



VII AYUNTAMIENTO DE  
**PLAYAS DE ROSARITO**  
*Horizonte de Posibilidades*



**PRODEUR**

# **MODIFICACION PROGRAMATICA PROYECTO 35**



**H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA**



**DATOS GENERALES**

<b>Proyecto:</b> JURÍDICO PRODEUR		<b>Fecha:</b> 10/04/2017
<b>Periodo de Ejecución:</b>		<b>Número de Proyecto:</b> 35
Inicio: 01/04/2017	Fin: 31/12/2017	<b>Costo del Proyecto:</b> 0.00
<b>Tipo de Proyecto:</b> Administración Publica Eficiente		<b>Cobertura:</b> Municipal
<b>Programa Especial:</b> Medio		<b>Tipo de Accion:</b> Administración Publica
<b>Unidad Responsable:</b>		
Nivel 1 04 - Promotora del Desarrollo Urbano de Playas de Rosarito		
Nivel 2 04.01 - PRODEUR		
Nivel 3 04.01.01 - Dirección General		
Nivel 4 04.01.01.02 - Jurídico		
<b>Plan de Desarrollo:</b>		
Eje Rector	GOBIERNO TRANSPARENTE	
Sub Eje	Gobierno Responsable	
Programa	Normatividad	
Objetivo	Mantener el marco jurídico del Ayuntamiento y de la Administración Municipal actualizado buscando atender las necesidades de los ciudadanos.	
Estrategia	Analizar las reformas a nivel federal y estatal, en conjunto con la investigación de las necesidades de los ciudadanos, para la actualización comprehensiva del marco legal.	
<b>Objetivo Estratégico:</b> Dar a conocer las acciones de gobierno mediante la participación ciudadana y medios electrónicos, implementando mecanismos, lineamientos que permitan la sanción de funcionarios públicos y la rendición de cuentas.		
<b>Propósito Institucional:</b> Desarrollo constante de las normas y reglamentos aplicables para fortalecer el Marco Juridico de la Administración Municipal.		

**MATRIZ DE INDICADORES**

<b>Fin</b>	<b>Objetivo:</b> ATENDER Y PROMOVER SOLUCIONES A LAS PROBLEMÁTICAS QUE SE PRESENTEN, EN EL ÁMBITO LEGAL.	<b>Unidad de Medida:</b> Expediente
	<b>Nombre:</b> ASISTENCIA Y REPRESENTACIÓN ANTE CONTROVERSIAS LEGALES Y ADMINISTRATIVAS	<b>Periodo:</b> Trimestral
	<b>Definición:</b> Avance de los programas y marcos normativos	<b>Tipo de Indicador:</b> Estrategico
	<b>Medio de Verificación:</b> EXPEDIENTE	<b>Dimensión:</b> Eficacia
	<b>Metodo de Calculo:</b> (Asistencias y Representaciones Brindadas()/Total de Procedimientos Legales())*100	

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	0.00	0.00
Tercer Trimestre	0.00	0.00
Cuarto Trimestre	1.00	1.00
<b>Total:</b>	<b>1.00</b>	<b>1.00</b>

*BA*

**Propósito [1]**

**Objetivo:**FORTALECER EL MARCO JURÍDICO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL MEDIANTE EL DESARROLLO CONSTANTE DE LAS NORMAS Y REGLAMENTOS APLICABLES

**Unidad de Medida:** Expediente

**Nombre:**FORTALECER EL MARCO JURÍDICO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL

**Periodo:** Trimestral

**Definición:**

**Tipo de Indicador:** Estrategico

**Medio de Verificación:** EXPEDIENTE

**Dimensión:** Eficacia

**Metodo de Calculo:**

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	0.00	0.00
Tercer Trimestre	0.00	0.00
Cuarto Trimestre	1.00	1.00
<b>Total:</b>	<b>1.00</b>	<b>1.00</b>

**Componente [1.1]**

**Objetivo:**ASESORÍA LEGAL A LA SUB RECAUDACIÓN PARA UNA EFECTIVA RECAUDACION

**Unidad de Medida:** Registro

**Nombre:**ASESORÍA A SUB RECAUDACION

**Periodo:** Trimestral

**Definición:** Asesorías que produzcan incremento a la Recaudación de Ingresos por Contribuciones de Mejoras

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Medio de Verificación:** REGISTRO

**Dimensión:** Cobertura

**Metodo de Calculo:**(Asesorias brindadas()/Total de contribuyentes en cartera vencida())\*100

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	3.00	3.00
Tercer Trimestre	3.00	3.00
Cuarto Trimestre	3.00	3.00
<b>Total:</b>	<b>9.00</b>	<b>9.00</b>

**Actividad [1.1.1]**

**Objetivo:**BRINDAR CAPACITACIÓN JURÍDICA A LOS NOTIFICADORES, CON APEGO A LA LEGALIDAD

**Unidad de Medida:** Lista

**Nombre:**CAPACITACIÓN A NOTIFICADORES BRINDADA

**Periodo:** Trimestral

**Definición:** Incremento a la Recaudación de Ingresos por Contribuciones de Mejoras

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Medio de Verificación:** lista de asistencia

**Dimensión:** Cobertura

**Metodo de Calculo:**(Procedimientos Administrativos a Contribuyentes()/Total de Beneficiarios por Contribuciones de Mejoras())\*100

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	1.00	1.00
Tercer Trimestre	1.00	1.00
Cuarto Trimestre	1.00	1.00
<b>Total:</b>	<b>3.00</b>	<b>3.00</b>

Actividad [1.1.2]

**Objetivo:** COMUNICACIÓN Y/O GESTIÓN CON DEPENDENCIAS PARA LOCALIZACIÓN DE CONTRIBUYENTES CON DEUDA REZAGADA

**Nombre:** COMUNICACIÓN INTERDEPENDENCIAS

**Definición:**

**Medio de Verificación:** OFICIOS

**Metodo de Calculo:**

**Unidad de Medida:** Oficios

**Periodo:** Trimestral

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Dimensión:** Eficiencia

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	2.00	2.00
Tercer Trimestre	2.00	2.00
Cuarto Trimestre	2.00	2.00
Total:	6.00	6.00

Componente [1.2]

**Objetivo:** LLEVAR A CABO LAS GESTIONES Y/O TRAMITES NECESARIOS PARA LOS CASOS EN QUE SE REÚNAN LOS REQUISITOS PARA EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ADMINISTRATIVA

**Nombre:** PROCEDIMIENTOS DE EJECUCIÓN ADMINISTRATIVA

**Definición:** Gestiones y Tramites ante dependencias de los posibles PAE

**Medio de Verificación:** BITACORA

**Metodo de Calculo:** (Gestiones y Tramites de Cartera Vencida()/Total de Cartera Vencida())\*100

**Unidad de Medida:** Bitacora

**Periodo:** Trimestral

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Dimensión:** Eficiencia

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	1.00	1.00
Tercer Trimestre	1.00	1.00
Cuarto Trimestre	1.00	1.00
Total:	3.00	3.00

Actividad [1.2.1]

**Objetivo:** SOLICITUD DE INFORMACIÓN Y/O SEGUIMIENTO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE EJECUCIÓN QUE SE HAYA GESTIONADO

**Nombre:** PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE EJECUCIÓN GESTIONADO.

**Definición:**

**Medio de Verificación:** OFICIOS

**Metodo de Calculo:**

**Unidad de Medida:** Oficios

**Periodo:** Trimestral

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Dimensión:** Eficiencia

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	1.00	1.00
Tercer Trimestre	1.00	1.00
Cuarto Trimestre	1.00	1.00
Total:	3.00	3.00

**Componente [1.3]**

<p><b>Objetivo:</b> PARTICIPACIÓN A JORNADAS Y/O MACRO JORNADAS MUNICIPALES PARA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE</p> <p><b>Nombre:</b> PARTICIPACIÓN Y/O MACROJORNADAS MUNICIPALES PARA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE</p> <p><b>Definición:</b> Población atendida</p> <p><b>Medio de Verificación:</b> REGISTRO</p> <p><b>Metodo de Calculo:</b> <math>(\text{Poblacion atendida}() / \text{Total de poblacion}()) * 100</math></p>	<p><b>Unidad de Medida:</b> Registro</p> <p><b>Periodo:</b> Trimestral</p> <p><b>Tipo de Indicador:</b> Gestion</p> <p><b>Dimensión:</b> Cobertura</p>
--	--

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	2.00	2.00
Tercer Trimestre	2.00	2.00
Cuarto Trimestre	2.00	2.00
<b>Total:</b>	<b>6.00</b>	<b>6.00</b>

**Actividad [1.3.1]**

<p><b>Objetivo:</b> ASISTIR Y DIALOGAR CON LA CIUDADANÍA RESPECTO A LAS DUDAS QUE EXISTAN SOBRE LA PROMOTORA DEL DESARROLLO URBANO DE PLAYAS DE ROSARITO</p> <p><b>Nombre:</b> ASISTENCIA A JORNADA Y MACROJORNADA REALIZADA</p> <p><b>Definición:</b> Población atendida</p> <p><b>Medio de Verificación:</b> REGISTRO</p> <p><b>Metodo de Calculo:</b> <math>(\text{Población atendida}() / \text{Total de Población}()) * 100</math></p>	<p><b>Unidad de Medida:</b> Registro</p> <p><b>Periodo:</b> Trimestral</p> <p><b>Tipo de Indicador:</b> Gestion</p> <p><b>Dimensión:</b> Cobertura</p>
---	--

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	2.00	2.00
Tercer Trimestre	2.00	2.00
Cuarto Trimestre	2.00	2.00
<b>Total:</b>	<b>6.00</b>	<b>6.00</b>

**Componente [1.4]**

<p><b>Objetivo:</b> ASISTENCIA Y ASESORÍA LEGAL A LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA PROMOTORA DEL DESARROLLO URBANO, EN TEMAS GENERALES</p> <p><b>Nombre:</b> ASESORIA Y ASISTENCIA LEGAL A LA DIRECCION GENERAL</p> <p><b>Definición:</b> Asistencia, Asesoría y Representación Legal al Director para asuntos de la Administración Pública</p> <p><b>Medio de Verificación:</b> BITACORA</p> <p><b>Metodo de Calculo:</b> <math>(\text{Atención Legal Proporcionada}() / \text{Atención Legal Programada}()) * 100</math></p>	<p><b>Unidad de Medida:</b> Bitacora</p> <p><b>Periodo:</b> Trimestral</p> <p><b>Tipo de Indicador:</b> Gestion</p> <p><b>Dimensión:</b> Cobertura</p>
--	--

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	6.00	6.00
Tercer Trimestre	6.00	6.00
Cuarto Trimestre	6.00	6.00
<b>Total:</b>	<b>18.00</b>	<b>18.00</b>

**Actividad [1.4.1]**

**Objetivo:**ASESORAMIENTO Y REPRESENTACIÓN LEGAL AL DIRECTOR GENERAL DE LA PROMOTORA DEL DESARROLLO URBANO DE PLAYAS DE ROSARITO EN ASUNTOS QUE COMPETAN CON LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA

**Unidad de Medida:** Bitacora

**Nombre:**ASESORÍA Y REPRESENTACIÓN LEGAL AL DIRECTOR EN ASUNTOS DE LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA BRINDADA.

**Periodo:** Trimestral

**Definición:**

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Medio de Verificación:** BITACORA

**Dimensión:** Eficiencia

**Metodo de Calculo:**

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	4.00	4.00
Tercer Trimestre	4.00	4.00
Cuarto Trimestre	4.00	4.00
<b>Total:</b>	<b>12.00</b>	<b>12.00</b>

**Actividad [1.4.2]**

**Objetivo:**ATENDER Y/O VERIFICAR EL SEGUIMIENTO LEGAL DE LOS EXPEDIENTES, ANTE LOS ÓRGANOS ADMINISTRATIVOS Y JUDICIALES

**Unidad de Medida:** Bitacora

**Nombre:**SEGUIMIENTO ANTE ÓRGANO ADMINISTRATIVO Y/O JUDICIAL REALIZADO

**Periodo:** Trimestral

**Definición:**

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Medio de Verificación:** BITACORA

**Dimensión:** Eficacia

**Metodo de Calculo:**

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	1.00	1.00
Tercer Trimestre	1.00	1.00
Cuarto Trimestre	0.00	0.00
<b>Total:</b>	<b>2.00</b>	<b>2.00</b>

**Actividad [1.4.3]**

**Objetivo:**REALIZAR VISITAS PREVIAS A INMUEBLES PROPENSOS A SER EMBARGADOS POR INCUMPLIMIENTO EN CASO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE EJECUCIÓN

**Unidad de Medida:** Bitacora

**Nombre:**VISITAS PREVIAS A INMUEBLES SUJETOS A SER EMBARGADOS.

**Periodo:** Trimestral

**Definición:**

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Medio de Verificación:**

**Dimensión:** Eficiencia

BITACORA

**Metodo de Calculo:**

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	1.00	1.00
Tercer Trimestre	1.00	1.00
Cuarto Trimestre	1.00	1.00
<b>Total:</b>	<b>3.00</b>	<b>3.00</b>

**Componente [1.5]**

**Objetivo:** ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA LEGISLACION EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, EN BUSCA DE UN GOBIERNO TRANSPARENTE

**Unidad de Medida:** Bitacora

**Nombre:** GOBIERNO TRANSPARENTE

**Periodo:** Trimestral

**Definición:** Avance y cumplimiento de los programas de transparencia

**Tipo de Indicador:** Estrategico

**Medio de Verificación:** BITACORA

**Dimensión:** Eficiencia

**Metodo de Calculo:** (Atención a las obligaciones de Transparencia()/Obligaciones de Transparencia Establecidas())\*100

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	20.00	20.00
Tercer Trimestre	20.00	20.00
Cuarto Trimestre	20.00	20.00
<b>Total:</b>	<b>60.00</b>	<b>60.00</b>

**Actividad [1.5.1]**

**Objetivo:** FORMATO LLENADO Y/O REALIZADO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE ESTABLECE LA LEY DE TRANSPARENCIA ESTATAL Y NACIONAL ELABORADO

**Unidad de Medida:** Bitacora

**Nombre:** FORMATO EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA ESTATAL Y GENERAL ELABORADO.

**Periodo:** Trimestral

**Definición:**

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Medio de Verificación:** BITACORA

**Dimensión:** Eficiencia

**Metodo de Calculo:**

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	10.00	10.00
Tercer Trimestre	10.00	10.00
Cuarto Trimestre	10.00	10.00
<b>Total:</b>	<b>30.00</b>	<b>30.00</b>

**Actividad [1.5.2]**

**Objetivo:** FORMATO DE INFORMACIÓN A LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL O EN SU DEFECTO ACUSE DE CORREO ELECTRÓNICO ENVIADO A LAS AUTORIDADES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA YA SEAN ESTATAL Y/O NACIONAL

**Unidad de Medida:** Oficios

**Nombre:** FORMATO DE INFORMACION A LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL.

**Periodo:** Trimestral

**Definición:** AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE TRANSPARENCIA

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Medio de Verificación:** OFICIOS

**Dimensión:** Cobertura

**Metodo de Calculo:** (Oficios remitidos()/())\*100

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	10.00	10.00
Tercer Trimestre	10.00	10.00
Cuarto Trimestre	10.00	10.00
<b>Total:</b>	<b>30.00</b>	<b>30.00</b>

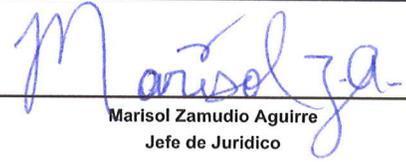
**BENEFICIARIOS**

Nombre	Programado
<i>Persona</i>	<b>96,734.00</b>
Masculino	48,367.00
Femenino	48,367.00

**ARBOLES**

Problemas		Objetivos	
NECESIDAD DE NO CAER EN INOBSERVANCIA LEGAL		EN COORDINACION CON LA SUB RECAUDACION, BRINDARLE LA ATENCIÓN A LA CARTERA VENCIDA CON LA INTENSION DE DISMINUIR EL REZAGO EN EL ASPECTO DE ÍNDOLE LEGAL	
Causas	Efectos	Medios	Fines
1 CARTERA VENCIDA DE LA SUB RECAUDACION Y PROCEDIMIENTOS LEGALES ADMINISTRATIVOS	REZAGO Y DESATENCIÓN A ASUNTOS LEGALES	1 IMPLEMENTACION DE ASESORÍAS, GESTIONES, PARTICIPACIÓN CON LA CIUDADANÍA Y COMUNICACIÓN INTERDEPENDENCIAS	AUMENTAR LA RECAUDACIÓN Y LA REPRESENTACIÓN LEGAL EN LAS ACTIVIDADES DE LA PROMOTORA DEL DESARROLLO URBANO DE PLAYAS DE ROSARITO

  
 Héctor Rodolfo Fernández Muñoz  
 Director General

  
 Marisol Zamudio Aguirre  
 Jefe de Jurídico