

H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO  
TESORERÍA MUNICIPAL  
PRESUPUESTO DE EGRESOS  
APERTURA PROGRAMÁTICA

DATOS GENERALES

<b>Programa:</b> Padrón de bienes inmuebles	<b>Fecha:</b>
<b>Periodo de Ejecución:</b>	<b>Número de Programa:</b> 93
Inicio: 01/01/2018 Fin: 31/12/2018	<b>Costo del Programa:</b> 792,099.96
<b>Tipo de Programa:</b> Administración Pública Eficiente	<b>Cobertura:</b> Municipal
<b>Programa Especial:</b> Bajo	<b>Tipo de Acción:</b> Administración Pública
<b>Unidad Responsable:</b>	
Nivel 1 01 - Ayuntamiento Municipal de Playas de Rosarito	
Nivel 2 01.08 - Oficialía Mayor	
Nivel 3 01.08.02 - Coordinación General	
Nivel 4 01.08.02.04 - Bienes Muebles e Inmuebles	
<b>Plan de Desarrollo:</b>	
Eje Rector	GOBIERNO INNOVADOR Y EFICIENTE
Sub Eje	Gobierno Eficiente
Programa	Manejo Eficiente de los Recursos
Objetivo	Utilizar los recursos disponibles de manera eficiente para destinar más recursos a cumplir con los objetivos del PMD.
Estrategia	Reorganizar la estructura organizacional municipal y capacitar a los Servidores Públicos para mejorar el desempeño y atención al ciudadano, brindando siempre un trato amable y profesional a la ciudadanía.
<b>Objetivo Estratégico:</b>	Establecer un modelo integral para mejorar la calidad de la administración pública municipal que permita instrumentar políticas públicas orientadas a la modernización, innovación y uso eficiente de los recursos públicos.
<b>Propósito Institucional:</b>	Gestión, elaboración o integración de los documentos que acrediten la propiedad de los bienes inmuebles en la recepción y entregado de los bienes.

MATRIZ DE INDICADORES

<b>Fin</b>													
<b>Objetivo:</b> Contribuir en la actualización de los bienes inmuebles mediante su inscripción ante el Registro Público de la Propiedad y de comercio los documentos de propiedad de los bienes inmuebles recibido o entregados.	<b>Unidad de Medida:</b> Inscripción												
<b>Nombre:</b> Inscripción	<b>Periodo:</b> Anual												
<b>Definición:</b>	<b>Tipo de Indicador:</b> Estratégico												
<b>Medio de Verificación:</b> Inscripción	<b>Dimensión:</b> Eficacia												
<b>Método de Cálculo:</b> total de documentos presentados a inscripción ante rppc()-total de inscripciones concluidas ante el rppc()	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th> <th>Programado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td> <td>5.00</td> </tr> <tr> <td><b>Total:</b></td> <td><b>5.00</b></td> </tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Primer trimestre	0.00	Segundo Trimestre	0.00	Tercer Trimestre	0.00	Cuarto Trimestre	5.00	<b>Total:</b>	<b>5.00</b>
Periodo	Programado												
Primer trimestre	0.00												
Segundo Trimestre	0.00												
Tercer Trimestre	0.00												
Cuarto Trimestre	5.00												
<b>Total:</b>	<b>5.00</b>												

**Propósito [1]**

**Objetivo:** Que el Ayuntamiento cuente con un padrón de bienes inmuebles que legalmente pueda ser utilizado para satisfacer las necesidades requeridas.

**Nombre:** Padrón de bienes inmuebles

**Definición:**

**Medio de Verificación:** Expediente

**Método de Cálculo:** total de fraccionamientos en cuentas de orden 2016()-total de fraccionamientos en cuentas de orden 2017()

**Unidad de Medida:** Expediente

**Periodo:** Anual

**Tipo de Indicador:** Estrategico

**Dimensión:** Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	5.00
<b>Total:</b>	<b>5.00</b>

**Componente [1.1]**

**Objetivo:** Documento mediante el cual se reciba o transfiera la propiedad

**Nombre:** Documento de propiedad gestionado

**Definición:**

**Medio de Verificación:** Contrato, titulo de propiedad, escritura publica, sentencia

**Método de Cálculo:**

**Unidad de Medida:** Documento

**Periodo:** Trimestral

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Dimensión:** Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	2.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	1.00
<b>Total:</b>	<b>5.00</b>

**Actividad [1.1.1]**

**Objetivo:** Tramitación de la obtención de los requisitos necesario para celebrar los documentos traslativos de dominio

**Nombre:** Certificado

**Definición:**

**Medio de Verificación:** certificado de libertad de gravamen, avalúo, deslinde, formato de impuesto

**Método de Cálculo:**

**Unidad de Medida:** Documento

**Periodo:** Trimestral

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Dimensión:** Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	4.00
Segundo Trimestre	8.00
Tercer Trimestre	4.00
Cuarto Trimestre	4.00
<b>Total:</b>	<b>20.00</b>

**BENEFICIARIOS**

Nombre	Programado
<b>Persona</b>	<b>96,734.00</b>
Masculino	48,270.00
Femenino	48,464.00

**ARBOLES**

<b>Problemas</b>		<b>Objetivos</b>	
Carecer del documento que acredite la propiedad de los bienes inmuebles recibido y/o entregados		Tener el documento correspondiente para acreditar la legal propiedad de los bienes inmuebles recibidos y entregados por el Ayuntamiento	
<b>Causas</b>	<b>Efectos</b>	<b>Medios</b>	<b>Fines</b>
1 Incumplimiento de los ejidos en realizar proceso de desincorporación de los bienes donados, falta de comparecencia del propietario para celebrar contratos, falta de presupuesto, falta de legislación	Carencia de equipamiento urbano en la ciudad, impedimento para disponer de los bienes inmuebles, falta de personalidad para defender los bienes inmuebles	1 Legislación aplicable, presupuesto suficiente, asistencia en la celebración de contratos, proceso de desincorporación realizados por el ejido	Posibilidad de obtener recursos para construcción de equipamiento urbano, disposición de los bienes inmuebles, personalidad suficiente para defender el patrimonio municipal.

---

**OSCAR RENE LOZANO CASAVANTES**  
**OFICIAL MAYOR**

---

**ISABEL BORZANI**  
**JEFE DE BIENES INMUEBLES**