



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS

REPORTE DE AVANCE PROGRAMÁTICO



DATOS GENERALES

Proyecto:	Sindicatura Humana y Transparente.	Fecha:	23/01/2026
Periodo de Ejecución:		Número de Proyecto:	37
Inicio:	01/01/2025	Fin:	31/12/2025
Tipo de Proyecto:	Administración Publica Eficiente	Costo del Proyecto:	1,370,145.33
Programa Especial:	Bajo	Cobertura:	Municipal
		Tipo de Accion:	Administración Pu.

MATRIZ DE INDICADORES

Fin

Objetivo:	Brindar atencion ciudadana, recepcionar las quejas y su turnacion al 100%	Unidad de Medida:	Informe
Nombre:	Turnar el 100% de las Quejas recibidas	Periodo:	Anual
Definición:	Brindar un servicio oportuno en la recepcion y turnacion de quejas para su debido proceso.	Tipo de Indicador:	Estrategico
Medio de Verificación:	Reportes trimestrales y Informe Anual	Dimensión:	Eficacia
Metodo de Calculo:	(INFORME ANUAL REALIZADO()/INFORME ANUAL PROGRAMADOS())*100		
Supuesto:	Brindar un servicio a las y los ciudadanos de calidad en estricto apego a la legalidad, facilitando las herramientas necesarias para el levantamiento de quejas por actos y/o omisiones de las y los servidores publicos municipales.		

ACUMULADO DEL PERIODO

Programado:	1.00
Modificado:	1.00
Avance:	1.00
Porcentaje:	100.00%
Semaforo:	Aceptable

Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Tercer Trimestre - Julio	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Tercer Trimestre - Agosto	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Tercer Trimestre - Septiembre	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Cuarto Trimestre - Octubre	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Cuarto Trimestre - Noviembre	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Cuarto Trimestre - Diciembre	1.00	1.00	1.00	100.00%		

PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN

Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Critico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Propósito

Objetivo:	Fomentar la cultura de la denuncia ciudadana, que lleven a sancionar actos de corrupcion.	Unidad de Medida:	Reporte
Nombre:	Fomentar la Participacion de la Ciudadania	Periodo:	Anual



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS

REPORTE DE AVANCE PROGRAMÁTICO



Definición:	Calificar el año anterior inmediato vs el año actual a fin de disminuir el 30% de actos de corrupción.	Tipo de Indicador:	Estrategico
Medio de Verificación:	Reporte	Dimensión:	Eficacia
Metodo de Calculo:	(REPORTE ANUAL DE EVALUACIÓN REALIZADA()/REPORTE ANUAL DE EVALUACIÓN PROGRAMADO())*100		
Supuesto:	La perdida de la confianza por las y los Ciudadanos hacia las y los Servidores Publicos Municipales, debido al mal actuar y/o omisiones en la prestacion de los servicios municipales.		
ACUMULADO DEL PERIODO			
Programado:	1.00		
Modificado:	1.00		
Avance:	1.00		
Porcentaje:	100.00%		
Semaforo:	Aceptable		

Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Tercer Trimestre - Julio	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Tercer Trimestre - Agosto	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Tercer Trimestre - Septiembre	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Cuarto Trimestre - Octubre	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Cuarto Trimestre - Noviembre	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Cuarto Trimestre - Diciembre	1.00	1.00	1.00	100.00%		

PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN	
Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Critico	X < 50.00 y X > 120.00

Componente [1]			
Objetivo:	Establecer mecanismos que apoyen a las y los ciudadanos para la recepcion de la queja de una manera mas oportuna y de mayor alcance, implemencion del buzón digital de queja , buzones fijos para quejas, sugerencias y opiniones en las dependencias municipales con atencion a las y los ciudadanos, debido a la falta de medios, implementar la cultura de la denuncia y la queja.	Unidad de Medida:	Reporte
Nombre:	Implementar Mecanismos Adecuados	Periodo:	Trimestral
Definición:	Recepcionar quejas y sugerencias de las y los ciudadanos de una manera mas oportuna, brindando las herramientas necesarias para el acceso entre las y los ciudadanos y la Sindicatura.	Tipo de Indicador:	Gestion
Medio de Verificación:	Avance de Informe trimestral y Reporte anual	Dimensión:	Eficacia
Metodo de Calculo:	(REPORTE OPERATIVO REALIZADO()/REPORTE OPERATIVO PROGRAMADO())*100		
Supuesto:	La perdida de la confianza por las y los Ciudadanos hacia las y los Servidores Publicos Municipales, debido al mal actuar y/o omisiones en la prestacion de los servicios municipales.		



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS

REPORTE DE AVANCE PROGRAMÁTICO



ACUMULADO DEL PERIODO

Programado: 4.00
Modificado: 4.00
Avance: 4.00
Porcentaje: 100.00%
Semaforo: Aceptable

Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semaforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	1.00	100.00%		
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	1.00	100.00%		
Tercer Trimestre - Julio	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Tercer Trimestre - Agosto	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Tercer Trimestre - Septiembre	1.00	1.00	1.00	100.00%		
Cuarto Trimestre - Octubre	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Cuarto Trimestre - Noviembre	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Cuarto Trimestre - Diciembre	1.00	1.00	1.00	100.00%		

PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN

Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Critico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Actividad [1.1]

Objetivo:	Coordinar a las y los Comisarios Sociales, efectuar visitas de supervision a fin de que cumplan con la normatividad establecida en su desempeño y las actividades encomendadas.	Unidad de Medida:	Reunión
Nombre:	Comisarios Sociales Honorarios	Periodo:	Trimestral
Definición:	Realizar la recepcion de quejas mediante las y los comisarios sociales honorarios a fin de que sea una atencion oportuna sin la necesidad de que las y los ciudadanos requieran acercarse hasta oficina.	Tipo de Indicador:	Gestion
Medio de Verificación:	Informe de reuniones y listas de asistencia de las y los Comisarios Sociales Honorarios.	Dimensión:	Eficacia
Metodo de Calculo:	(ENCUESTAS DE DESEMPEÑO REALIZADAS()/EN CUESTAS DE DESEMPEÑO PROGRAMADAS())*100		
Supuesto:	Fortalecer la participacion de las y los ciudadanos en la vigilancia activa de su propio gobierno.		



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS

REPORTE DE AVANCE PROGRAMÁTICO



ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
Programado:	12.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Modificado:	11.00	Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Avance:	11.00	Primer trimestre - Marzo	3.00	3.00	3.00	100.00%		
Porcentaje:	100.00%	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Semaforo:	Aceptable	Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	3.00	3.00	3.00	100.00%		
		Tercer Trimestre - Julio	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Tercer Trimestre - Agosto	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Tercer Trimestre - Septiembre	3.00	3.00	3.00	100.00%		
		Cuarto Trimestre - Octubre	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Cuarto Trimestre - Noviembre	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Cuarto Trimestre - Diciembre	3.00	2.00	2.00	100.00%		

PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN	
Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Critico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Actividad [1.2]

Objetivo:	Recabar y turnar las quejas en contra de las y los servidores publicos por actos que deban ser sancionados y/o omision en el servicio, asi mismo coordinar el modulo itinerante para la recepcion de quejas, sugerencias en las jornadas comunitarias y en puntos de mayor afluencia en la ciudad.	Unidad de Medida:	Queja
Nombre:	Recepcion de Quejas	Periodo:	Trimestral
Definición:	Brindar atencion a las y los ciudadanos a fin de recabar quejas, implementar un acercamiento con las y los ciudadanos mediante modulo itinerante, para recabar quejas y sugerencias.	Tipo de Indicador:	Gestion
Medio de Verificación:	Reporte de Quejas turnadas y evidencia fotografica de atencion con modulo itinerante.	Dimensión:	Eficacia
Metodo de Calculo:	(INFORME DE QUEJAS RECIBIDAS()/INFORME DE QUEJAS TURNADAS())*100		
Supuesto:	informar a las y los ciudadanos del servicio que la Sindicatura le brinda a las y los Ciudadanos a fin de que tenga conocimiento de a donde acudir y que la Sindicatura esta para garantizar sus derechos generando una cultura de queja.		



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO
TESORERÍA MUNICIPAL
PRESUPUESTO DE EGRESOS
REPORTE DE AVANCE PROGRAMÁTICO



ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
Programado:	12.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Modificado:	12.00	Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Avance:	12.00	Primer trimestre - Marzo	3.00	3.00	3.00	100.00%		
Porcentaje:	100.00%	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Semaforo:	Acceptable	Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	3.00	3.00	3.00	100.00%		
		Tercer Trimestre - Julio	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Tercer Trimestre - Agosto	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Tercer Trimestre - Septiembre	3.00	3.00	3.00	100.00%		
		Cuarto Trimestre - Octubre	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Cuarto Trimestre - Noviembre	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Cuarto Trimestre - Diciembre	3.00	3.00	3.00	100.00%		

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN	
Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Critico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Actividad [1.3]

Objetivo:	Dar atencion a los reportes y sugerencias recibidos por medio de la linea de denuncia 072.	Unidad de Medida:	Informe
Nombre:	Linea de Denuncia 072	Periodo:	Trimestral
Definición:	Dar seguimiento oportuno con las dependencias, de las solicitudes recibidas por medio de la linea de denuncia 072.	Tipo de Indicador:	Gestion
Medio de Verificación:	Lista de reportes recibidos debidamente foliados y turnados para su atencion.	Dimensión:	Eficacia
Metodo de Calculo:	$(\text{INFORME DE REPORTES TURNADOS}() / \text{INFORME DE REPORTES RECIBIDOS}()) * 100$		
Supuesto:	Dar promocion a la linea de denuncia 072 a fin de que las y los ciudadanos comprendan cual es su funcion y utilizacion.		



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL PRESUPUESTO DE EGRESOS

REPORTE DE AVANCE PROGRAMÁTICO



ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
Programado:	12.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Modificado:	12.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Avance:	12.00	Primer trimestre - Enero	3.00	3.00	3.00	100.00%		
Porcentaje:	100.00%	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Semaforo:	Acceptable	Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	3.00	3.00	3.00	100.00%		
		Tercer Trimestre - Julio	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Tercer Trimestre - Agosto	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Tercer Trimestre - Septiembre	3.00	3.00	3.00	100.00%		
		Cuarto Trimestre - Octubre	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Cuarto Trimestre - Noviembre	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Cuarto Trimestre - Diciembre	3.00	3.00	3.00	100.00%		

PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN	
Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Critico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Actividad [1.4]

Objetivo:	Aplicar encuestas de satisfaccion en la calidad del servicio a las y los ciudadanos que acudieron a oficinas de Palacio Municipal a realizar un tramite, pago y o presentar una solicitud, a fin de evaluar el desempeño de las y los servidores publicos municipales.	Unidad de Medida:	Encuestas Satisfacción de Servicio
Nombre:	Encuestas de Satisfaccion del Servicio	Periodo:	Trimestral
Definición:	Realizar encuestas de satisfaccion.	Tipo de Indicador:	Gestion
Medio de Verificación:	Encuestas y sugerencias recibidas	Dimensión:	Eficacia
Metodo de Calculo:	(ENCUESTAS DE SATISFACCION REALIZADAS()/SUGERENCIAS EN LA ATENCION Y EL SERVICIO())*100		
Supuesto:	llevar a cabo encuestas de satisfaccion para evaluar el desempeño de la atención en el servicio proporcionado por las y los servidores publicos.		



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO
TESORERÍA MUNICIPAL
PRESUPUESTO DE EGRESOS
REPORTE DE AVANCE PROGRAMÁTICO



ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
Programado:	120.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Modificado:	75.00	Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Avance:	75.00	Primer trimestre - Marzo	30.00	30.00	30.00	100.00%		
Porcentaje:	100.00%	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Semaforo:	Aceptable	Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	30.00	15.00	15.00	100.00%		
		Tercer Trimestre - Julio	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Tercer Trimestre - Agosto	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Tercer Trimestre - Septiembre	30.00	15.00	15.00	100.00%		
		Cuarto Trimestre - Octubre	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Cuarto Trimestre - Noviembre	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Cuarto Trimestre - Diciembre	30.00	15.00	15.00	100.00%		

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN	
Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Critico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Actividad [1.5]

Objetivo:	Llevar a cabo cursos de valores eticos, atencion a las y los ciudadanos, implementar lenguaje inclusivo, y recepcion de quejas por presentadas por mujeres en tema de Violencia Institucional para las y los servidores publicos del H. Ayuntamiento.	Unidad de Medida:	Curso
Nombre:	Cursos de Capacitacion	Periodo:	Trimestral
Definición:	Personal capacitado, brindando las herramientas para un servicio oportuno y de calidad.	Tipo de Indicador:	Gestion
Medio de Verificación:	Informe Semestral de cursos impartidos con evidencia de fotografías y presentacion utilizada en cursos.	Dimensión:	Eficacia
Metodo de Calculo:	$(\text{CURSOS PROGRAMADOS}() / \text{CURSOS REALIZADOS}()) * 100$		
Supuesto:	Capacitar al personal adecuadamente para brindar una atencion mas oportuna por las y los servidores publicos.		



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS

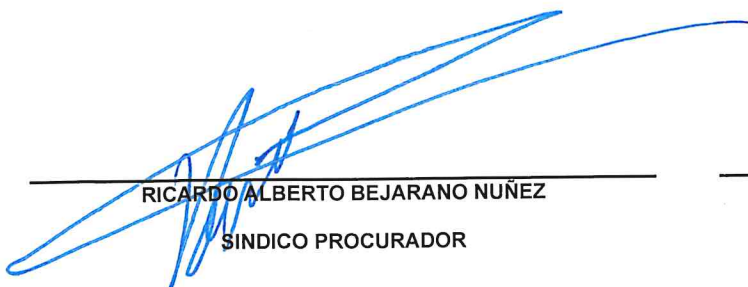
REPORTE DE AVANCE PROGRAMÁTICO



ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
Programado:	0.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Modificado:	2.00	Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Avance:	2.00	Primer trimestre - Marzo	0.00	1.00	1.00	100.00%		
Porcentaje:	100.00%	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Semáforo:	Aceptable	Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	0.00	1.00	1.00	100.00%		
		Tercer Trimestre - Julio	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Tercer Trimestre - Agosto	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Tercer Trimestre - Septiembre	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Cuarto Trimestre - Octubre	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Cuarto Trimestre - Noviembre	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Cuarto Trimestre - Diciembre	0.00	0.00	0.00	0.00%		

PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN

Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Critico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$


RICARDO ALBERTO BEJARANO NUÑEZ
SINDICO PROCURADOR


PATRICIA ESTRADA SERRANO
SINDICATURA CIUDADANA