



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS

REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



DATOS GENERALES

Proyecto:	RECEPCIÓN Y DESPACHO DE CORRESPONDENCIA	Fecha:	19/12/2017
Periodo de Ejecución:		Número de Proyecto:	135
Inicio:	01/01/2018	Costo del Proyecto:	816,853.48
Fin:	31/12/2018	Cobertura:	Municipal
Tipo de Proyecto:	Administración Publica Eficiente	Tipo de Accion:	Administración Pu
Programa Especial:	Gasto Corriente		

MATRIZ DE INDICADORES

Fin

Objetivo:	CONTRIBUIR EN EL SEGUIMIENTO A LA CORRESPONDENCIA QUE SE PRESENTA EN PRESIDENCIA, MEDIANTE LA ADECUADA ATENCIÓN Y CANALIZACIÓN PARA LA SOLUCIÓN DE PETICIONES	Unidad de Medida:	Informe
Nombre:	RECEPCIÓN Y DESPACHO DE CORRESPONDENCIA	Periodo:	Anual
Medio de Verificación:	INFORME	Tipo de Indicador:	Estrategico
		Dimensión:	Eficacia

ACUMULADO DEL PERIODO

Programado:	0.00
Avance:	0.00
Porcentaje:	0.00%
Semaforo:	

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		

PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN

Propósito

Objetivo:	RECEPCIÓN Y CANALIZAR LAS PETICIONES DE LA DE CIUDADANÍA A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA SU ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y/O SOLUCIÓN	Unidad de Medida:	Informe
Nombre:	DESPACHO DE LA DOCUMENTACIÓN A LAS DEPENDENCIAS	Periodo:	Anual
Medio de Verificación:	INFORME	Tipo de Indicador:	Estrategico
		Dimensión:	Eficacia

ACUMULADO DEL PERIODO

Programado:	0.00
Avance:	0.00
Porcentaje:	0.00%
Semaforo:	

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		

PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN

Componente [1]

Objetivo:	DOCUMENTACIÓN DESPACHADA	Unidad de Medida:	Reporte
------------------	--------------------------	--------------------------	---------



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO
TESORERÍA MUNICIPAL
PRESUPUESTO DE EGRESOS
REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



Nombre:	DOCUMENTACIÓN DESPACHADA	Periodo:	Trimestral
Medio de Verificación:	REPORTE	Tipo de Indicador:	Gestion
		Dimensión:	Eficacia
ACUMULADO DEL PERIODO			
Programado:	1.00		
Avance:	1.00		
Porcentaje:	100.00%		
Semaforo:	Fuera de Parametro:		

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	100.00%		Fuera de Parametro
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		

PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN

Actividad [1.1]

Objetivo:	RECEPCIÓN Y DESPACHO DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA EN LA OFICINA DE PRESIDENCIA , CANALIZÁNDOLA A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS PARA SE	Unidad de Medida:	Reporte
Nombre:	ATENDER Y CANALIZAR LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA	Periodo:	Trimestral
Medio de Verificación:	REPORTE	Tipo de Indicador:	Gestion
		Dimensión:	Eficacia
ACUMULADO DEL PERIODO			
Programado:	1.00		
Avance:	1.00		
Porcentaje:	100.00%		
Semaforo:	Fuera de Parametro:		

Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	100.00%		Fuera de Parametro
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%		

PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN

Jose Adrian Garza Mora

Secretario Particular

Jose Adrian Garza Mora

Secretario Particular