

H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO
TESORERÍA MUNICIPAL
PRESUPUESTO DE EGRESOS
APERTURA PROGRAMÁTICA

DATOS GENERALES

Programa: Sindicatura Oficina Titular		Fecha:
Periodo de Ejecución:		Número de Programa: 37
Inicio: 01/01/2018	Fin: 31/12/2018	Costo del Programa: 2,745,760.19
Tipo de Programa: Administración Publica Eficiente		Cobertura: Municipal
Programa Especial: Bajo		Tipo de Acción: Administración Publica
Unidad Responsable:		
Nivel 1 01 - Ayuntamiento Municipal de Playas de Rosarito		
Nivel 2 01.02 - Sindicatura		
Nivel 3 01.02.01 - Sindicatura		
Nivel 4 01.02.01.01 - Sindicatura Oficina del Titular		
Plan de Desarrollo:		
Eje Rector	GOBIERNO TRANSPARENTE	
Sub Eje	Gobierno Responsable	
Programa	Regulación del Ayuntamiento	
Objetivo	Reducir el número de observaciones en la rendición de cuentas de cada organismo público para el fomento de la confianza de la ciudadanía en el gobierno y del marco legal.	
Estrategia	Revisión de los presupuesto de egresos e ingresos, la ejecución constante de auditorías a cada organismo y la fijación de sanciones por responsabilidad civil y administrativa.	
Objetivo Estratégico:	Dar a conocer las acciones de gobierno mediante la participación ciudadana y medios electrónicos, implementando mecanismos, lineamientos que permitan la sanción de funcionarios públicos y la rendición de cuentas.	
Propósito Institucional:	Actualizar el marco jurídico del Ayuntamiento de acuerdo a las necesidades actuales en materia legal, administrativa, financiera y de servicio.	

MATRIZ DE INDICADORES

Fin

Objetivo: Que mediante la actualización del marco jurídico del Ayuntamiento, se apliquen los procesos adecuados tanto en materia legal, administrativa, financiera y de servicio, con el fin de salvaguardar los recursos e interés del Municipio de Playas de Rosarito.

Nombre: Actualización del Marco Jurídico del Ayuntamiento.

Definición: Mi resultado es 1 reporte anual por lo que este 1 siempre sera igual 0.
 Mi numerador A es igual a normas, lineamientos o reglamentos no actualizados.
 Mi numerador B es igual a normas, lineamientos o reglamentos actualizados.
 Por lo que al aplicar la formula sera: $1 \text{ reglamento no actualizado} - 1 \text{ reglamento actualizado}$ sera igual a cero.

Medio de Verificación: informe

Método de Calculo: $1(-)-1()$

Unidad de Medida: Documento

Periodo: Anual

Tipo de Indicador: Estrategico

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	1.00

Propósito [1]

Objetivo: Actualizar el marco legal, administrativo, financiero y de servicio del ayuntamiento.

Nombre: Trabajo transparente y legal

Definición: Mi resultado es 1 informe anual por lo que siempre tendre como resultado de la formula 0
 $A = 1 \text{ 1 reglamento o norma no actualizad}$
 $B = 1 \text{ reglamento o norma actualizado}$
 Quedara así: $1 \text{ reglamento o norma no actualizado} - 1 \text{ reglamento o norma actualizado}$ sera = 0

Medio de Verificación: Informe

Método de Calculo: $1(-)-1()$

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Anual

Tipo de Indicador: Estrategico

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	1.00

Componente [1.1]

Objetivo: Contar con los reglamentos, normas, lineamientos y procesos actualizados.

Nombre: Ayuntamiento actualizado

Definición:

Medio de Verificación: informe

Método de Cálculo: ()-()

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	1.00

Actividad [1.1.1]

Objetivo: Recabar y atender las peticiones de las diferentes dependencias y para municipales del Ayuntamiento para actualizar reglamentos o normas que así lo requiera.

Nombre: Proyecto de actualización

Definición:

Medio de Verificación: publicaciones de reglamentos o normas

Método de Cálculo:

Unidad de Medida: Publicación

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	1.00

Actividad [1.1.2]

Objetivo: Disminuir las fatas administrativas de los servidores públicos, para garantizar la eficiencia del Ayuntamiento.

Nombre: Actuando con profesionalismo

Definición:

Medio de Verificación: Reporte

Método de Cálculo:

Unidad de Medida: Reporte

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	4.00

Actividad [1.1.3]													
Objetivo: Mantener capacitados y actualizados a los miembros policiales, para mantener y salvaguardar la seguridad en el Municipio. Nombre: Depuración policial Definición: Medio de Verificación: informe Método de Calculo:	Unidad de Medida: Informe Periodo: Trimestral Tipo de Indicador: Gestion Dimensión: Eficiencia <table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th> <th>Programado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>Total:</td> <td>1.00</td> </tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Primer trimestre	0.00	Segundo Trimestre	0.00	Tercer Trimestre	0.00	Cuarto Trimestre	1.00	Total:	1.00
Periodo	Programado												
Primer trimestre	0.00												
Segundo Trimestre	0.00												
Tercer Trimestre	0.00												
Cuarto Trimestre	1.00												
Total:	1.00												

Actividad [1.1.4]													
Objetivo: Establecer canales de comunicación eficaz con autoridades municipales y estatales para la mejora de la administración publica. Nombre: Intercambio de informacion Definición: Medio de Verificación: informe Método de Calculo:	Unidad de Medida: Informe Periodo: Trimestral Tipo de Indicador: Gestion Dimensión: Eficiencia <table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th> <th>Programado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>Total:</td> <td>4.00</td> </tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Primer trimestre	1.00	Segundo Trimestre	1.00	Tercer Trimestre	1.00	Cuarto Trimestre	1.00	Total:	4.00
Periodo	Programado												
Primer trimestre	1.00												
Segundo Trimestre	1.00												
Tercer Trimestre	1.00												
Cuarto Trimestre	1.00												
Total:	4.00												

BENEFICIARIOS

Nombre	Programado
Persona	96,734.00
Masculino	48,270.00
Femenino	48,464.00

ARBOLES

Problemas		Objetivos	
Se representa al Ayuntamiento, con un marco Jurídico no actualizado y acorde a las necesidades actuales en materia legal, administrativa, financiera y de servicio.		Actualizar el marco jurídico del Ayuntamiento de acuerdo a la necesidades actuales en materia legal, administrativa, financiera y de servicio.	
Causas	Efectos	Medios	Fines
1 1 Desconocimiento de los reglamentos y normas. 2 Falta de profesionalismo en el Servidor Publico. 3 Información no actualizada.	1 Marco jurídico del Ayuntamiento obsoleto. 2 Procesos mal elaborados y mal aplicados. 3 Falta de legalidad en el Servidor Publico.	1 1 Actualización constante del marco jurídico del Ayuntamiento. 2 Contar con un programa de capacitación para los Servidores Publico definida. 3 Implementar procesos administrativos alineados a las necesidades actuales.	Que mediante la actualización del marco jurídico de Ayuntamiento, se apliquen los procesos adecuados tanto en materia legal administrativo, financiero y de servicio, con el fin de salvaguardar los recursos e interés del Municipio de Playas de Rosarito.

MIGUEL ANGEL VILA RUIZ
SINDICO PROCURADOR

MIGUEL ANGEL VILA RUIZ
SINDICO PROCURADOR