



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO
TESORERÍA MUNICIPAL
PRESUPUESTO DE EGRESOS
MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Playas de
Rosarito
10mo Ayuntamiento

DATOS GENERALES	
Proyecto: Familias Integradas y Comunidades en Desarrollo	Fecha: 13/06/2025
Periodo de Ejecución:	Número de Proyecto: 7
Inicio: 01/01/2025 Fin: 31/12/2025	Costo del Proyecto: 1,971,420.00
Tipo de Proyecto: Social	Cobertura: Municipal
Programa Especial: Alto	Tipo de Acción: Sociales
Unidad Responsable:	
Nivel 1 02 - DIF	
Nivel 2 02.01 - DIF	
Nivel 3 02.01.01 - DIRECCION	
Plan de Desarrollo:	
Eje Rector	NOS TOCA HACER SEGURIDAD Y PAZ SOCIAL
Sub Eje	Haciendo un Rosarito seguro y con paz social
Programa	Rosarito en Buenas Manos: Seguridad Oportuna, Policía Equipada, Ciudad Protegida
Objetivo	Implementar estrategias integrales de prevención y combate al delito, basadas en diagnósticos territoriales y análisis de datos para reducción la incidencia delictiva fortaleciendo la seguridad ciudadana, promoviendo colaboración entre instituciones de seguridad pública, sociedad civil y sectores comunitarios.
Estrategia	Garantizar seguridad óptima mediante una policía capacitada y tecnológicamente equipada, con equipos adecuados y presencia constante, reduciendo el crimen y aumentando la confianza de la ciudadanía.
Objetivo Estratégico:	Abordar las causas estructurales de la delincuencia mediante estrategias integrales de prevención y disuasión del delito, promoviendo un entorno seguro y pacífico. Se impulsará la participación comunitaria, la reducción de factores de riesgo y el fomento de la convivencia pacífica y el respeto a las leyes. Se fortalecerá la colaboración entre los cuerpos de seguridad y la comunidad, implementando sistemas de seguimiento para evaluar la efectividad de las estrategias de seguridad. Además, se garantizará una sindicatura transparente y eficiente, que asegure la rendición de cuentas, la atención ciudadana de calidad y la lucha contra la corrupción en el actuar de los servidores y servidoras públicas.
Propósito Institucional:	Brindar Atención y asesoría a la comunidad, promover programas y proyectos que sumen al desarrollo integral de las familias Rosaritenses, buscando en todo momento el bienestar y una óptima vida sana
MATRIZ DE INDICADORES	

Fin	Objetivo: Contribuir en acciones que mejoren la administración de los recursos humanos y materiales de la institución, para cumplir con el logro de la entidad, mediante la supervisión directa del trabajo realizado por la subdirección administrativa y operativa.	Unidad de Medida: Informe																		
	Nombre: Supervisión de Objetivos	Periodo: Anual																		
	Definición: Alcanzar las metas establecidas en el POA con los recursos materiales y monetarios que se fijaron.	Tipo de Indicador: Estratégico																		
	Medio de Verificación: Carpeta de evidencias	Dimensión: Eficacia																		
	Supuesto: Contar con los medios necesarios para realizar los proyectos previstos y no previstos dentro del tiempo estimado.																			
	Método de Cálculo: Informe Realizado() / Informe programado()	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th><th>Programado</th><th>Modificado</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td><td>0.00</td><td>0.00</td></tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td><td>0.00</td><td>0.00</td></tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td><td>0.00</td><td>0.00</td></tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Total:</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Modificado	Primer trimestre	0.00	0.00	Segundo Trimestre	0.00	0.00	Tercer Trimestre	0.00	0.00	Cuarto Trimestre	1.00	1.00	Total:	1.00	1.00
Periodo	Programado	Modificado																		
Primer trimestre	0.00	0.00																		
Segundo Trimestre	0.00	0.00																		
Tercer Trimestre	0.00	0.00																		
Cuarto Trimestre	1.00	1.00																		
Total:	1.00	1.00																		

Propósito [1]	Objetivo: Evaluar el funcionamiento de las coordinaciones de acuerdo a los lineamientos establecidos a fin de ajustar los recursos y plazos de ejecución conforme a lo programático establecido en toda la entidad.	Unidad de Medida: Reporte																		
	Nombre: Maximización de los recursos humanos y financieros.	Periodo: Trimestral																		
	Definición: Recibir de las subdirecciones reporte trimestral.	Tipo de Indicador: Estratégico																		
	Medio de Verificación: Carpetas de evidencias	Dimensión: Eficiencia																		
	Supuesto: Contar con la recaudación de fondos necesarios y con las condiciones naturales y climáticas y favorables, así como con el personal para poder realizar las acciones programadas.																			
	Método de Cálculo: Reporte Realizado() / Reporte Programado()	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th><th>Programado</th><th>Modificado</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td><td>0.00</td><td>0.00</td></tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td><td>0.00</td><td>0.00</td></tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td><td>0.00</td><td>0.00</td></tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Total:</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Modificado	Primer trimestre	0.00	0.00	Segundo Trimestre	0.00	0.00	Tercer Trimestre	0.00	0.00	Cuarto Trimestre	1.00	1.00	Total:	1.00	1.00
Periodo	Programado	Modificado																		
Primer trimestre	0.00	0.00																		
Segundo Trimestre	0.00	0.00																		
Tercer Trimestre	0.00	0.00																		
Cuarto Trimestre	1.00	1.00																		
Total:	1.00	1.00																		

Componente [1.1]																			
Objetivo: Información evaluada mes por mes para la comparación interna de resultados y continuar con una ejecución eficiente.	Unidad de Medida: Reporte																		
Nombre: Comparativa mensual para ejecución de resultados.	Periodo: Trimestral																		
Definición: Alcanzar metas establecidas por la institución.	Tipo de Indicador: Gestión																		
Medio de Verificación: Reporte mensuales	Dimensión: Eficiencia																		
Supuesto: Contar con el personal y recursos necesarios para generar reportes y alcanzar los resultados previstos.																			
Metodo de Calculo: (Reporte Realizado() / Reporte Programado()) * 100	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th><th>Programado</th><th>Modificado</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td><td>3.00</td><td>3.00</td></tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td><td>3.00</td><td>3.00</td></tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td><td>3.00</td><td>3.00</td></tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td><td>3.00</td><td>3.00</td></tr> <tr> <td>Total:</td><td>12.00</td><td>12.00</td></tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Modificado	Primer trimestre	3.00	3.00	Segundo Trimestre	3.00	3.00	Tercer Trimestre	3.00	3.00	Cuarto Trimestre	3.00	3.00	Total:	12.00	12.00
Periodo	Programado	Modificado																	
Primer trimestre	3.00	3.00																	
Segundo Trimestre	3.00	3.00																	
Tercer Trimestre	3.00	3.00																	
Cuarto Trimestre	3.00	3.00																	
Total:	12.00	12.00																	

Actividad [1.1.1]																			
Objetivo: Juntas de trabajo y supervisión mensuales con todas las coordinaciones y subdirecciones operativa.	Unidad de Medida: Reunión																		
Nombre: Reuniones de trabajo con personal interno	Periodo: Trimestral																		
Definición: Realizar juntas mensuales de supervisión interna para un mejor funcionamiento de todas las coordinaciones en la dependencia.	Tipo de Indicador: Gestión																		
Medio de Verificación: Lista de asistencia, minuta de trabajo, oficio de convocatoria o fotografías	Dimensión: Eficiencia																		
Supuesto: Contar con los recursos necesarios para llevar acabo las reuniones de la supervisión y que todo el personal requerido asista a las mismas.																			
Metodo de Calculo: Reunión Realizada() / Reunión Programada()	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th><th>Programado</th><th>Modificado</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td><td>3.00</td><td>3.00</td></tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td><td>3.00</td><td>3.00</td></tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td><td>3.00</td><td>3.00</td></tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td><td>3.00</td><td>3.00</td></tr> <tr> <td>Total:</td><td>12.00</td><td>12.00</td></tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Modificado	Primer trimestre	3.00	3.00	Segundo Trimestre	3.00	3.00	Tercer Trimestre	3.00	3.00	Cuarto Trimestre	3.00	3.00	Total:	12.00	12.00
Periodo	Programado	Modificado																	
Primer trimestre	3.00	3.00																	
Segundo Trimestre	3.00	3.00																	
Tercer Trimestre	3.00	3.00																	
Cuarto Trimestre	3.00	3.00																	
Total:	12.00	12.00																	

Actividad [1.1.2]	Objetivo: Supervisar tareas programadas en los centros del bienestar.	Unidad de Medida: Supervisión																		
	Nombre: Supervisión de talleristas en centros del bienestar.	Periodo: Trimestral																		
	Definición: Supervisar y dar seguimiento oportuno al fomento de talleres de oficio comunitario.	Tipo de Indicador: Gestión																		
	Medio de Verificación: Calendario, registro de visitas o fotografías.	Dimensión: Eficiencia																		
	Supuesto: Contar con la colaboración y participación de personas que deseen participar en la impartición y recepción talleres de oficio comunitario																			
	Método de Cálculo: Informe Realizado()/Informe Programado()																			
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th><th>Programado</th><th>Modificado</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Total:</td><td>4.00</td><td>4.00</td></tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Modificado	Primer trimestre	1.00	1.00	Segundo Trimestre	1.00	1.00	Tercer Trimestre	1.00	1.00	Cuarto Trimestre	1.00	1.00	Total:	4.00	4.00
Periodo	Programado	Modificado																		
Primer trimestre	1.00	1.00																		
Segundo Trimestre	1.00	1.00																		
Tercer Trimestre	1.00	1.00																		
Cuarto Trimestre	1.00	1.00																		
Total:	4.00	4.00																		

Actividad [1.1.3]	Objetivo: Equipar parcialmente la unidad básica de rehabilitación de asistencia social y dotarla de especialistas de la salud para el correcto funcionamiento.	Unidad de Medida: Informe																		
	Nombre: Rehabilitación de espacios de asistencia social	Periodo: Trimestral																		
	Definición: Mejorar y aumentar la atención en la unidad de Rehabilitación con una mejor equipación para su correcto funcionamiento.	Tipo de Indicador: Gestión																		
	Medio de Verificación: Evidencia fotográfica de los aparatos comprados y su adecuado.	Dimensión: Eficiencia																		
	Supuesto: Contar con los recursos necesarios para realizar el equipamiento de la unidad básica de habilitación.																			
	Método de Cálculo: Informe Realizado()/Informe Programado()																			
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th><th>Programado</th><th>Modificado</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td><td>0.00</td><td>0.00</td></tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td><td>1.00</td><td>0.00</td></tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td><td>0.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Total:</td><td>2.00</td><td>2.00</td></tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Modificado	Primer trimestre	0.00	0.00	Segundo Trimestre	1.00	0.00	Tercer Trimestre	1.00	1.00	Cuarto Trimestre	0.00	1.00	Total:	2.00	2.00
Periodo	Programado	Modificado																		
Primer trimestre	0.00	0.00																		
Segundo Trimestre	1.00	0.00																		
Tercer Trimestre	1.00	1.00																		
Cuarto Trimestre	0.00	1.00																		
Total:	2.00	2.00																		

Actividad [1.1.4]																			
Objetivo: Unificar programas en pro de la ciudadanía, en conjunto con dependencias de gobierno central y ciudadanía en general con la firme intención de reducir la desigualdad social.	Unidad de Medida: Informe																		
Nombre: Unificación de programas en pro de la ciudadanía	Periodo: Trimestral																		
Definición: Brindar atención a la comunidad con programas que beneficien y promuevan el buen desarrollo comunitario y la participación ciudadana entre gobierno y población	Tipo de Indicador: Gestión																		
Medio de Verificación: Oficios de invitación, minuta de trabajo, lista de asistencia o fotografías	Dimensión: Eficiencia																		
Supuesto: Concretar agendas con autoridades de DIF Estatal, contar con unidades vehiculares en buenas condiciones para el traslado, condiciones climatológicas en óptimas condiciones, factibilidad financiera.																			
Método de Cálculo: Informe Realizado() / Informe Programado()	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th><th>Programado</th><th>Modificado</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Total:</td><td>4.00</td><td>4.00</td></tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Modificado	Primer trimestre	1.00	1.00	Segundo Trimestre	1.00	1.00	Tercer Trimestre	1.00	1.00	Cuarto Trimestre	1.00	1.00	Total:	4.00	4.00
Periodo	Programado	Modificado																	
Primer trimestre	1.00	1.00																	
Segundo Trimestre	1.00	1.00																	
Tercer Trimestre	1.00	1.00																	
Cuarto Trimestre	1.00	1.00																	
Total:	4.00	4.00																	

Actividad [1.1.5]																			
Objetivo: Gestionar Estancia de día para la Abuela y Abuelo, que permitan el resguardo temporal y seguro de personas mayores promoviendo en todo momento la interacción entre grupos generacionales activos.	Unidad de Medida: Gestoría																		
Nombre: Gestión de Estancia de día para el Abuelo	Periodo: Trimestral																		
Definición: Gestión de Estancia de día, para la Abuela y Abuelo.	Tipo de Indicador: Gestión																		
Medio de Verificación: Oficios, invitaciones, lista de asistencia, minutas de trabajo o fotografías	Dimensión: Eficiencia																		
Supuesto: Lograr la participación y colaboración conjunta de dependencias de gobierno y participación de empresarios o emprendedores de la iniciativa privada																			
Método de Cálculo: Gestión realizada() / Gestión Programada()	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th><th>Programado</th><th>Modificado</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Total:</td><td>4.00</td><td>4.00</td></tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Modificado	Primer trimestre	1.00	1.00	Segundo Trimestre	1.00	1.00	Tercer Trimestre	1.00	1.00	Cuarto Trimestre	1.00	1.00	Total:	4.00	4.00
Periodo	Programado	Modificado																	
Primer trimestre	1.00	1.00																	
Segundo Trimestre	1.00	1.00																	
Tercer Trimestre	1.00	1.00																	
Cuarto Trimestre	1.00	1.00																	
Total:	4.00	4.00																	

Actividad [1.1.6]																			
Objetivo: Promover la participación de Playas incluyentes, a través de diversos sectores de gobierno y con la suma del sector privado, garantizando la inclusión de la ciudadanía.	Unidad de Medida: Gestoría																		
Nombre: Playas incluyentes en Playas de Rosarito.	Periodo: Trimestral																		
Definición: Crear accesos accesibles e incluyentes para personas con discapacidad.	Tipo de Indicador: Gestión																		
Medio de Verificación: Oficios, invitaciones, lista de asistencia o fotografía de evidencia	Dimensión: Eficiencia																		
Supuesto: Que se cuente con la participación y apoyo en el Proyecto por parte de empresarios, emprendedores, ciudadanía en general y el trabajo en conjunto con autoridades correspondientes																			
Método de Cálculo: Acción Realizada() / Acción Programada()	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th><th>Programado</th><th>Modificado</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td><td>1.00</td><td>0.00</td></tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td><td>1.00</td><td>0.00</td></tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td><td>1.00</td><td>0.00</td></tr> <tr> <td>Total (DISMINUCIÓN):</td><td>4.00</td><td>1.00</td></tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Modificado	Primer trimestre	1.00	0.00	Segundo Trimestre	1.00	0.00	Tercer Trimestre	1.00	1.00	Cuarto Trimestre	1.00	0.00	Total (DISMINUCIÓN):	4.00	1.00
Periodo	Programado	Modificado																	
Primer trimestre	1.00	0.00																	
Segundo Trimestre	1.00	0.00																	
Tercer Trimestre	1.00	1.00																	
Cuarto Trimestre	1.00	0.00																	
Total (DISMINUCIÓN):	4.00	1.00																	

Actividad [1.1.7]																			
Objetivo: Eventos "Recaudar con causa", a través del patronato DIF se llevarán a cabo eventos recaudatorios para seguir brindando atención comunitaria a través de los diversos programas que se integran en DIF Rosarito.	Unidad de Medida: Evento																		
Nombre: Evento con causa	Periodo: Trimestral																		
Definición: Realizar dos eventos con causa para recolectar recursos económicos	Tipo de Indicador: Gestión																		
Medio de Verificación: Convocatoria del evento, contratos o convenios de colaboración, publicidad impresa o digital, boletos de control de venta, oficios o fotografía de evidencia	Dimensión: Eficiencia																		
Supuesto: Lograr la venta de boletos, concretar un espacio para realizar el evento, participación ciudadana																			
Método de Cálculo: Eventos realizados() / Eventos Programada()	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th><th>Programado</th><th>Modificado</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td><td>1.00</td><td>0.00</td></tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td><td>1.00</td><td>0.00</td></tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td><td>0.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Total (DISMINUCIÓN):</td><td>3.00</td><td>2.00</td></tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Modificado	Primer trimestre	1.00	1.00	Segundo Trimestre	1.00	0.00	Tercer Trimestre	1.00	0.00	Cuarto Trimestre	0.00	1.00	Total (DISMINUCIÓN):	3.00	2.00
Periodo	Programado	Modificado																	
Primer trimestre	1.00	1.00																	
Segundo Trimestre	1.00	0.00																	
Tercer Trimestre	1.00	0.00																	
Cuarto Trimestre	0.00	1.00																	
Total (DISMINUCIÓN):	3.00	2.00																	

Actividad [1.1.8]	Objetivo: Otorgamiento de apoyos económicos a ciudadanía en situación vulnerable Nombre: Apoyo de orden social Definición: Apoyos de orden social a ciudadanía en condiciones de vulnerabilidad Medio de Verificación: Carta de petición ciudadana, formato de norma técnica no.17 Supuesto: Demanda ciudadana de apoyo de orden social Método de Cálculo: Solicitudes recibidas() /Solicitudes Realizada()	Unidad de Medida: Apoyo Periodo: Trimestral Tipo de Indicador: Gestión Dimensión: Eficiencia																		
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th><th>Programado</th><th>Modificado</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td><td>15.00</td><td>5.00</td></tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td><td>15.00</td><td>15.00</td></tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td><td>15.00</td><td>15.00</td></tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td><td>15.00</td><td>15.00</td></tr> <tr> <td>Total (DISMINUCIÓN):</td><td>60.00</td><td>50.00</td></tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Modificado	Primer trimestre	15.00	5.00	Segundo Trimestre	15.00	15.00	Tercer Trimestre	15.00	15.00	Cuarto Trimestre	15.00	15.00	Total (DISMINUCIÓN):	60.00	50.00
Periodo	Programado	Modificado																		
Primer trimestre	15.00	5.00																		
Segundo Trimestre	15.00	15.00																		
Tercer Trimestre	15.00	15.00																		
Cuarto Trimestre	15.00	15.00																		
Total (DISMINUCIÓN):	60.00	50.00																		

Componente [1.2]	Objetivo: Encuentros a nivel nacional atendidos para enriquecer y fortalecer la Profesionalización del personal. Nombre: Encuentros y Capacitaciones. Definición: Fortalecer los vínculos de los sistemas DIF a través de la asistencia a los encuentros, seminarios o capacitaciones. Medio de Verificación: Invitación o fotos. Supuesto: Contar con medios necesarios para cumplir con el objetivo. Método de Cálculo: Capacitación Realizada() /Capacitación Programada()	Unidad de Medida: Capacitación Periodo: Trimestral Tipo de Indicador: Gestión Dimensión: Eficiencia																		
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th><th>Programado</th><th>Modificado</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Total:</td><td>4.00</td><td>4.00</td></tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Modificado	Primer trimestre	1.00	1.00	Segundo Trimestre	1.00	1.00	Tercer Trimestre	1.00	1.00	Cuarto Trimestre	1.00	1.00	Total:	4.00	4.00
Periodo	Programado	Modificado																		
Primer trimestre	1.00	1.00																		
Segundo Trimestre	1.00	1.00																		
Tercer Trimestre	1.00	1.00																		
Cuarto Trimestre	1.00	1.00																		
Total:	4.00	4.00																		

Actividad [1.2.1]																			
Objetivo: Profesionalizar al sistema DIF municipal a través de la Representación y asistencia en los encuentros realizados a través del SDIF.	Unidad de Medida: Evento																		
Nombre: Fortalecimiento y Profesionalización del Sistema DIF municipal.	Periodo: Trimestral																		
Definición: Fortalecer los vínculos de los sistemas DIF municipales a través de la profesionalización para el desarrollo de los grupos de atención prioritaria que se implementará en los diversos encuentros.	Tipo de Indicador: Gestión																		
Medio de Verificación: Carpeta de evidencia con fotografías y convocatoria del evento.	Dimensión: Eficiencia																		
Supuesto: Contar con invitación para la participación en los eventos, contar con recursos humanos y económicos necesarios para asistir a los encuentros.																			
Método de Cálculo: Asistencia a evento DIF() / Asistencia Programada a Evento DIF()	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th><th>Programado</th><th>Modificado</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Total:</td><td>4.00</td><td>4.00</td></tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Modificado	Primer trimestre	1.00	1.00	Segundo Trimestre	1.00	1.00	Tercer Trimestre	1.00	1.00	Cuarto Trimestre	1.00	1.00	Total:	4.00	4.00
Periodo	Programado	Modificado																	
Primer trimestre	1.00	1.00																	
Segundo Trimestre	1.00	1.00																	
Tercer Trimestre	1.00	1.00																	
Cuarto Trimestre	1.00	1.00																	
Total:	4.00	4.00																	

Componente [1.3]																			
Objetivo: Participar en creación de entornos inclusivos en coordinación con gobierno central logrando incluir más espacios inclusivos en favor de la comunidad.	Unidad de Medida: Campaña																		
Nombre: Campaña de Sensibilización	Periodo: Trimestral																		
Definición: Fortalecer a la sociedad por medio de las campañas de inclusión para promover la empatía y el respeto hacia todas las personas.	Tipo de Indicador: Gestión																		
Medio de Verificación: Evidencia fotográfica e imagen de campaña trimestral	Dimensión: Eficiencia																		
Supuesto: Contar con los medios necesarios para cumplir el objetivo.																			
Método de Cálculo: Informe Realizado() / Informe Programado()	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th><th>Programado</th><th>Modificado</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td><td>1.00</td><td>0.00</td></tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td><td>0.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td><td>1.00</td><td>0.00</td></tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td><td>1.00</td><td>1.00</td></tr> <tr> <td>Total (DISMINUCIÓN):</td><td>3.00</td><td>2.00</td></tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Modificado	Primer trimestre	1.00	0.00	Segundo Trimestre	0.00	1.00	Tercer Trimestre	1.00	0.00	Cuarto Trimestre	1.00	1.00	Total (DISMINUCIÓN):	3.00	2.00
Periodo	Programado	Modificado																	
Primer trimestre	1.00	0.00																	
Segundo Trimestre	0.00	1.00																	
Tercer Trimestre	1.00	0.00																	
Cuarto Trimestre	1.00	1.00																	
Total (DISMINUCIÓN):	3.00	2.00																	

Actividad [1.3.1]	Objetivo: Utilizar los medios de comunicación para enriquecer temas relacionados a la inclusión social y diversidad sexual.	Unidad de Medida: Campaña																		
	Nombre: Entorno Inclusivo	Periodo: Trimestral																		
	Definición: Promover y difundir mensajes inclusivos independientemente de su origen étnico, género, orientación sexual, discapacidad, etc. con la finalidad de promover un mensaje de la unidad.	Tipo de Indicador: Gestión																		
	Medio de Verificación: Evidencia fotográfica e imagen de campaña.	Dimensión: Eficiencia																		
	Supuesto: Que exista interés por parte de la sociedad.																			
	Método de Cálculo: Difusión Realizada() / Difusión Programada()																			
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th> <th>Programado</th> <th>Modificado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td> <td>1.00</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td> <td>0.00</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td> <td>1.00</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>Total:</td> <td>3.00</td> <td>3.00</td> </tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Modificado	Primer trimestre	1.00	0.00	Segundo Trimestre	0.00	1.00	Tercer Trimestre	1.00	1.00	Cuarto Trimestre	1.00	1.00	Total:	3.00	3.00
Periodo	Programado	Modificado																		
Primer trimestre	1.00	0.00																		
Segundo Trimestre	0.00	1.00																		
Tercer Trimestre	1.00	1.00																		
Cuarto Trimestre	1.00	1.00																		
Total:	3.00	3.00																		

BENEFICIARIOS

Nombre	Programado
Persona	
Masculino	22,000.00
Femenino	10,000.00
	12,000.00

ARBOLES

Problemas		Objetivos	
Falta de recursos económicos y humanos limitados para atender las solicitudes de la ciudadanía más alejada y vulnerable del municipio.		Suficientes recursos económicos y humanos para atender las solicitudes de la ciudadanía más alejada y vulnerable del municipio.	
Causas	Efectos	Medios	Fines
1 Falta de información acerca de programas federales y estatales para la obtención de recursos financieros	Programas de asistencia social limitados, con bajo impacto en beneficio de la población.	1 Información suficiente acerca de programas federales y estatales para la obtención de recursos financieros.	Programas de asistencia social suficientes y con mayor impacto en beneficio de la comunidad
2 Falta de personal en campo para conocer las zonas más vulnerables	Desconocimiento de zonas rurales alejadas para la distribución de apoyos y asistencia social.	2 Personal suficiente en campo para conocer las zonas más vulnerables.	Conocimiento de zonas rurales alejadas para la distribución de apoyos y asistencia social.
3 Condiciones sobrenaturales fuera de nuestras competencias.	Falta de estrategia para la canalización de apoyos destinados a la solicitud realizada.	3 Programas de asistencia social creados para actuar en caso de cualquier situación sobrenatural.	Mayor estrategia para la canalización de apoyos destinados a la solicitud realizada.

[Signature]
JOSEFINA MADRID CASTRO
DIRECTORA GENERAL

[Signature]
JOSEFINA MADRID CASTRO
DIRECTORA GENERAL

