

H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO
TESORERÍA MUNICIPAL
PRESUPUESTO DE EGRESOS
APERTURA PROGRAMÁTICA

DATOS GENERALES

Programa: INSTRUCCIÓN DE PROCEDIMIENTOS

Fecha:

Periodo de Ejecución: **Número de Programa:** 46

Inicio: 01/01/2018 **Fin:** 31/12/2018 **Costo del Programa:** 1,062,833.32

Tipo de Programa: Administración Pública Eficiente **Cobertura:** Municipal

Programa Especial: Bajo **Tipo de Acción:** Administración Pública

Unidad Responsable:

Nivel 1 01 - Ayuntamiento Municipal de Playas de Rosarito
 Nivel 2 01.02 - Sindicatura
 Nivel 3 01.02.03 - Responsabilidades
 Nivel 4 01.02.03.02 - Instrucción de Procedimientos

Plan de Desarrollo:

Eje Rector GOBIERNO TRANSPARENTE
 Sub Eje Gobierno Responsable
 Programa Regulación del Ayuntamiento
 Objetivo Reducir el número de observaciones en la rendición de cuentas de cada organismo público para el fomento de la confianza de la ciudadanía en el gobierno y del marco legal.
 Estrategia Revisión de los presupuesto de egresos e ingresos, la ejecución constante de auditorías a cada organismo y la fijación de sanciones por responsabilidad civil y administrativa.

Objetivo Estratégico: Dar a conocer las acciones de gobierno mediante la participación ciudadana y medios electrónicos, implementando mecanismos, lineamientos que permitan la sanción de funcionarios públicos y la rendición de cuentas.

Propósito Institucional: instruir los procedimientos derivados de quejas, auditorias y de oficio que se presenten a en contra de servidores públicos

MATRIZ DE INDICADORES

Fin

Objetivo: contribuir en la incorporación de las observaciones, quejas y denuncias de los servidores públicos y ciudadanía mediante mecanismos de revisión de los procedimientos de investigación

Nombre: procedimientos de investigación

Definición:

Medio de Verificación: lista

Método de Calculo: $((/()/)*100$

Unidad de Medida: Lista

Periodo: Anual

Tipo de Indicador: Estrategico

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	1.00

Propósito [1]													
Objetivo: procedimientos administrativos que se investigan y se cumplan oportunamente Nombre: secuencia de expedientes Definición: Medio de Verificación: expedientes Método de Calculo:	Unidad de Medida: Expediente Periodo: Anual Tipo de Indicador: Estrategico Dimensión: Eficacia <table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th> <th>Programado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>Total:</td> <td>1.00</td> </tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Primer trimestre	0.00	Segundo Trimestre	0.00	Tercer Trimestre	0.00	Cuarto Trimestre	1.00	Total:	1.00
Periodo	Programado												
Primer trimestre	0.00												
Segundo Trimestre	0.00												
Tercer Trimestre	0.00												
Cuarto Trimestre	1.00												
Total:	1.00												

Componente [1.1]													
Objetivo: control de procedimientos actualizado Nombre: control y seguimiento Definición: Medio de Verificación: lista Método de Calculo:	Unidad de Medida: Lista Periodo: Trimestral Tipo de Indicador: Gestion Dimensión: Calidad <table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th> <th>Programado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>Total:</td> <td>1.00</td> </tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Primer trimestre	0.00	Segundo Trimestre	0.00	Tercer Trimestre	0.00	Cuarto Trimestre	1.00	Total:	1.00
Periodo	Programado												
Primer trimestre	0.00												
Segundo Trimestre	0.00												
Tercer Trimestre	0.00												
Cuarto Trimestre	1.00												
Total:	1.00												

Actividad [1.1.1]													
Objetivo: elaboración de un registro del total de los expedientes y regular el estado en el que se encuentra el expediente en actuaciones Nombre: actuaciones en expedientes Definición: Medio de Verificación: lista Método de Calculo:	Unidad de Medida: Lista Periodo: Trimestral Tipo de Indicador: Gestion Dimensión: Eficiencia <table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th> <th>Programado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>Total:</td> <td>1.00</td> </tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Primer trimestre	0.00	Segundo Trimestre	0.00	Tercer Trimestre	0.00	Cuarto Trimestre	1.00	Total:	1.00
Periodo	Programado												
Primer trimestre	0.00												
Segundo Trimestre	0.00												
Tercer Trimestre	0.00												
Cuarto Trimestre	1.00												
Total:	1.00												

BENEFICIARIOS

Nombre	Programado
<i>Persona</i>	96,734.00
Masculino	48,270.00
Femenino	48,464.00

ARBOLES

Problemas	Objetivos
procedimientos administrativos acumulados	procedimientos administrativos en tiempo

Causas	Efectos	Medios	Fines
1 falta de organización en el desempeño laboral	ineficiencia del procedimiento administrativo	1 mantener un control actualizado sobre los procedimientos llevados a cabo	eficiencia en el procedimiento

MIGUEL ANGEL VILA RUIZ
SINDICO PROCURADOR

MIGUEL ANGEL CHAVEZ LEAL
JEFE DE INSTRUCCION DE PROCEDIMIENTOS