

H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL PRESUPUESTO DE EGRESOS APERTURA PROGRAMÁTICA



DATOS GENERALES

Proyecto: COORDINACION ADMINISTRATIVA EFICIENTE

Periodo de Ejecución: Número de Proyecto: 21

Inicio: 01/01/2021 Fin: 31/12/2021 Costo del Proyecto: 3,267,708.17

Tipo de Proyecto: Administración Publica Eficiente

Cobertura: Municipal

Programa Especial: Medio

Tipo de Acción: Administración

Tipo de Acción: Administración
Publica

Fecha:

Unidad Responsable:

Nivel 1 01 - AYUNTAMIENTO Nivel 2 01.01 - REGIDORES Nivel 3 01.01.11 - COORDINACION

Plan de Desarrollo:

Eje Rector Prosperidad Económica y oportunidades para todos

Sub Eje Administracion

Programa Manejo Eficiente de Recursos

Objetivo Colaborar con Tesorería municipal en la mejora de la productividad y apoyo a la estabilidad de las finanzas

públicas, buscando un ejercicio presupuestal justo y equilibrado que permita brindar un servicio de calidad y

trato humano a los empleados del ayuntamiento y ciudadanía en general

Estrategia Reestructuración de la Nómina, Implementación de Tabulador de Sueldos, Programa de Austeridad permanente,

Eficiencia y transparencia en procesos de compra y contratación de servicios. Manejo transparente y óptimo de

los Bienes Muebles e Inmuebles propiedad del Ayuntamiento.

Objetivo Estratégico: Implementar acciones que fomenten el desarrollo e innovación de los sectores productivos del municipio, la

creación de oportunidades laborales para la ciudadanía y la adecuada distribución de los bienes y recursos

tanto del Ayuntamiento como en el municipio.

Propósito Institucional: COORDINAR, ADMINISTRAR Y GESTIONAR LAS PETICIONES DE REGIDORES Y GOBIERNO, ATENDER LAS

SOLICITUDES DE LA CIUDADANIA, CANALIZAR Y GESTIONAR ADECUADAMENTE A OTRAS DEPENDENCIAS

MATRIZ DE INDICADORES

Fin

Objetivo: Contribuir eficientemente en acciones de gobierno por

medio de la coordinación administrativa en actividades

de Regidores

Nombre: COORDINACION ADMINISTRATIVA EFICIENTE

Definición:

Medio de Verificación: CONVOCATORIAS DE CABILDO (ASISTENCIA A

CABILDO Y REUNIR FIRMA DE ACTAS)

Método de Cálculo: (PROGRAMACION 2020()/PROGRAMACION 2021())*100

Unidad de Medida: Actividad

Periodo: Anual

Tipo de Indicador: Estrategico

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado	
Primer trimestre	0.00	
Segundo Trimestre	0.00	
Tercer Trimestre	0.00	
Cuarto Trimestre	1.00	
Total:	1.00	

Propósito [1]

Objetivo: COORDINAR CON REGIDORES, LAS PETICIONES Y

SOLICITUDES DE LA CIUDADANÍA, ASÍ COMO SU CANALIZACIÓN A OTRAS DEPENDENCIAS

Nombre: ATENCIÓN EFICIENTE Y HUMANISTA

Definición:

Medio de Verificación: PERSONAS ATENDIDAS Y BENEFICIADAS

Método de Cálculo: (NUMERADORA()/DENOMINADORA())*100

Unidad de Medida: Actividad

Periodo: Anual Tipo de Indicador: Estrategico

Dimensión: Calidad

Periodo	Programado		
Primer trimestre	0.00		
Segundo Trimestre	0.00		
Tercer Trimestre	0.00		
Cuarto Trimestre	1.00		
Total:	1.00		

Componente [1.1]

Objetivo: coordinación de enlace de comunicación ciudadana y

gobierno en población vulnerable

Nombre: ATENCIÓN DE CALIDAD

Definición:

Medio de Verificación: INEGI, PERSONAS ATENDIDAS Y BENEFICIADAS

Método de Cálculo: (NUMERADORA()/DENOMINADORA())*100

Unidad de Medida: Actividad

Periodo: Trimestral Tipo de Indicador: Gestion Dimensión: Eficiencia

> Periodo Programado Primer trimestre 0.00 Segundo Trimestre 0.00 **Tercer Trimestre** 0.00 Cuarto Trimestre

> > 1 00 Total:

1.00

Actividad [1.1.1]

Objetivo: EXPEDICIÓN DE CARTAS DE IDENTIDAD, A

PERSONAS QUE REQUIEREN HACER TRAMITES

ANTE INSTITUCIONES DE SALUD

Nombre: CARTAS DE IDENTIDAD

Definición:

Medio de Verificación: SOLICITUDES DE IDENTIDAD,

DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA

Método de Cálculo: (NUMERADORA()/DENOMINADORA())*100

Unidad de Medida: Actividad

Periodo: Trimestral Tipo de Indicador: Gestion Dimensión: Calidad

> Periodo Programado Primer trimestre 2.00 Segundo Trimestre 2.00 Tercer Trimestre 2.00

> > Total:

Cuarto Trimestre

8.00

2.00

Actividad [1.1.2]

Objetivo: CANALIZACIÓN Y OTORGAMIENTO DE APOYOS

EN CONJUNTO DE REGIDORES

Nombre: GESTIONAR Y CANALIZAR EFICIENTEMENTE

Definición:

Medio de Verificación: PERSONAS ATENDIDAS, CANALIZADAS Y

BENEFICIADAS

Método de Cálculo: (NUMERADORA()/DENOMINADORA())*100

Unidad de Medida: Actividad

Periodo: Trimestral Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Calidad

Periodo	Programado	
Primer trimestre	2.00	
Segundo Trimestre	2.00	
Tercer Trimestre	2.00	
Cuarto Trimestre	2.00	
Total:	8.00	

BENEFICIARIOS					
Nombre			Programado		
Personas					99,730.00
Masculino			56,650.00		
Femenino					43,080.00
ARBOLES					
Problemas Objetivos					
54174 DE 0000DBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBBB		0 11 5			

FALTA DE COORDINACION Y OR REGIDORES EN ACCIONES DE FALTA DE SEGUIMIENTO A LA CIUDADANIA. CARECER DE UNA IDENTIFICE TRAMITES EN ALGUNA INSTI	E GOBIERNO. S PETICIONES DE LA ACION OFICIAL PARA	Atención de calidad y seguimien ciudadanas.	ciente cobertura ante tramites en instituciones de	
Causas	Efectos	Medios	Fines	
I falta de coordinación entre dependencias para lograr acuerdos, falta de atención a las peticiones ciudadanas. canalización inadecuada otras dependencias. No contar con identificacion oficial para tramites en instituciones de salud. (Causa Inmediata)	Inadecuada comunicación en coordinación con otras dependencias. falta de seguimiento a las peticiones ciudadanas. Inadecuada canalización entre dependencias. Carecer de identificación oficial para tramites en instituciones de salud		Coordinación adecuada en comunicación con otras dependencias. Contribuir eficientemente en acciones de gobierno, por medio de la comunicación y coordinación en actividades de regidores. Atención oportuna en solicitudes y peticiones ciudadanas. Oportuna canalización de personas a otra: dependencias para mejor servicio. Contar con documentación oficial que acredite su identidad en instituciones de salud.	

LUCIA GOMEZ ESCOBAR
COORDINADOR