infractores.**Definición:** Representa la realización de la implementación y cumplimiento del reglamento de orden y justicia ciudadana del municipio de Playas de Rosarito.**Medio de Verificación:** Informe estadístico.**Método de Cálculo:** $(\text{Informe realizado})/(\text{Informe programado}) \times 100$ **Unidad de Medida:** Informe**Periodo:** Trimestral**Tipo de Indicador:** Gestion**Dimensión:** Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	4.00

Supuesto: Publicación adecuada del Reglamento correspondiente

La ciudadanía cumpla con lo que establece el reglamento de orden y justicia ciudadana del municipio de Playas de Rosarito.

Actividad [1.5.1]**Objetivo:** Recepción de infractores al orden y justicia cívica del municipio de Playas e Rosarito.**Nombre:** Estancia de infractores.**Definición:** Representa la realización del registro estadístico por sistema simple.**Medio de Verificación:** Informe trimestral.**Método de Cálculo:** $(\text{Informe realizado})/(\text{Informe programado}) \times 100$ **Unidad de Medida:** Informe**Periodo:** Trimestral**Tipo de Indicador:** Gestion**Dimensión:** Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	4.00

Supuesto: Publicación adecuada del Reglamento correspondiente

La ciudadanía cumpla con lo que establece el reglamento de orden y justicia ciudadana del municipio de Playas de Rosarito.

Registro estadístico por sistema simple.

Componente [1.6]**Objetivo:** Caninos de la unidad K9 atendidos.**Nombre:** Suministros para unidad K9.**Definición:** Representa la realización de un equipo K9 en óptimas condiciones de salud.**Medio de Verificación:** Informe trimestral.**Método de Cálculo:** $(\text{Informe realizado})/(\text{Informe programado}) \times 100$ **Unidad de Medida:** Informe**Periodo:** Trimestral**Tipo de Indicador:** Gestion**Dimensión:** Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	1.00

Supuesto: Falta de suministros para contar con el equipo K9 en óptimas condiciones de salud.

Actividad [1.6.1]**Objetivo:** Abastecer y cuidar la alimentación de la unidad canina**Nombre:** Alimento para unidad K9**Definición:** Alimento suficiente para la unidad K9**Medio de Verificación:** Requisiciones**Método de Cálculo:** $(\text{Requisición programada}() / \text{Requisición realizada}()) * 100$ **Unidad de Medida:** Informe**Periodo:** Trimestral**Tipo de Indicador:** Gestion**Dimensión:** Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	3.00

Supuesto: Falta de suministros de alimentos para la unidad K9, por instancias ajenas a la SSC**Componente [1.7]****Objetivo:** Normatividad aplicada en recurso Fortamun en la Seguridad Ciudadana.**Nombre:** Fondo FORTAMUN**Definición:** Informe de cumplimiento de la aplicación de los recursos conforme a la normatividad aplicada.**Medio de Verificación:** Informe**Método de Cálculo:** $(\text{Informe entregado}() / \text{Informe programado}()) * 100$ **Unidad de Medida:** Informe**Periodo:** Trimestral**Tipo de Indicador:** Estrategico**Dimensión:** Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	4.00

Supuesto: Publicación adecuada correspondiente a la Normatividad de FORTAMUN
Informe de cumplimiento de la aplicación de los recursos conforme a la normatividad aplicada**Actividad [1.7.1]****Objetivo:** Adquisiciones de terminales digitales portátiles (radios)**Nombre:** Equipamiento de terminales digitales portatiles**Definición:** Representa la realización de la adquisición de equipamiento de radiocomunicación**Medio de Verificación:** Requisición**Método de Cálculo:** $(\text{Requisición realizada}() / \text{Requisición programada}()) * 100$ **Unidad de Medida:** Requisicion**Periodo:** Anual**Tipo de Indicador:** Gestion**Dimensión:** Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	1.00

Supuesto: No contar con el recurso financiero suficiente por instancias ajenas a la SSC

No recibir el recurso del FORTAMUN por parte de la Federación

Actividad [1.7.2]

Objetivo: Reparación y mantenimiento preventivo de unidades patrulla

Unidad de Medida: Requisición

Nombre: Reparaciones y mantenimiento preventivo de unidades de la SSC.

Periodo: Trimestral

Definición: Representa la realización de la reparación y mantenimiento preventivo de unidades de la SSC.

Tipo de Indicador: Gestion

Medio de Verificación: Requisiciones

Dimensión: Eficiencia

Método de Cálculo: $(\text{Requisiciones realizadas})/(\text{Requisiciones programadas}) \times 100$

Periodo	Programado
Primer trimestre	50.00
Segundo Trimestre	50.00
Tercer Trimestre	50.00
Cuarto Trimestre	50.00
Total:	200.00

Supuesto: No contar con el recurso financiero suficiente, por instancias ajenas a la SSC

No recibir el recurso del FORTAMUN por parte de la Federación.

Actividad [1.7.3]

Objetivo: Evaluación de los elementos policiales para acreditar su control de confianza.

Unidad de Medida: Evaluación

Nombre: Fortalecimiento en las evaluaciones al personal policial de la SSC.

Periodo: Anual

Definición: Representa la realización de evaluaciones del personal policial de la SSC.

Tipo de Indicador: Gestion

Medio de Verificación: Informe de evaluaciones realizadas.

Dimensión: Eficiencia

Método de Cálculo: $(\text{Evaluaciones realizadas})/(\text{Evaluaciones programadas}) \times 100$

Periodo	Programado
Primer trimestre	60.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	60.00

Supuesto: No contar con el recurso financiero suficiente, por instancias ajenas a la SSC

No recibir el recurso del FORTAMUN por parte de la Federación.

Actividad [1.7.4]

Objetivo: Gestión de equipamiento vehicular equipadas como patrullas para la Secretaria de Seguridad Ciudadana

Unidad de Medida: Requisición

Nombre: Unidades Equipadas como Patrulla para la SSC.

Periodo: Anual

Definición: Representa la realización de la adquisición de equipamiento vehicular

Tipo de Indicador: Gestion

Medio de Verificación: Requisiciones

Dimensión: Eficiencia

Método de Cálculo: $(\text{Requisición Realizadas})/(\text{Requisición Programada}) \times 100$

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	10.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	10.00

Supuesto: No contar con el recurso financiero suficiente, por instancias ajenas a la SSC

No recibir el recurso del FORTAMUN por parte de la Federación.

Actividad [1.7.5]

Objetivo: Gestión de uniformes y de demás accesorios al personal policial, para el buen funcionamiento de sus actividades.

Nombre: Vestuario y Uniforme para elementos policiales

Definición: Representa la realización de un personal policial correctamente uniformado.

Medio de Verificación: Requisición

Método de Cálculo: $(\text{Requisición realizada}() / \text{Requisición programada}()) * 100$

Unidad de Medida: Requisicion

Periodo: Anual

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1 00
Segundo Trimestre	0 00
Tercer Trimestre	0 00
Cuarto Trimestre	0 00
Total:	1.00

Supuesto: No contar con el recurso financiero suficiente, por instancias ajenas a la SSC
No recibir el recurso del FORTAMUN por parte de la Federación

Actividad [1.7.6]

Objetivo: Gestionar el mantenimiento de radios portátiles proporcionando equipo en optimas condiciones.

Nombre: Repotencialización de radios portátiles

Definición: Representa la optimización de equipo de radiocomunicación.

Medio de Verificación: Requisición

Método de Cálculo: $(\text{Requisiciones realizados}() / \text{Requisiciones programados}()) * 100$

Unidad de Medida: Requisicion

Periodo: Anual

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1 00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0 00
Cuarto Trimestre	0 00
Total:	1.00

Supuesto: No contar con el recurso financiero suficiente, por instancias ajenas a la SSC
No recibir el recurso del FORTAMUN por parte de la Federación

Actividad [1.7.7]

Objetivo: Mantenimiento y adecuaciones en la infraestructura de las insalaciones pertenecientes de las SSC.

Nombre: Mantenimiento y adecuaciones en la infraestructura de la SSC.

Definición: Representa el mejoramiento infraestructural de las instalaciones de la SSC

Medio de Verificación: Requisición.

Método de Cálculo: $(\text{Requisición realizadas}() / \text{Requisición programadas}()) * 100$

Unidad de Medida: Requisicion

Periodo: Anual

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1 00
Segundo Trimestre	0 00
Tercer Trimestre	0 00
Cuarto Trimestre	0 00
Total:	1.00

Supuesto: No contar con el recurso financiero suficiente, por instancias ajenas a la SSC
No recibir el recurso del FORTAMUN por parte de la Federación

Actividad [1.7.8]

Objetivo: Suministrar de los recursos necesarios a unidad ambulancia en atención prehospitalaria
Nombre: Suministros para ambulancia de la SSC
Definición: representa el suministro suficiente de recursos para atención prehospitalaria para el personal oficial adscrito a la SSC

Medio de Verificación: Requisición

Método de Cálculo: $(\text{Requisición realizadas})/(\text{Requisición programadas}) \times 100$

Unidad de Medida: Requisicion

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1 00
Segundo Trimestre	1 00
Tercer Trimestre	1 00
Cuarto Trimestre	1 00
Total:	4.00

Supuesto: No contar con el recurso financiero suficiente, por instancias ajenas a la SSC
No recibir el recurso del FORTAMUN por parte de la Federación

Actividad [1.7.9]

Objetivo: Solicitud de servicio de mantenimiento y soporte técnico para las terminales móviles de infracción.
Nombre: Terminales móviles de infracción de la SSC
Definición: Representa servicio de mantenimiento y soporte técnico para terminales móviles de infracciones para la SSC.

Medio de Verificación: Requisición

Método de Cálculo: $(\text{Requisición realizada})/(\text{Requisición programada}) \times 100$

Unidad de Medida: Requisicion

Periodo: Anual

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1 00
Segundo Trimestre	0 00
Tercer Trimestre	0 00
Cuarto Trimestre	0 00
Total:	1.00

Supuesto: No contar con el recurso financiero suficiente, por instancias ajenas a la SSC
No recibir el recurso del FORTAMUN por parte de la Federación

Actividad [1.7.10]

Objetivo: Recibir y dar seguimiento a la emisión de alertas por emergencias de seguridad Ciudadana y protección civil realizadas por los habitantes y visitantes de Playas de Rosarito.

Nombre: Centro de Control y Monitoreo de la aplicación SOS_RR para la emisión de alertas ciudadanas

Definición: Brindar atención a la ciudadanía a través de la recepción de alertas SOS_RR

Medio de Verificación: Informe trimestral

Método de Cálculo: $(\text{Informe realizado}() / \text{Informe programado}()) * 100$

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	4.00

Supuesto: Herramienta digital diseñada para la atención de emergencias ciudadanas, dando seguimiento en tiempo real a las solicitudes realizadas a través de la geocalización de los usuarios

Actividad [1.7.11]

Objetivo: Dotar a los Policías Municipales Preventivos de camaras tipo solapa, así como suministrar camaras para patrulla.

Nombre: Implementacion de camaras para patrulla y camara solapa

Definición: Representa el presupuesto financiero suficiente a fin de dotar a los Policías Preventivos Municipales adscritos a la SSC de camaras solapa, así como suministrar camaras para patrulla

Medio de Verificación: Requisición

Método de Cálculo: $(\text{Requisición realizada}() / \text{Requisición programada}()) * 100$

Unidad de Medida: Requisicion

Periodo: Anual

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	1.00

Supuesto: No contar con el recurso financiero suficiente, por instancias ajenas a la SSC
No recibir el recurso del FORTAMUN por parte de la Federación

Actividad [1.7.12]

Objetivo: Equipar de armas y municiones a los policías municipales, a fin de contar con la protección necesaria para el buen funcionamiento de sus actividades preventivas.

Unidad de Medida: Requisicion

Nombre: Armamento y Municiones para la SSC.

Periodo: Anual

Definición: Armamento y municiones necesaria para la protección y el buen funcionamiento de las actividades de los policías preventivos.

Tipo de Indicador: Gestion

Medio de Verificación: Orden de compra

Dimensión: Eficiencia

Método de Cálculo: (Requisición realizada()/Requisición programada())*100

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	1.00

Supuesto: No contar con el recurso financiero suficiente, por instancias ajenas a la SSC.
No recibir el recurso del FORTAMUN por parte de la Federación.
Armamento y municiones necesaria para la protección y el buen funcionamiento de las actividades de los policías preventivos

Actividad [1.7.13]

Objetivo: Arrendamiento de vehículos destinados para acciones de seguridad pública de la Secretaría de Seguridad Ciudadana.

Unidad de Medida: Contrato

Nombre: Arrendamiento de vehículo para la SSC

Periodo: Anual

Definición: Servicio de arrendamiento para de vehículo destinado para la acción de seguridad

Tipo de Indicador: Gestion

Medio de Verificación: Contrato

Dimensión: Eficiencia

Método de Cálculo: (Contrato realizado()/Contrato programado())*100

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	1.00

Supuesto: Se cuente con el recurso financiero suficiente, por instancias ajenas a la SSC.
Se reciba el recurso del FORTAMUN por parte de la Federación.
Se realice el contrato de Arrendamiento de vehículo destinado para la acción de seguridad, por causa de instancias ajenas a la SSC

BENEFICIARIOS

Nombre	Programado
Personas	126,890.00
Masculino	64,386.00
Femenino	62,504.00

ARBOLES

Problemas	Objetivos
Necesidad de la actualización en el desarrollo e implementación de modelos homologados de actuación en materia de seguridad ciudadana, cultura de la legalidad y justicia cívica	Implementación de estrategias operativas en materia de seguridad ciudadana y cultura de la legalidad y justicia cívica

Causas	Efectos	Medios	Fines
1 Falta mas capacitación especializada a policia para mejorar el desempeño de las funciones policiales (Causa Inmediata) 2 Necesidad de dar continuidad y seguimiento en programas de prevención del delito, para fomentar en la ciudadanía la cultura de la legalidad (Causa Inmediata) 3 Falta de participación ciudadana en el diseño y desarrollo de estrategias operativas policiales para la disminución de los índices delictivos (Causa Inmediata) 4 Escasez de personal policial para la implementación de acciones que logren incrementar la presencia policial en la demarcación del municipio para inhibir la comisión de delitos (Causa Inmediata)	Insuficiencia en materia de actualización del marco legal municipal inherente al desempeño policial y administrativo de la secretaria de seguridad ciudadana de playas de rosario Incremento de los índices de delincuencia Necesidad de propiciar en la ciudadanía de playas de rosario la cultura de legalidad Falta mejorar las instalaciones infraestructurales de la secretaria de seguridad ciudadana para que el personal policial se desempeñe de forma apropiada a sus funciones y de igual forma para la atención al público	1 Realización e implementación de estrategias operativas en materia de seguridad ciudadana y cultura de la legalidad y justicia cívica 2 Mayor respeto por parte de la ciudadanía a los ordenamientos legales que aportan a la disminución de controversias de carácter cívico 3 Decremento de los índices de delincuencia, contando con la capacidad de respuesta optima en la atención de reportes 4 La coordinación de las áreas integrales de la secretaria de seguridad ciudadana para la implementación de los programas de operación eficientes, que logren proporcionar servicios en materia de seguridad ciudadana, protección civil y bomberos, alineados en relación a los ordenamientos legales inherentes, así como al PMD de playas de rosario	Actualización del marco legal municipal en materia de seguridad ciudadana para el mejoramiento de desempeño de las actividades de la SSC Impartición de más capacitación especializada en materia de seguridad ciudadana para los elementos policiales Continuidad en programas de prevención delito para fomentar en la ciudadanía la participación para conducirse dentro de la legalidad Aumento del número de elementos policia que fortalezcan el estado de fuerza para un mayor despliegue operativo, mejorando la operatividad de la Dirección de Planeación Prevención y Combate al Delito de la SSC


 HECTOR MANZO RUVALCABA
 SECRETARIO DE SEGURIDAD CIUDADANA


 HECTOR MANZO RUVALCABA
 SECRETARIO DE SEGURIDAD CIUDADANA