



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO  
TESORERÍA MUNICIPAL  
PRESUPUESTO DE EGRESOS  
REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



DATOS GENERALES

Proyecto:	Administración	Fecha:	12/05/2025
Periodo de Ejecución:		Número de Proyecto:	2
Inicio:	01/01/2025	Fin:	31/12/2025
Tipo de Proyecto:	Administración Publica Eficiente	Costo del Proyecto:	831,017.00
Programa Especial:	Bajo	Cobertura:	Municipal
		Tipo de Accion:	Administración Pu

MATRIZ DE INDICADORES

Fin

Objetivo:	Mantenernos actualizados mediante publicaciones, formatos, leyes y normas gubernamentales, así como asistir a capacitaciones, para dar cumplimiento de manera eficaz, honesta y transparente a todos los requerimientos y ejecuciones de recursos.	Unidad de Medida:	Informe
Nombre:	Administración Eficiente.	Periodo:	Anual
Definición:	Se pretende reducir o mejorar en la medida de lo posible las observaciones derivadas de la auditoria a la cuenta publica en comparación con el año anterior.	Tipo de Indicador:	Estrategico
Medio de Verificación:	Avances programáticos. Certificación de cursos asistidos. Contabilidad y documentación administrativa actualizada.	Dimensión:	Eficacia
Metodo de Calculo:	INFORME ANUAL PROGRAMADO 2024()/INFORME ANUAL PROGRAMADO 2025()		
Supuesto:	Personal capacitado y actualizado, Recurso presupuestal suficiente, Clima favorable.		

ACUMULADO DEL PERIODO

	Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
Programado:	0.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Modificado:	0.00	Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		
Avance:	0.00	Primer trimestre - Marzo	0.00	0.00	0.00%		
Porcentaje:	0.00%	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
Semáforo:		Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	0.00	0.00	0.00%		

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN

Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Crítico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Propósito

Objetivo:	Cumplir con las normas, leyes y lineamientos, disminuyen el numero de observaciones derivadas de las auditorias.	Unidad de Medida:	Documento
Nombre:	Administración Honesta.	Periodo:	Anual





H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO  
TESORERÍA MUNICIPAL  
PRESUPUESTO DE EGRESOS  
REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



<b>Definición:</b>	Se pretende reducir o mejorar en la medida de lo posible las observaciones derivadas de la auditoria a la cuenta publica en comparación con el año anterior.	<b>Tipo de Indicador:</b>	Estrategico
<b>Medio de Verificación:</b>	Avances programáticos. Certificación de cursos asistidos. Contabilidad y documentación administrativa actualizada. Pliego de observaciones.	<b>Dimensión:</b>	Eficacia
<b>Metodo de Calculo:</b>	DOCUMENTO DE OBSERVACIONES REALIZADA 2023()/DOCUMENTO DE OBSERVACIONES REALIZADA 2024()		
<b>Supuesto:</b>	Personal capacitado y actualizado. Recurso presupuestal suficiente. Acceso a internet.		

ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
<b>Programado:</b>	0.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Modificado:</b>	0.00	Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Avance:</b>	0.00	Primer trimestre - Marzo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Porcentaje:</b>	0.00%	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Semaforo:</b>		Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	0.00	0.00	0.00	0.00%		

PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN	
Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Crítico	X < 50.00 y X > 120.00

<b>Componente [1]</b>			
<b>Objetivo:</b>	Trabajos supervisados, asesorados y aprobados por el consejo Directivo, para un cumplimiento oportuno a las metas programadas realizado.	<b>Unidad de Medida:</b>	Actas
<b>Nombre:</b>	Administración	<b>Periodo:</b>	Trimestral
<b>Definición:</b>	Actas de consejo directivo ordinarias y extraordinarias.	<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestion
<b>Medio de Verificación:</b>	Actas de Consejo Directivo. Documentación correspondiente.	<b>Dimensión:</b>	Eficiencia
<b>Metodo de Calculo:</b>	ACTAS REALIZADAS()/ACTAS PROGRAMADAS()		
<b>Supuesto:</b>	Personal capacitado Juntas llevadas a cabo en tiempo y forma. Recursos materiales y tecnológicos.		



**H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

ESTADO DE CALIFORNIA, MÉXICO

ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
Programado:	2.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Modificado:	2.00	Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Avance:	2.00	Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
Porcentaje:	100.00%	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Semaforo:	Aceptable	Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable

**PARAMETROS DE SEMAFORIZACIÓN**

Aceptable                       $X \geq 75.00$  y  $X \leq 100.00$

Con riesgo                       $X \geq 65.00$  y  $X \leq 110.00$

Crítico                           $X < 50.00$  y  $X > 120.00$

Componente [2]

Objetivo:

Buen control y manejo del recurso presupuestal asignado a la entidad realizado.

Unidad de Medida:

Documento

Nombre:

Contabilidad y Finanzas.

Periodo:

Trimestral

Definición:

Ejercer un presupuesto transparente y optimización de los recursos cuidando el gasto corriente y dar cumplimiento a las metas programadas por partida y mantener los registros al día en la contabilidad en el sistema integral de armonización contable.

Tipo de Indicador:

Gestion

Medio de Verificación:

Documento contable.  
Sistema SIAC Actualizado.  
Presupuesto bien ejercido.

Dimensión:

Eficiencia

Metodo de Calculo:

DOCUMENTOS REALIZADOS()/DOCUMENTOS PROGRAMADOS()

Supuesto:

Presupuesto.  
Tecnologías de la información.  
Personal capacitado.

ACUMULADO DEL PERIODO

Programado:

2.00

Modificado:

2.00

Avance:

2.00

Porcentaje:

100.00%

Semaforo:

Aceptable

Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable



**H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

		<b>PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN</b>	
Acceptable		X >= 75.00 y X <= 100.00	
Con riesgo		X >= 65.00 y X <= 110.00	
Crítico		X < 50.00 y X > 120.00	

<b>Componente [3]</b>							
<b>Objetivo:</b>	Publicación de información en el portal de transparencia realizado.			<b>Unidad de Medida:</b>	Documento		
<b>Nombre:</b>	Transparencia y Acceso a la información Pública.			<b>Periodo:</b>	Trimestral		
<b>Definición:</b>	Hacer llegar a la ciudadanía información actualizada y asegurar la atención de las peticiones que presenten.			<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestion		
<b>Medio de Verificación:</b>	Portales de transparencia. Oficios. Reportes.			<b>Dimensión:</b>	Eficiencia		
<b>Metodo de Calculo:</b>	DOCUMENTOS REALIZADOS()/DOCUMENTOS PROGRAMADOS()						
<b>Supuesto:</b>	Personal capacitado. Solicitudes. Tecnologías de la información.						
<b>ACUMULADO DEL PERIODO</b>							
<b>Programado:</b>	2.00	Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación
<b>Modificado:</b>	2.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%	
<b>Avance:</b>	2.00	Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%	
<b>Porcentaje:</b>	100.00%	Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	1.00	100.00%	Acceptable
<b>Semaforo:</b>	Acceptable	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%	
		Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%	
		Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	1.00	100.00%	Acceptable

<b>PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN</b>	
Acceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Crítico	X < 50.00 y X > 120.00

<b>Actividad [1.1]</b>				
<b>Objetivo:</b>	Mantener buenos controles administrativos para la mejora de procesos, actualización y organización en la entidad.		<b>Unidad de Medida:</b>	Documento
<b>Nombre:</b>	Procesos Administrativos.		<b>Periodo:</b>	Trimestral
<b>Definición:</b>	Para la mejora de procesos, actualización y organización en la paramunicipal.		<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestion
<b>Medio de Verificación:</b>	Informar al personal de documentación necesaria para tramites. Envío de circulares o correos electrónicos para actualización de temas administrativos. Realizar reuniones con el personal.		<b>Dimensión:</b>	Eficiencia
<b>Metodo de Calculo:</b>	DOCUMENTOS REALIZADOS()/DOCUMENTOS PROGRAMADOS()			
<b>Supuesto:</b>	Material tecnológico. Personal capacitado. Acceso a internet.			



**H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

**ACUMULADO DEL PERIODO**

**Programado:** 6.00  
**Modificado:** 6.00  
**Avance:** 6.00  
**Porcentaje:** 100.00%  
**Semaforo:** Aceptable

Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	3.00	3.00	3.00	100.00%		Aceptable
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	3.00	3.00	3.00	100.00%		Aceptable

**PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN**

Aceptable X >= 75.00 y X <= 100.00  
 Con riesgo X >= 65.00 y X <= 110.00  
 Critico X < 50.00 y X > 120.00

**Actividad [1.2]**

**Objetivo:** Llevar a cabo registro actualizado de expedientes del personal laboral.  
**Nombre:** Recursos Humanos.  
**Definición:** Llevar a cabo los registros de incidencias del personal como altas, bajas, vacaciones y permutas en los expedientes del personal adscrito a esta paramunicipal, para tener soporte y evidenciar pago de nomina.  
**Medio de Verificación:** Expediente del personal.  
 Nomina timbradas.  
**Metodo de Calculo:** DOCUMENTOS REALIZADOS()/DOCUMENTOS PORGRAMADOS()  
**Supuesto:** Personal Capacitado.  
 Presupuesto para elaboración y pago de nominas.

**Unidad de Medida:** Expediente  
**Periodo:** Trimestral  
**Tipo de Indicador:** Gestion  
**Dimensión:** Eficiencia

**ACUMULADO DEL PERIODO**

**Programado:** 2.00  
**Modificado:** 2.00  
**Avance:** 2.00  
**Porcentaje:** 100.00%  
**Semaforo:** Aceptable

Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable

**PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN**

Aceptable X >= 75.00 y X <= 100.00  
 Con riesgo X >= 65.00 y X <= 110.00  
 Critico X < 50.00 y X > 120.00



**H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

**Actividad [1.3]**

**Objetivo:** Realizar reuniones de consejo directivo para dar cumplimiento a la entrega de informes y aprobaciones de manera eficaz y oportuna.

**Unidad de Medida:** Lista

**Nombre:** Sesiones de Consejo Directivo.

**Periodo:** Trimestral

**Definición:** Generación de actas con acuerdos aprobados por el consejo directivo donde van implícitas las acciones que deberán realizar esta paramunicipal.

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Medio de Verificación:** Convocatoria.  
Listas de Asistencia.  
Orden del Día.

**Dimensión:** Eficiencia

**Metodo de Calculo:** LISTAS REALIZADAS()/LISTAS PROGRAMADAS()

**Supuesto:** Buen clima.  
Tecnologías de la información.  
Recursos materiales.

**ACUMULADO DEL PERIODO**

**Programado:** 2.00

**Modificado:** 2.00

**Avance:** 2.00

**Porcentaje:** 100.00%

**Semaforo:** Aceptable

Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable

**PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN**

Aceptable  $X \geq 75.00$  y  $X \leq 100.00$

Con riesgo  $X \geq 65.00$  y  $X \leq 110.00$

Crítico  $X < 50.00$  y  $X > 120.00$

**Actividad [2.1]**

**Objetivo:** Elaboración y presentación de documentación financiera, presupuestal y programática.

**Unidad de Medida:** Documento

**Nombre:** Cuenta Pública COTUCO 2025

**Periodo:** Trimestral

**Definición:** Elaboración de estados financieros, estados de actividades, avances y cierres programáticos correspondientes a los informes trimestrales y cuenta pública, para envío a Tesorería, aprobación de Cabildo del Ayuntamiento, Congreso de Estado, B.C. y la Auditoría Superior del Estado, B.C.

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Medio de Verificación:** Documentación elaborada según lineamientos de la CONAC

**Dimensión:** Eficiencia

**Metodo de Calculo:** DOCUMENTOS REALIZADOS()/DOCUMENTOS PROGRAMADOS()

**Supuesto:** Medios necesarios tecnológicos.  
Presupuesto.  
Personal Capacitado.



**H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

**ACUMULADO DEL PERIODO**

**Programado:** 2.00  
**Modificado:** 2.00  
**Avance:** 2.00  
**Porcentaje:** 100.00%  
**Semaforo:** Aceptable

Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semaforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable

**PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN**

Aceptable X >= 75.00 y X <= 100.00  
 Con riesgo X >= 65.00 y X <= 110.00  
 Crítico X < 50.00 y X > 120.00

**Actividad [2.2]**

**Objetivo:** Elaboración de conciliaciones.  
**Nombre:** Conciliaciones bancarias  
**Definición:** Elaboración de conciliaciones entre los movimientos bancarios y contables de la paramunicipal.  
**Medio de Verificación:** Estados de cuenta  
**Metodo de Calculo:** DOCUMENTOS REALIZADOS()/DOCUMENTOS PROGRAMADOS()  
**Supuesto:** Personal capacitado.  
 Presupuesto.  
 Tecnologías de la información.

**Unidad de Medida:** Conciliaciones  
**Periodo:** Trimestral  
**Tipo de Indicador:** Gestion  
**Dimensión:** Eficiencia

**ACUMULADO DEL PERIODO**

**Programado:** 2.00  
**Modificado:** 2.00  
**Avance:** 2.00  
**Porcentaje:** 100.00%  
**Semaforo:** Aceptable

Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semaforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable

**PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN**

Aceptable X >= 75.00 y X <= 100.00  
 Con riesgo X >= 65.00 y X <= 110.00  
 Crítico X < 50.00 y X > 120.00

**Actividad [2.3]**

**Objetivo:** Mantener el padrón de bienes y resguardos actualizados.

**Unidad de Medida:** Padron



**H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

<b>Nombre:</b>	Padrón de Bienes y Resguardos.	<b>Periodo:</b>	Trimestral
<b>Definición:</b>	Levantamiento físico del inventario para la actualización del padrón de bienes y resguardos internos, así como realizar depuraciones de bienes y someterlos a consideración de sindicatura para su destrucción y actualización en la contabilidad.	<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestion
<b>Medio de Verificación:</b>	Resguardos actualizados. Conciliaciones físicas y contables. Baja de bienes.	<b>Dimensión:</b>	Eficiencia
<b>Metodo de Calculo:</b>	PADRON REALIZADO()/PADRON PROGRAMADO()		
<b>Supuesto:</b>	Personal capacitado.		

  

ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
<b>Programado:</b>	1.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Modificado:</b>	1.00	Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Avance:</b>	1.00	Primer trimestre - Marzo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Porcentaje:</b>	100.00%	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Semáforo:</b>	Acceptable	Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	1.00	100.00%		Acceptable

  

PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN	
Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Crítico	X < 50.00 y X > 120.00

<b>Actividad [3.1]</b>			
<b>Objetivo:</b>	Recabar y publicar la información de transparencia.	<b>Unidad de Medida:</b>	Publicación
<b>Nombre:</b>	Información de Transparencia Publica y Actualizada.	<b>Periodo:</b>	Trimestral
<b>Definición:</b>	Proporcionar información clara y precisa en los portales de transparencia local y nacional.	<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestion
<b>Medio de Verificación:</b>	Acceso a información en portales. Comprobantes de carga.	<b>Dimensión:</b>	Eficiencia
<b>Metodo de Calculo:</b>	DOCUMENTO ENTREGADO()/DOCUMENTO PROGRAMADO()		
<b>Supuesto:</b>	Personal capacitado. Tecnologías de la información.		





H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO  
TESORERÍA MUNICIPAL  
PRESUPUESTO DE EGRESOS  
REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



Baja California | México

ACUMULADO DEL PERIODO

Programado: 2.00  
Modificado: 2.00  
Avance: 2.00  
Porcentaje: 100.00%  
Semáforo: Aceptable

Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN

Aceptable X >= 75.00 y X <= 100.00  
Con riesgo X >= 65.00 y X <= 110.00  
Crítico X < 50.00 y X > 120.00

Luis Fernando Arévalo Casas

Gerente Administrativo

Saul Eduardo Alvarez Rojas

Dirección de Cotuco