



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO
TESORERÍA MUNICIPAL
PRESUPUESTO DE EGRESOS
APERTURA PROGRAMÁTICA



DATOS GENERALES

Proyecto: TODOS Y TODAS HACEMOS PRIMO TAPIA

Fecha:

Periodo de Ejecución:

Número de Proyecto: 50

Inicio: 01/01/2026 Fin: 31/12/2026

Costo del Proyecto: 4,365,321.42

Tipo de Proyecto: Administración Pública Eficiente

Cobertura: Municipal

Programa Especial: Bajo

Tipo de Acción: Administración Pública

Unidad Responsable:

- Nivel 1 01 - AYUNTAMIENTO
- Nivel 2 01.01 - PRESIDENCIA MUNICIPAL
- Nivel 3 01.01.08 - DELEGACION PRIMO TAPIA

Plan de Desarrollo:

Eje Rector	Nos toca hacer derechos sociales con bienestar
Sub Eje	Todos y Todas Hacemos Primo Tapia
Programa	Todos y todas hacemos Primo Tapia
Objetivo	Lograr el acercamiento de servicios que ofrece esta Administración Municipal de manera eficiente y fácil en un 100% a la ciudadana en general.
Estrategia	Trabajar en coordinación con gobierno central y paramunicipal continuamente hasta el 2027.

Objetivo Estratégico: Garantizar los derechos fundamentales para el desarrollo integral de la personas asegurando el bienestar de la población, reconocidos por la Constitución promoviendo la igual de oportunidades, garantizando que nadie quede excluido o excluida de los beneficios del desarrollo, con políticas que no solo satisfagan necesidades básicas y empoderando a las personas para ejercer sus derechos y participar activamente en la vida social, política y económica, por medio del acceso a la educación, salud, vivienda, alimentación, servicios públicos y un ambiente saludable.

Propósito Institucional: Facilitar el acceso y acercamiento de los servicios por parte de las dependencias centrales y paramunicipales del Gobierno Municipal en la Delegación de Primo Tapia, brindando una atención ciudadana de calidad y segura.

MATRIZ DE INDICADORES

Fin

Objetivo: Facilitar a las y los ciudadanos de la Delegación de Primo Tapia el acceso a los servicios de las dependencias paramunicipales y del Gobierno central, para elevar su calidad de vida a través de los servicios eficientes, públicos y administrativos que se les brinda.

Nombre: Atención de Calidad y Servicios Eficientes.

Definición: Facilitar y proporcionar el acceso a las y los ciudadanos de la Delegación de Primo Tapia, los servicios gubernamentales de una manera más rápida y eficiente logrando acercar a la ciudadanía con el Gobierno Municipal.

Medio de Verificación: Informe

Método de Cálculo: Informe Anuales Realizados()/Informe Anuales Programados()

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Anual

Tipo de Indicador: Estrategico

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	1.00

Supuesto: Proporcionar a la ciudadanía el acceso a los servicios gubernamentales de una manera más rápida y eficiente logrando el acercamiento de todas las paramunicipales y con el Gobierno Central.

Propósito [1]

Objetivo: Trabajar en coordinación con las diversas dependencias paramunicipales y el Gobierno Central para brindar una atención de calidad y servicios eficientes a las y los ciudadanos de la Delegación de Primo Tapia.

Nombre: Coordinar y Gestionar los Servicios con el Gobierno Central.

Definición: Lograr una atención de calidad a las y los ciudadanos a través de una buena coordinación con gobierno central y dependencias Paramunicipales.

Medio de Verificación: Informe anual.

Método de Cálculo: Informes Realizados()/Informes Programados()

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Anual

Tipo de Indicador: Estrategico

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	1.00

Supuesto: Los trabajos realizados con las diferentes dependencias paramunicipales y Gobierno Central sean de ayuda en beneficio de las y los Ciudadanos de la Delegación de Primo Tapia.

Componente [1.1]

Objetivo: Lograr el acercamiento de servicios que ofrece esta Administración Municipal de manera eficiente y fácil.

Nombre: Atención y Servicio de Calidad.

Definición: Gestionar actividades y servicios con las dependencias gubernamentales y paramunicipales del Municipio.

Medio de Verificación: Informe

Método de Cálculo: $(\text{Informe de Actividades Realizados}() / \text{Informe de Actividades Programados}()) * 100$

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	4.00

Supuesto: Los trabajos realizados con la diferentes dependencias y paramunicipales sea de ayuda en beneficio de la Ciudadanía.

Actividad [1.1.1]

Objetivo: Brindar atención de calidad a las y los ciudadanos a través de las reuniones vecinales y de los diversos medios digitales.

Nombre: Reuniones con la ciudadanía.

Definición: Se realizarán reuniones para brindar atención y confianza con la ciudadanía directamente y a través de los comités de vecinos de las diversas comunidades que integran la delegación Primo Tapia.

Medio de Verificación: Evidencia fotográfica y minuta de reunión.

Método de Cálculo: $(\text{Reuniones ciudadanas Realizadas}() / \text{Reuniones ciudadanas Programadas}()) * 100$

Unidad de Medida: Reunión

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	12.00
Segundo Trimestre	12.00
Tercer Trimestre	12.00
Cuarto Trimestre	12.00
Total:	48.00

Supuesto: La ciudadanía acuda a las reuniones convocadas a través de los comités de vecinos de las diversas comunidades que integran la delegación Primo Tapia, con la finalidad de brindar atención de calidad en sus requerimientos.

Actividad [1.1.2]

Objetivo: Promover actividades específicas en materia de salud para mejorar la calidad de vida de los habitantes de la delegación Primo Tapia.

Nombre: Actividades de Asistencia Médica.

Definición: Realizar actividades con las diversas dependencias en materia de salud para el beneficio de los y las residentes de la delegación Primo Tapia.

Medio de Verificación: Concentrado de consultas médicas y evidencia fotográfica.

Método de Cálculo: $(\text{Consultas Medicas Realizadas} / \text{Consultas Medicas Programadas}) * 100$

Unidad de Medida: Atención Médica

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	6.00
Segundo Trimestre	6.00
Tercer Trimestre	6.00
Cuarto Trimestre	6.00
Total:	24.00

Supuesto: Los trabajos realizados con la diferentes dependencias y paramunicipales en materia de salud beneficie a las y los residentes de la delegación Primo Tapia.

Actividad [1.1.3]

Objetivo: Promover actividades físicas y programas en materia de deporte y educación para mejorar la calidad de vida de las y los habitantes de la delegación Primo Tapia.

Nombre: Actividades deportivas y programas para mejorar la calidad de vida física.

Definición: Coordinar actividades en materia de deporte con las diversas dependencias y paramunicipales así como con las y los residentes de la delegación Primo Tapia.

Medio de Verificación: Evidencia fotográfica y reporte de actividades.

Método de Cálculo: $(\text{Actividades Deportivas Realizadas} / \text{Actividades Deportivas Programadas}) * 100$

Unidad de Medida: Actividades Deportivas

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	3.00
Segundo Trimestre	3.00
Tercer Trimestre	3.00
Cuarto Trimestre	3.00
Total:	12.00

Supuesto: Los trabajos realizados con las diferentes dependencias y paramunicipales en materia de deporte, beneficie a las y los residentes de la delegación Primo Tapia.

Actividad [1.1.4]

Objetivo: Gestionar y organizar diversas actividades y eventos cívicos, culturales y sociales para fomentar la fraternidad en nuestra comunidad.

Nombre: Actividades y eventos cívicos y culturales para la comunidad de Primo Tapia.

Definición: Realizar actividades y eventos que fomenten la cultura y el civismo en la zona sur del Municipio con la ciudadanía en coordinación con las dependencias gubernamentales y paramunicipales.

Medio de Verificación: Evidencia fotográfica.

Método de Cálculo: $(\text{Actividades Realizadas} / \text{Actividades Programadas}) * 100$

Unidad de Medida: Reporte

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	2.00
Tercer Trimestre	3.00
Cuarto Trimestre	2.00
Total:	8.00

Supuesto: Los trabajos realizados con las diferentes dependencias y paramunicipales en materia de eventos cívicos, culturales y sociales en beneficio de las y los residentes de la delegación Primo Tapia .

Actividad [1.1.5]

Objetivo: Gestión de la implementación de servicios gubernamentales.

Nombre: Gestión de servicios.

Definición: Lograr y dar seguimiento por medio de gestiones plasmadas en oficios realizados o enviados a las dependencias ejecutoras de los servicios.

Medio de Verificación: Oficios.

Método de Cálculo: $(\text{Oficios Realizados} / \text{Oficios Programados}) * 100$

Unidad de Medida: Oficios

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	30.00
Segundo Trimestre	30.00
Tercer Trimestre	30.00
Cuarto Trimestre	30.00
Total:	120.00

Supuesto: Los trabajos realizados con las diferentes dependencias y paramunicipales en materia de servicios gubernamentales beneficie a las y los residentes de la delegación Primo Tapia .

Componente [1.2]

Objetivo: Actividades de mantenimiento en las distintas comunidades de la Delegación Primo Tapia.
Nombre: Actividades de Mantenimiento.
Definición: Actividades de mantenimiento general en las distintas comunidades de la zona sur que integran la delegación Primo Tapia, con la finalidad de tener una ciudad más limpia y salubre.

Unidad de Medida: Informe**Periodo:** Trimestral**Tipo de Indicador:** Gestion**Medio de Verificación:** Actividades**Método de Cálculo:** (Informe de Actividades Realizadas()/Informe de Actividades Programadas())*100**Dimensión:** Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	4.00

Supuesto: Las y los Ciudadanos de la Delegación Primo Tapia se beneficien de las actividades de mantenimiento general en las distintas comunidades de la zona sur, que lleva a cabo el Gobierno Municipal.

Actividad [1.2.1]

Objetivo: Mantener y cuidar los espacios públicos libres de basura.
Nombre: Espacios limpios para todos y todas.
Definición: Trabajar en actividades de limpieza para las comunidades que integran la delegación Primo Tapia a través de la plantilla delegacional solventando peticiones.

Unidad de Medida: Reporte**Periodo:** Trimestral**Tipo de Indicador:** Gestion**Medio de Verificación:** Evidencia fotográfica**Método de Cálculo:** (Actividades de Limpieza Realizadas()/Actividades de Limpieza Programadas())*100**Dimensión:** Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	15.00
Segundo Trimestre	15.00
Tercer Trimestre	15.00
Cuarto Trimestre	15.00
Total:	60.00

Supuesto: La coordinación con dependencias y paramunicipales para actividades diversas que promuevan una ciudad más limpia y salubre, beneficien a las y los ciudadanos de la Delegación Primo Tapia.

Actividad [1.2.2]

Objetivo: Mantener vías y espacios públicos libres de basura pesada así como solventar peticiones.

Nombre: Recolección de Basura Pesada.

Definición: Realizar actividades de recolección de basura pesada para liberar los espacios públicos, vialidades y reportes en la zona sur del Municipio.

Medio de Verificación: Evidencia fotográfica y boletas de bascula de basura.

Método de Cálculo: $(\text{Actividades de Recolección de Basura Realizadas}() / \text{Actividades de Recolección de Basura Programadas}()) * 100$

Unidad de Medida: Actividades de Recolecc**Periodo:** Trimestral**Tipo de Indicador:** Gestion**Dimensión:** Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	25.00
Segundo Trimestre	25.00
Tercer Trimestre	25.00
Cuarto Trimestre	25.00
Total:	100.00

Supuesto: Las y los Ciudadanos de la Delegación Primo Tapia se beneficien de las actividades de mantenimiento general en las distintas comunidades de la zona sur, que lleva a cabo el Gobierno Municipal.

Actividad [1.2.3]

Objetivo: Realizar mantenimiento de las vialidades en óptimas condiciones para el tránsito vehicular y accesos peatonales.

Nombre: Mantenimiento y Mejoramiento de Vialidades.

Definición: Trabajar en el mantenimiento de las vialidades, con raspado de calles, bacheo y accesos peatonales que se encuentran en la Delegación Primo Tapia.

Medio de Verificación: Evidencia fotográfica.

Método de Cálculo: $(\text{Mantenimiento de Vialidades Realizados}() / \text{Mantenimiento de Vialidades Programados}()) * 100$

Unidad de Medida: Mantenimiento**Periodo:** Trimestral**Tipo de Indicador:** Gestion**Dimensión:** Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	12.00
Segundo Trimestre	12.00
Tercer Trimestre	12.00
Cuarto Trimestre	12.00
Total:	48.00

Supuesto: Las y Los Ciudadanos de la Delegación Primo Tapia se beneficien de las actividades de mantenimiento general en las distintas comunidades de la zona sur, que lleva a cabo el Gobierno Municipal.

Actividad [1.2.4]

Objetivo: Mantenimiento de vialidades iluminadas e instalación de alumbrado público así como inversión de las mismas.

Nombre: Alumbrado público para todos y todas.

Definición: Trabajar y Gestionar el apoyo para el mantenimiento de las luminarias que se encuentran en la delegación Primo Tapia.

Medio de Verificación: Reportes solventados de alumbrado público (lamparas reparadas) y/o evidencia fotográfica.

Método de Cálculo: (Mantenimiento de Luminarias Realizadas()/Mantenimiento de Luminarias Programadas())*100

Unidad de Medida: Mantenimiento

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	20.00
Segundo Trimestre	20.00
Tercer Trimestre	20.00
Cuarto Trimestre	20.00
Total:	80.00

Supuesto: Las y los Ciudadanos de la Delegación Primo Tapia se beneficien de las actividades de mantenimiento general (Luminarias) en las distintas comunidades de la zona sur, que lleva a cabo el Gobierno Municipal.

Componente [1.3]

Objetivo: Fomentar la participación ciudadana en una relación abierta y directa entre los residentes y las autoridades para un bien social.

Nombre: Participación Ciudadana.

Definición: Gestionar actividades que fomenten la participación ciudadana en coordinación con las dependencias gubernamentales y paramunicipales.

Medio de Verificación: Evidencia fotográfica y listas de asistencia.

Método de Cálculo: (Informe de Actividades Realizadas()/Informe de Actividades Programadas())*100

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	4.00

Supuesto: Los trabajos realizados con la diferentes dependencias y paramunicipales sea de ayuda en beneficio de la Ciudadanía.

Actividad [1.3.1]

Objetivo: Realizar cursos y talleres que promuevan la participación de los residentes integrando a las comunidades indígenas, así como mujeres, jóvenes, niños y niñas dentro de la comunidad.

Nombre: Actividades, cursos y talleres de integración.

Definición: Coordinar actividades en beneficio de las diversas comunidades para lograr una conciencia social entre los residentes y las diversas dependencias gubernamentales.

Medio de Verificación: Minutas, evidencia fotográfica.

Método de Cálculo: $(\text{Actividades y Talleres Realizados}() / \text{Actividades y Talleres Programados}()) * 100$

Unidad de Medida: Actividad

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	4.00


Supuesto: Los trabajos realizados con las diferentes dependencias y paramunicipales sean de ayuda en beneficio de la Ciudadanía y se logre una conciencia social entre los residentes y las diversas dependencias gubernamentales.


BENEFICIARIOS

Nombre	Programado
Personas	38,066.00
Masculino	19,034.00
Femenino	19,032.00

ARBOLES

Problemas		Objetivos	
La distancia que existe entre gobierno central y la zona sur, para acercarse de la ciudadanía a realizar trámites, gestiones y poder contar con los servicios que ofrecen las dependencias del gobierno municipal.		Acercar y facilitar el acceso a los servicios por parte de las dependencias centrales y paramunicipales del Gobierno Municipal en la Delegación Primo Tapia, brindando una atención ciudadana de calidad y segura.	
Causas	Efectos	Medios	Fines
1 1 El difícil acceso por la distancia y así poder obtener los servicios y realizar tramites. (Causa Inmediata)	Desconfianza e inseguridad para los residentes de la zona sur de Playas de Rosarito, B.C.	1 1 Trabajar en Coordinación con las dependencias centrales para acercar los servicios y hacer las gestiones a la comunidad y así lograr un servicio eficiente.	Mejorar continuamente la atención ciudadana y los servicios que se prestan dentro de la delegación de Primo Tapia y de las diferentes dependencias Paramunicipales y gobierno central.
2 Se requieren unas instalaciones dignas y seguras para ofrecer una atención de calidad a la ciudadanía. (Causa Inmediata) (Causa Inmediata)	Desconfianza y descontento por parte de la ciudadanía debido a las dificultades para acceder a los servicios de las dependencias centrales y paramunicipales del Gobierno Municipal.	2 Ofrecer unas instalaciones seguras y dignas de la Delegación Primo Tapia, para brindar una atención de calidad a las y los ciudadanos de la zona sur de Playas de Rosarito. (Proposito)	Llevar a cabo las gestiones necesarias para otorgar, aumentar y acercar los servicios que prestan las diferentes dependencias a las y los ciudadanos de la zona sur, tanto de dependencias paramunicipales así como de gobierno central, a la Delegación de Primo Tapia, dentro de unas instalaciones dignas y seguras para las y los ciudadanos


 MARIA DEL ROCIO ADAME MUÑOZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL


 JAIME PEÑA BUSTAMANTE
 DELEGADO PRIMO TAPIA