



Playas de
Rosarito
10mo Ayuntamiento

**SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL
10MO. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.
DEL 29 DE JULIO DEL 2025**

En la ciudad de Playas de Rosarito, B.C., reunidos en la Sala de Regidores, siendo las 10:10 horas del martes 29 de julio del 2025, ante la presencia la Lic. Luisa Vanessa de la Cruz Díaz, Regidora del 10mo. Ayuntamiento de Playas de Rosarito B.C., la Mtra. Stephanie Celeste Esquivel Ortiz, Regidora del 10mo. Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C., Luisa Angelina Barba Camacho en representación de la Lic. Yoselin Dellanira Peña Melendrez, Regidora del 10mo. Ayuntamiento de Playas de Rosarito B.C., el Lic. Ricardo Álvarez González, Coordinador de Normatividad en representación del Lic. Ricardo Alberto Bejarano Núñez, Síndico Procurador y la L.A.E. Karla López Flores, Directora de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así mismo y con fundamento en los artículos 33, 34, 36, 37, 38 y 41 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Municipio de Playas de Rosarito, B.C., se lleva a cabo la Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del 10mo. Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C. -----

Buenos días, integrantes del comité de transparencia del ayuntamiento y a todos los presentes, con atención en lo previsto en los artículos 53 y 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información para el Estado de Baja California, así, como los artículos 33,34, 35, 36, 37, 38 y 41 del Reglamento de Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública para el Municipio de Playas de Rosarito, Baja California se da inicio a esta sesión, siendo las 10:10 del día 29 de julio del año 2025. **SECRETARIA**, sírvase a dar lectura al primer punto del orden del día. -----

SECRETARIA TÉCNICA: Integrantes del Comité solicito su atención y respuesta a la lista de asistencia: -----

Regidora Lic. Luisa Vanessa de la Cruz Díaz, **Presente**; Regidora Mtra. Stephanie Celeste Esquivel Ortiz, **Presente**; Regidora Lic. Yoselin Dellanira Peña Melendrez, en su representación Luisa Angelina Barba Camacho **Presente**; Síndico Procurador Lic. Ricardo Alberto Bejarano Núñez, en su representación Lic. Ricardo Álvarez González **Presente**; Directora de Transparencia Karla López Flores, **Presente**. -----

SECRETARIA TÉCNICA: **PRESIDENTA**, dada la asistencia de los integrantes del **COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL AYUNTAMIENTO**, hago de su conocimiento que si existe Quórum Legal para sesionar. -----



PRESIDENTA: Integrantes del **COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL AYUNTAMIENTO**, dada que si existe Quórum Legal para sesionar se declara formalmente el inicio de la presente sesión ordinaria por lo que todos los acuerdos que se tomen serán válidos y legales. Secretaria para dar el debido orden de la sesión, favor de dar lectura al orden del día para posteriormente someter a votación su aprobación - - - - -

SECRETARIA TÉCNICA: Integrantes del Comité de Transparencia del Ayuntamiento, procederé a dar lectura a la propuesta del orden del día con el cual desarrollaremos la presente sesión, para efectos de discusión y en su caso modificación o aprobación. - - - - -

ORDEN DEL DÍA. - - - - -

PRIMERO. - Lista de asistencia. - - - - -

SEGUNDO.- Declaración de Quórum Legal. - - - - -

TERCERO.- Lectura del orden del día. - - - - -

CUARTO.- Se realiza la presentación en su caso discusión y/o aprobación de las versiones públicas proporcionadas por los sujetos obligados de cada área administrativa, para dar cumplimiento a la publicación de los formatos correspondientes al segundo trimestre del 2025 en el **PORTAL LOCAL y PORTAL NACIONAL DE TRANSPARENCIA.** - - - - -

QUINTO.- Asuntos generales. - - - - -

SEXTO.- Clausura de la sesión. - - - - -

SECRETARIA TÉCNICA: En votación, quienes estén a favor del orden del día, manifestarlo, levantando su mano derecha. - - - - -

SECRETARIA TÉCNICA: **PRESIDENTA,** le informo que se aprueba por unanimidad de votos de los miembros del Comité el orden del día. - - - - -



PRESIDENTA: Una vez aprobado el orden del día, quedan abordados los puntos 1, 2 y 3; Secretaria, sírvase de continuar con el siguiente punto del orden del día. -----

SECRETARIA TÉCNICA: Le informo que el siguiente punto del orden del día es el cuarto, se realiza la presentación, en su caso, discusión y/o aprobación de las versiones públicas proporcionadas por los sujetos obligados en cada área administrativa, para dar cumplimiento a la publicación de los formatos correspondientes al segundo trimestre del 2025 en el **PORTAL LOCAL** y **PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA**. En este caso se va a dar el uso de la voz la Lic. Osvaldo Chavez, Jefe del Departamento de Obligaciones Comunes y Específicas, para que nos dé una explicación de lo que se va a publicar. -----

OSVALDO CHÁVEZ: Buen día, con permiso, bueno, vamos a hablar primero de lo que es las versiones públicas los documentos que derivan de este segundo trimestre, en este caso fueron en total 5 dependencias, vamos a empezar con el primero, que es un documento con un convenio, en este caso, nada más se realizó uno y fue de **OFICIALÍA MAYOR**, primero están en todas las páginas, están las antefirmas y lo que es en la página final, está la firma completa visible, fue de **OFICIALÍA MAYOR** y fue un solo convenio, ¿tienen alguna duda? Pasamos al siguiente, de igual forma **OFICIALÍA MAYOR**, pero en este caso fue *contrataciones por honorarios*, se realizaron dos y pues en el contrato se muestran las antefirmas en la primera hoja, en la segunda lo que es la clave de elector, RFC, domicilio fiscal y antefirmas, y en la página final la firma completa. Se realizaron igual, dos de este procedimiento, no sé si tengan alguna duda. Pasamos al siguiente, que es **ADMINISTRACIÓN URBANA** que es el **Departamento de Licencias de Construcción**, se realizaron un total de 133 solicitudes y licencias de construcción, primero está el documento de la solicitud que censuró todo lo que es datos del solicitante, como el nombre del solicitante, número de teléfono, correo y firma; lo que es datos de propietario también, igual, nombre del propietario, dirección, firma, teléfono y ubicación de la obra, también abajo lo que son los datos de los responsables con su firma. Y siguiente es la licencia de construcción, nombre completo, con lo que es el domicilio y lo que mide el terreno, también lo que son los datos del propietario, del director responsable de la obra, con el número de cédula y lo que es recibido en la parte de abajo, de parte de la persona con su nombre y firma. ¿Tienen alguna duda? Pasamos al siguiente, que es la **Dirección de Compras y Licitaciones**, se llevó un total de 8 contrataciones y pasamos al contrato que es la antefirma primero, en la segunda página es la clave de elector, antefirma; en las demás páginas son las antefirmas y en la página final esta lo que es la firma completa. Se realizaron un total de 8 de este procedimiento. Pasaríamos, con el siguiente departamento que es **Departamento de Alcoholes**, son un total de 95 permisos de eventos y lo que se censura es el nombre completo, domicilio



(en este caso del evento) y pues también se pone lo que es recibido por parte del ciudadano, también en la parte del principio. Y por último tendríamos lo que es **Comunicación Social**, se realizaron un total de 21 contratos y esta lo que es la antefirma al principio de la página, con la segunda página está lo que es la clave de elector, RFC, domicilio fiscal con las antefirmas; en las siguientes antefirmas también y en la página del final esta lo que es la firma completa. Y pues, sería todo, no sé si tengan alguna duda.

PRESIDENTA: En atención a lo expuesto, **SECRETARIA**, favor de someter a votación el cuarto punto del orden del día. -----

SECRETARIA TÉCNICA: En votación, quienes estén a favor de la **aprobación de las versiones públicas proporcionadas por los sujetos obligados** de cada área administrativa para dar cumplimiento a la publicación de los formatos correspondientes al **segundo trimestre del 2025**, en el **portal local y Plataforma Nacional de Transparencia**. Favor de levantar su mano derecha. -----

SECRETARIA TÉCNICA: Miembros del Comité de Transparencia les informo que queda aprobado por el Comité, las versiones públicas proporcionadas por los sujetos obligados de cada área administrativa, para dar cumplimiento a la publicación de los formatos correspondientes al **segundo trimestre del 2025**, en el **portal local y Plataforma Nacional de Transparencia**. -----

PRESIDENTA: **SECRETARIA**, sírvase con continuar con el siguiente orden del día. -----

SECRETARIA TÉCNICA: **PRESIDENTA**, el siguiente punto en el orden del día, es el quinto, Asuntos Generales. -----

PRESIDENTA: ¿Alguien tiene algo que tratar? -----

SECRETARIA TÉCNICA: **PRESIDENTA**, el siguiente y último punto del orden del día es el sexto y es la clausura de la sesión. -----

ifg

8

20

7

2



Playas de
Rosarito
10mo Ayuntamiento

PRESIDENTA DEL COMITÉ: Finalmente, no habiendo más asuntos que tratar, se da por concluida la sesión, concediendo el tiempo necesario a la Secretaria para que redacte el Acta correspondiente, quienes la ratifican y para constancia firmaran al margen y al calce, siendo las 10: 19 horas del día 29 de julio del año 2025 se da por concluida esta **Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del Honorable 10mo. Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C.**

Muchas gracias

Lic. Luisa Vanessa de la Cruz Díaz
Regidora del 10mo. Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C.

Mtra. Stephanie Celeste Esquivel Ortiz
Regidora del 10mo. Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C.



Playas de
Rosarito
10mo Ayuntamiento

Luisa Angelina Barba Camacho en representación
de la Lic. Yoselin Dellanira Peña Melendrez
Regidora del 10mo. Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C.

Lic. Ricardo Álvarez González en representación del
Lic. Ricardo Alberto Bejarano Núñez, Síndico Procurador del
10mo. Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C

L.A.E. Karla López Flores
Directora de Transparencia y Acceso a la Información
Pública del 10mo. Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C.

Esta foja forma parte del Acta de la Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del
10mo. Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C. de fecha 29 de julio del 2025 - - - - -