



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS

REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



DATOS GENERALES

Proyecto:	PERSONAL Y DESARROLLO HUMANO	Fecha:	14/12/2018
Periodo de Ejecución:		Número de Proyecto:	30
Inicio:	01/01/2019	Costo del Proyecto:	35,321,317.03
Fin:	31/12/2019	Cobertura:	Municipal
Tipo de Proyecto:	Administración Publica Eficiente	Tipo de Accion:	Administración Pu
Programa Especial:	Bajo		

MATRIZ DE INDICADORES

Fin

Objetivo:	FORTALECIMIENTO DE APTITUDES Y COMPETENCIAS LABORALES, EN EL PERSONAL LLEVANDO A CABO EL DESARROLLO DE HABILIDADES ELEVANDO LA PRODUCTIVIDAD Y EFICIENCIA POR MEDIO DE ASESORÍAS Y/O CAPACITACIONES.	Unidad de Medida:	Informe
Nombre:	OPTIMIZAR EL MANEJO DE LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	Periodo:	Anual
Medio de Verificación:	INFORMES, REPORTES, OFICIOS, EXPEDIENTES Y ACTIVIDADES	Tipo de Indicador:	Estrategico
		Dimensión:	Eficacia

ACUMULADO DEL PERIODO

	Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Programado:	0.00					
Avance:	0.00					
Porcentaje:	0.00%					
Semaforo:						
	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
	Primer trimestre - Marzo	0.00	0.00	0.00%		
	Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		
	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
	Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
	Segundo Trimestre - Junio	0.00	0.00	0.00%		

PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN

Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Critico	X < 50.00 y X > 120.00

Propósito

Objetivo:	FUNCIONARIOS PÚBLICOS APLICADOS EN LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA PARA LA OBTENCIÓN DE MEJORES ESTÁNDARES DE CALIDAD POR MEDIO DE LA CAPACITACIÓN, PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS ATRIBUCIONES Y DEBERES CON LA CIUDADANÍA. DE IGUAL MANERA DAR CUMPLIMIENTO CON LAS RETRIBUCIONES, PERCEPCIONES Y/O GRATIFICACIONES DE ACUERDO A LA JORNADA DE TRABAJO, DENTRO DEL MARCO LEGAL.	Unidad de Medida:	Informe
Nombre:	DESEMPEÑO EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS, ASÍ COMO EL BUEN MANEJO DE LOS RECURSOS	Periodo:	Anual
Medio de Verificación:	DOCUMENTOS, CATÁLOGOS, NOMINAS, EXPEDIENTES DEL PERSONAL, REPORTES E INFORMES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.	Tipo de Indicador:	Estrategico
		Dimensión:	Eficacia



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS

REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Programado:	0.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Avance:	0.00	Primer trimestre - Marzo	0.00	0.00	0.00%		
Porcentaje:	0.00%	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Semaforo:		Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	0.00	0.00	0.00%		

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN

Acceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Critico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Componente [1]		Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Objetivo:	REALIZAR LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA LLEVAR UN ADECUADO CONTROL DEL PROCESO DE RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN, CONTRATACIÓN DEL PERSONAL Y SU CAPACITACIÓN, PARA GARANTIZAR OPTIMAS RELACIONES LABORALES Y UN ADECUADO MANEJO DEL RECURSO HUMANO, DENTRO DEL MARCO LEGAL, PARA EL BUEN CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.	Primer trimestre - Enero	1.00	1.00	100.00%		Acceptable
Nombre:	PROCESOS PARA EL BUEN MANEJO DE LOS RECURSOS HUMANOS	Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	100.00%		Acceptable
Medio de Verificación:	CON LOS REPORTES DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS.	Primer trimestre - Enero	1.00	1.00	100.00%		Acceptable
		Segundo Trimestre - Abril	1.00	1.00	100.00%		Acceptable
		Segundo Trimestre - Mayo	1.00	1.00	100.00%		Acceptable
		Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	100.00%		Acceptable

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN

Acceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Critico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Actividad [1.1]		Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Objetivo:	LLEVAR UN ADECUADO CONTROL DEL PROCESO DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DEL PERSONAL DE NUEVO INGRESO, CUMPLIENDO CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS.	Primer trimestre - Enero	1.00	1.00	100.00%		Acceptable



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS

REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



Nombre:	PROCESO DE CONTRATACIÓN (ALTAS)	Periodo:	Trimestral
Medio de Verificación:	OFICIO DE ALTA, EXPEDIENTE COMPLETO, (SISTEMA DE NOMINA DA UN REPORTE DE ALTAS)	Tipo de Indicador:	Gestion
		Dimensión:	Eficiencia

ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Programado:	6.00	Primer trimestre - Enero	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
Avance:	6.00	Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
Porcentaje:	100.00%	Primer trimestre - Enero	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
Semaforo:	Aceptable	Segundo Trimestre - Abril	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
		Segundo Trimestre - Mayo	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
		Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	100.00%		Aceptable

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN	
Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Critico	X < 50.00 y X > 120.00

Actividad [1.2]

Objetivo:	ESTABLECER MEDIANTE UN NOMBRAMIENTO LA RELACIÓN DE TRABAJO ENTRE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA Y EL TRABAJADOR, EL CUAL DEBERÁ CONTAR CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: NOMBRE, FECHA DE NACIMIENTO, EDAD, NACIONALIDAD, SEXO, ESTADO CIVIL, DOMICILIO, CATEGORÍA, FECHA DE INGRESO Y VENCIMIENTO.	Unidad de Medida:	Reporte
Nombre:	EXPEDICIÓN DE NOMBRAMIENTOS	Periodo:	Trimestral
Medio de Verificación:	REPORTE DE LOS NOMBRAMIENTOS ELABORADOS	Tipo de Indicador:	Gestion
		Dimensión:	Eficiencia

ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Programado:	2.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Avance:	2.00	Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
Porcentaje:	100.00%	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Semaforo:	Aceptable	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	100.00%		Aceptable

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN	
Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Critico	X < 50.00 y X > 120.00

Actividad [1.3]



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS

REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



Objetivo:	PROPORCIONAR A TODO EL PERSONAL CREDENCIALES QUE PERMITAN IDENTIFICARLOS EN SUS ÁREAS DE TRABAJO, PARA ACREDITAR LA IDENTIDAD DEL EMPLEADO ASÍ COMO SU FUNCIÓN Y/O ATRIBUCIONES.	Unidad de Medida:	Registro
Nombre:	EXPEDICIÓN DE GAFETES	Periodo:	Trimestral
Medio de Verificación:	REGISTRO DE LA EXPEDICIÓN DEL GAFETE, CON FIRMA AUTÓGRAFA DE RECIBIDO POR PARTE DEL SERVIDOR PUBLICO.	Tipo de Indicador:	Gestion
		Dimensión:	Eficiencia
ACUMULADO DEL PERIODO			
Programado:	2.00		
Avance:	2.00		
Porcentaje:	100.00%		
Semaforo:	Acceptable		

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	100.00%		Acceptable
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	100.00%		Acceptable

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN	
Acceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Critico	X < 50.00 y X > 120.00

Actividad [1.4]			
Objetivo:	RETRIBUIR DE FORMA PUNTAL EL PAGO DE PERCEPCIONES Y DEMÁS REMUNERACIONES, QUE DEBEN PERCIBIR LOS SERVIDORES PÚBLICOS, POR LA REALIZACIÓN DE SUS FUNCIONES DE ACUERDO A LA RELACIÓN LABORAL PREVIAMENTE ESTABLECIDA.	Unidad de Medida:	Reporte
Nombre:	ELABORACIÓN DE LAS NOMINAS	Periodo:	Trimestral
Medio de Verificación:	NOMINAS ELABORADAS (REPORTE DEL CATALOGO DE TRABAJADORES SISTEMA DE NOMINA)	Tipo de Indicador:	Gestion
		Dimensión:	Eficiencia
ACUMULADO DEL PERIODO			
Programado:	13.00		
Avance:	13.00		
Porcentaje:	100.00%		
Semaforo:	Acceptable		

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	2.00	2.00	100.00%		Acceptable
Primer trimestre - Marzo	2.00	3.00	150.00%	AUMENTO UNA NOMINA MAS EN EL MES DE ENERO POR LAS FECHAS	Critico
Primer trimestre - Febrero	2.00	2.00	100.00%		Acceptable
Segundo Trimestre - Abril	2.00	2.00	100.00%		Acceptable
Segundo Trimestre - Mayo	2.00	2.00	100.00%		Acceptable
Segundo Trimestre - Junio	3.00	2.00	66.67%	DISMINUYO UNA NOMINA POR LAS FECHAS SE PROGRAMO UNA MAS, PERO SOLO FUERON DOS EN EL MES	Con riesgo



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS

REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN

Acceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Critico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Actividad [1.5]

Objetivo:	ESTABLECER Y SUPERVISAR, LOS CONTROLES DE ASISTENCIA Y PUNTUALIDAD DEL PERSONAL, DE ACUERDO A LA JORNADA DE TRABAJO ESTABLECIDA.	Unidad de Medida:	Reporte
Nombre:	CONTROL DE ASISTENCIA Y PUNTUALIDAD	Periodo:	Trimestral
Medio de Verificación:	REPORTE DE INASISTENCIAS, RETARDOS Y EL CUMPLIMIENTO DE SU JORNADA DE TRABAJO (REPORTE DEL RELOJ CHECADOR)	Tipo de Indicador:	Gestion
		Dimensión:	Eficiencia

ACUMULADO DEL PERIODO

Programado:	13.00
Avance:	12.00
Porcentaje:	92.31%
Semaforo:	Acceptable

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	2.00	2.00	100.00%		Acceptable
Primer trimestre - Marzo	2.00	2.00	100.00%		Acceptable
Primer trimestre - Febrero	2.00	2.00	100.00%		Acceptable
Segundo Trimestre - Abril	2.00	2.00	100.00%		Acceptable
Segundo Trimestre - Mayo	2.00	2.00	100.00%		Acceptable
Segundo Trimestre - Junio	3.00	2.00	66.67%	DISMINUYO UNA NOMINA	Con riesgo

PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN

Acceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Critico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Actividad [1.6]

Objetivo:	MANTENER ACTUALIZADO EL CATALOGO DE EMPLEADOS	Unidad de Medida:	Catálogo
Nombre:	PLANTILLA DEL PERSONAL	Periodo:	Trimestral
Medio de Verificación:	PLANTILLA DEL PERSONAL (CATALOGO DE TRABAJADORES SISTEMA DE NOMINA)	Tipo de Indicador:	Gestion
		Dimensión:	Eficiencia

ACUMULADO DEL PERIODO

Programado:	6.00
Avance:	6.00
Porcentaje:	100.00%
Semaforo:	Acceptable

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	1.00	1.00	100.00%		Acceptable
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	100.00%		Acceptable
Primer trimestre - Febrero	1.00	1.00	100.00%		Acceptable
Segundo Trimestre - Abril	1.00	1.00	100.00%		Acceptable
Segundo Trimestre - Mayo	1.00	1.00	100.00%		Acceptable
Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	100.00%		Acceptable



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS

REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN

Acceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Critico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Actividad [1.7]

Objetivo:	CONTROLAR LA PROGRAMACIÓN DE VACACIONES DEL PERSONAL, EL TRABAJADOR TENDRÁ DERECHO CUANDO CUMPLA UN AÑO DE SERVICIO A PARTIR DE LA FECHA DE ALTA, A DISPONER DE DOS PERIODOS ANUALES.	Unidad de Medida:	Registro
Nombre:	CONTROL DE VACACIONES	Periodo:	Trimestral
Medio de Verificación:	OFICIOS DE SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN. (RELACIÓN DE LAS VACACIONES AUTORIZADAS EN UNA HOJA DE EXCEL)	Tipo de Indicador:	Gestion
		Dimensión:	Eficiencia

ACUMULADO DEL PERIODO

Programado:	6.00
Avance:	6.00
Porcentaje:	100.00%
Semaforo:	Acceptable

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semaforo
Primer trimestre - Enero	1.00	1.00	100.00%		Acceptable
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	100.00%		Acceptable
Primer trimestre - Febrero	1.00	1.00	100.00%		Acceptable
Segundo Trimestre - Abril	1.00	1.00	100.00%		Acceptable
Segundo Trimestre - Mayo	1.00	1.00	100.00%		Acceptable
Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	100.00%		Acceptable

PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN

Acceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Critico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Actividad [1.8]

Objetivo:	CONTROL DEL REGISTRO DE LAS INCIDENCIAS, PARA LA AFECTACIÓN DE LAS RETRIBUCIONES EN LA NOMINA, PARA TENER UN ADECUADO REPORTE DE INCIDENCIAS ES NECESARIO LOS REPORTES DEL CHECADOR, INCAPACIDADES Y VACACIONES.	Unidad de Medida:	Registro
Nombre:	INCIDENCIAS LABORALES	Periodo:	Trimestral
Medio de Verificación:	REPORTE DE INCIDENCIAS (EL CUAL SU CAPTURA SERA RELATIVO A LOS OFICIOS E INCAPACIDADES, SOLICITUD DE VACACIONES Y EL REGISTRO DE ASISTENCIA)	Tipo de Indicador:	Gestion
		Dimensión:	Eficiencia



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO
TESORERÍA MUNICIPAL
PRESUPUESTO DE EGRESOS
REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Programado:	13.00	Primer trimestre - Enero	2.00	2.00	100.00%		Aceptable
Avance:	13.00	Primer trimestre - Marzo	2.00	2.00	100.00%		Aceptable
Porcentaje:	100.00%	Primer trimestre - Enero	2.00	2.00	100.00%		Aceptable
Semaforo:	Aceptable	Segundo Trimestre - Abril	2.00	2.00	100.00%		Aceptable
		Segundo Trimestre - Mayo	2.00	2.00	100.00%		Aceptable
		Segundo Trimestre - Junio	3.00	3.00	100.00%	DISMINUYO UNA NOMINA	Aceptable

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN	
Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Critico	X < 50.00 y X > 120.00

Actividad [1.9]			
Objetivo:	REGISTRO DE LA CORRESPONDENCIA RECIBIDA, PARA OBTENER UN BUEN CONTROL, CLASIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y POSTERIORMENTE UNA PRONTA RESPUESTA A LO SOLICITADO.	Unidad de Medida:	Registro
Nombre:	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	Periodo:	Trimestral
Medio de Verificación:	EL REGISTRO DE TODOS LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS	Tipo de Indicador:	Gestion
		Dimensión:	Eficiencia

ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Programado:	2.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Avance:	2.00	Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
Porcentaje:	100.00%	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Semaforo:	Aceptable	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	100.00%		Aceptable

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN	
Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Critico	X < 50.00 y X > 120.00

Actividad [1.10]			
Objetivo:	OBTENER UN BUEN PROCESO EN TIEMPO Y FORMA PARA LA TERMINACIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL, Y DAR CUMPLIMIENTO AL PAGO DE SUS DERECHOS DENTRO DEL MARCO LEGAL.	Unidad de Medida:	Informe
Nombre:	TERMINACIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL (BAJA)	Periodo:	Trimestral
		Tipo de Indicador:	Gestion



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS

REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



Medio de Verificación:	FIRMA DE LA RENUNCIA, BAJA EN EL SISTEMA DE NOMINA Y FINIQUITO. (RELACIÓN DE LAS BAJAS EN SISTEMA DE NOMINA) (RELACIÓN DE PAGOS DE FINIQUITOS SIAC)	Dimensión:	Eficiencia
ACUMULADO DEL PERIODO			
Programado:	2.00		
Avance:	2.00		
Porcentaje:	100.00%		
Semaforo:	Acceptable		

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semaforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	100.00%		Acceptable
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	100.00%		Acceptable

PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN	
Acceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Critico	X < 50.00 y X > 120.00

Actividad [1.11]			
Objetivo:	MANTENER ACTUALIZADO EL REPORTE DE LOS JUICIOS LABORALES EN CURSO, EN CONTRA DEL AYUNTAMIENTO, Y ASÍ PODER SOLICITAR UNA AMPLIACIÓN DEL PRESUPUESTO, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS RESOLUCIONES DE LOS LAUDOS.	Unidad de Medida:	Reporte
Nombre:	JUICIOS DE AMPARO, RESOLUCIONES Y/O LAUDOS	Periodo:	Trimestral
Medio de Verificación:	JUICIOS DE AMPARO, RESOLUCIONES Y/O LAUDOS (REALIZAR EL REPORTE EN VIRTUD DE ESTOS CONCEPTOS, INDICANDO LAS FECHAS ESTABLECIDAS PARA SU CUMPLIMIENTO, ASÍ COMO EL CUMPLIMIENTO DE ELLAS)	Tipo de Indicador:	Gestion
		Dimensión:	Eficiencia
ACUMULADO DEL PERIODO			
Programado:	2.00		
Avance:	2.00		
Porcentaje:	100.00%		
Semaforo:	Acceptable		

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semaforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	100.00%		Acceptable
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	100.00%		Acceptable

PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN	
Acceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Critico	X < 50.00 y X > 120.00

Actividad [1.12]



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS

REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



Objetivo:	ORIENTAR AL TRABAJADOR DE NUEVO INGRESO SOBRE LAS ATRIBUCIONES Y FUNCIONES DE SU CARGO PUBLICO, Y PROPORCIONARLE LAS NORMAS Y REGLAMENTOS DE SU ÁREA DE ADSCRIPCIÓN. COORDINAR CAPACITACIONES DE MANERA GRUPAL, PARA INFORMARLO DE LOS PROCESOS DE OPERATIVIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA, ASÍ COMO INCULCAR EL BUEN TRATO A LA CIUDADANÍA.	Unidad de Medida:	Reporte
Nombre:	CAPACITACIÓN Y ORIENTACIÓN	Periodo:	Trimestral
Medio de Verificación:	LISTAS DE ASISTENCIA A LOS CURSOS, PLATICAS, ASESORÍAS Y CAPACITACIONES.	Tipo de Indicador:	Gestion
		Dimensión:	Eficiencia

ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Programado:	1.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Avance:	1.00	Primer trimestre - Marzo	0.00	0.00	0.00%		
Porcentaje:	100.00%	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Semaforo:	Acceptable	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	100.00%		Acceptable

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN	
Acceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Critico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

Abraham Hernandez Ruvalcaba

Jefe de Recursos Humanos

Oscar Rene Lozano Casavantes

Coordinadora de Oficialia Mayor