



## REQUISITOS DE CONDOMINIOS

### REQUISITOS PARA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN HABITACIONAL, VIVIENDAS Y COMERCIAL C-2

- ( ) **Solicitud** firmada por el propietario (en caso de existir representante legal presentar documentación oficial que lo acredite como tal), por el director responsable de obra y corresponsable.
- ( ) **Recibo de Pago de Derechos.**
- ( ) Copia de Recibo de **Impuesto Predial** vigente.
- ( ) Documento que acredite la **propiedad o Copia de escritura registrada ante el RPPC.**
- ( ) Copia **Deslinde catastral** vigente autorizado.
- ( ) Factibilidad de servicios (**CESPT y CFE**) o contrato de servicios (recibos).
- ( ) Copia Dictamen de **Uso de Suelo** factible
- ( ) **Factibilidad de bomberos.**
- ( ) Copia Dictamen de **Impacto Ambiental.**
- ( ) **Memoria de cálculo** firmada por el propietario y director responsable de obra.
- ( ) **Mecánica de suelos** y estudio de geotecnia (en caso de requerirse).
- ( ) Autorización del fraccionamiento (F3) o factibilidad (F2) en caso de ser desarrollo nuevo.
- ( ) Dictamen de Factibilidad de **Integración vial** (Oficio y Plano autorizado a discreción de la dirección).
- ( ) Oficio de Autorización del prototipo en caso de haberlo solicitado y autorizado.
- ( ) En caso de construir en predios que aún no han sido incorporados al desarrollo urbano, deberá formalizar las donaciones correspondientes (únicamente habitacional).
- ( ) **Plano de Sembrado**, donde indique de manera esquemática la distribución de las áreas privativas y comunes.
- ( ) **Proyecto Ejecutivo completo** el cual ampara los m<sup>2</sup> del conjunto y el numero de unidades.
- ( ) **Proyecto y cálculo de instalación de GAS** aprobado por unidad verificadora para proyectos mayores a 10 unidades.
- ( ) **Proyecto y cálculo de instalación ELÉCTRICA** aprobado por corresponsable (ingeniero electricista y copia de cedula profesional para proyecto de más de 500 m<sup>2</sup> de construcción).

### REQUISITOS PARA AUTORIZACIÓN DE PROTOTIPO DE VIVIENDA

- ( ) **Solicitud** firmada por el propietario, por el director responsable de obra y corresponsable.
- ( ) **Recibo de pago de derechos**
- ( ) **Memoria de cálculo** firmada por el director responsable de obra.
- ( ) **Mecánica de suelos** y estudio de geotecnia (en caso de requerirse).
- ( ) **Proyecto Ejecutivo** completo.
- ( ) **Proyecto y cálculo de instalación de gas** aprobado por unidad verificadora.
- ( ) **Proyecto y cálculo de instalación eléctrica** aprobado por corresponsable (ingeniero electricista y copia de cedula profesional).

### REQUISITOS PARA LA OBTENCIÓN DE LA DECLARATORIA DE CONFORMIDAD PARA LA CONSTITUCIÓN DEL RÉGIMEN DE PROPIEDAD EN CONDOMINIO C-3

- ( ) **Solicitud** firmada por el propietario (en caso de existir representante legal presentar documentación oficial que lo acredite como tal), por el director responsable de obra y corresponsable.
- ( ) **Recibo de pago de derechos**
- ( ) **Certificado de libertad de gravamen fiscal** (con sello de tesorería CESPT y junta de urbanización) Con vigencia de 1 año
- ( ) **Certificado de libertad de gravamen hipotecario** con vigencia de 6 meses.
- ( ) **Avaluó FISCAL** certificado por tesorería municipal con vigencia de 1 año.
- ( ) **Memoria descriptiva del condómino.**
- ( ) Copia del Sembrado de unidades autorizadas C-2. (Doble Carta)
- ( ) Copia de **Licencia de construcción u oficio de conversión al régimen de propiedad en condominio.**
- ( ) **Pago de equipamiento escolar ante SIDUE.**
- ( ) **Escrito** en el que se compromete a presentar las fianzas que en derecho corresponden al momento de tramitar la traslación de dominio de las unidades resultantes (firmado por el propietario).
- ( ) **Sembrado autorizado C-2.**

### REQUISITOS PARA OBTENCIÓN DE DICTAMEN DE FACTIBILIDAD PARA CONVERSIÓN A RÉGIMEN DE PROPIEDAD EN CONDOMINIO C-1

- ( ) **Solicitud** firmada por el propietario (en caso de existir representante legal presentar documentación oficial que lo acredite como tal), por el director responsable de obra y corresponsable.
- ( ) Contrato de asociación en participación, cuando el condominio se conforme por lotes de diferentes propietarios o cuando las personas se unen con un mismo fin (uno aporta tierra y otro dinero).
- ( ) **Recibo de pago de derechos.**
- ( ) **Plano de Sembrado**, donde indique de manera esquemática la distribución y especificando las áreas privativas y comunes.
- ( ) Solicitud asignado **nombre al condominio.**
- ( ) Copia de **Licencia de construcción y/o Dictamen de Ocupación.**
- ( ) **Proyecto ejecutivo autorizado.**
- ( ) Copia Recibo de **impuesto predial** vigente.
- ( ) **Documentos que acrediten la propiedad.**

### REQUISITOS PARA NOTA ACLARATORIA

- ( ) **Solicitud** firmada por el propietario, por el director responsable de obra y corresponsable.
- ( ) **Recibo de pago de Derechos.**
- ( ) **Escrito** especificando la aclaración.
- ( ) **Documento original** donde solicita la aclaración.
- ( ) **Documento que compruebe la aclaración.**

### REQUISITOS PARA CERTIFICACIÓN DE PLANOS Y DOCUMENTOS

- ( ) **Solicitud** firmada por el propietario, por el director responsable de obra y corresponsable.
- ( ) **Recibo de pago de derechos**
- ( ) **Juegos de planos para sello** (en el caso de contar con ellos) o documento que requiere certificar (licencia o constancia de terminación de obra).

### REQUISITOS PARA MODIFICACIÓN DE PROYECTO AUTORIZADO

- ( ) **Solicitud** firmada por el propietario (en caso de existir representante legal presentar documentación oficial que lo acredite como tal), por el director responsable de obra y corresponsable.
- ( ) **Recibo de pago de derechos**
- ( ) **Escrito** donde se especifique la modificación.
- ( ) **Recibo de impuesto predial** vigente.
- ( ) Copia de **Licencia de construcción**
- ( ) **Planos del proyecto autorizado.**
- ( ) **Nuevo proyecto ejecutivo completo**, firmado por el propietario y DRO.

### REQUISITOS PARA LA CERTIFICACIÓN DEL LIBRO DE ACTAS DE ASAMBLEAS DE CONDOMINIOS

- ( ) **Solicitud** firmada por el propietario, por el director responsable de obra y corresponsable.
- ( ) **Recibo de pago de derechos**
- ( ) **Libro foliado** incluyendo antecedentes de las convocatorias y asistencias de los condominios para la constitución de la asamblea.
- ( ) **Solicitud** de trámite (escrito con información del Condominio).

### REQUISITOS PARA LICENCIA PARA CONSTRUCCIÓN DE MUROS DE CONTENCIÓN Y BARDAS

- ( ) **Solicitud** llenada y firmada por el propietario (en caso de existir representante legal presentar documentación oficial que lo acredite como tal), por el director responsable de obra y corresponsable.
- ( ) **Documentos de propiedad** (escrituras, titulo de propiedad, RPPC)(copia)
- ( ) **Identificación Oficial del Propietario** (copia)
- ( ) **Recibo de pago de derechos.**
- ( ) **Recibo de impuesto predial** vigente.
- ( ) **Deslinde catastral** Certificado por Catastro.
- ( ) Director Responsable de Obra (DRO) y Memoria de Calculo firmada por DRO para muros de contención y bardas mayores a 2m.
- ( ) **Plano de conjunto/Croquis** especificando ubicación, metros lineales, altura y detalles constructivos.

### REQUISITOS PARA LA CONSTANCIA DE TERMINACIÓN DE OBRA

- ( ) **Solicitud** firmada por el propietario (en caso de existir representante legal presentar documentación oficial que lo acredite como tal), por el director responsable de obra y corresponsable.
- ( ) **Recibo de pago de derechos**
- ( ) **Copia Identificación Oficial del propietario** (copia).
- ( ) **Recibo del Impuesto Predial** vigente (año actual)(copia)
- ( ) **Copia de la licencia de construcción**
- ( ) **Plano del sembrado autorizado, especificando las unidades solicitadas** y juego de planos autorizados (doble carta).
- ( ) **Certificación de instalación de gas** avalado por unidad verificadora.

### REQUISITOS PARA PRORROGA

- ( ) **Solicitud** firmada por el propietario (en caso de existir representante legal presentar documentación oficial que lo acredite como tal), por el director responsable de obra y corresponsable.
- ( ) **Recibo de pago de Derechos.**
- ( ) **Copia Identificación Oficial del propietario** (copia).
- ( ) **Recibo del Impuesto Predial** vigente (año actual) (copia).
- ( ) **Licencia Original o copia** certificada.
- ( ) **Juego de planos autorizados.**

**NOTA:** Se otorgan 5 días hábiles para presentar planos de proyecto para su autorización (sello), en caso de no presentarse en este plazo deberá de presentar solicitud de certificación de planos. Y así mismo tener en un lugar visible de la construcción un juego de planos autorizados y copia de licencia. Se solicitará carta de Asamblea de condominios y Planta Arquitectónica Certificada cuando el trámite (Ampliación/licencia de construcción) se encuentre en Régimen de Condominios.