

VII AYUNTAMIENTO DE
PLAYAS DE ROSARITO
Horizonte de Posibilidades



PRODEUR

MODIFICACION PROGRAMATICA PROYECTO 35



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO
TESORERÍA MUNICIPAL
PRESUPUESTO DE EGRESOS
MODIFICACIÓN PROGRAMÁTICA



DATOS GENERALES

Proyecto: JURÍDICO PRODEUR **Fecha:** 22/05/2017

Periodo de Ejecución: **Número de Proyecto:** 35

Inicio: 01/04/2017 **Fin:** 31/12/2017 **Costo del Proyecto:** 0.00

Tipo de Proyecto: Administración Publica Eficiente **Cobertura:** Municipal

Programa Especial: Medio **Tipo de Accion:** Administración Publica

Unidad Responsable:

- Nivel 1 04 - Promotora del Desarrollo Urbano de Playas de Rosarito
- Nivel 2 04.01 - PRODEUR
- Nivel 3 04.01.01 - Dirección General
- Nivel 4 04.01.01.02 - Juridico

Plan de Desarrollo:

- Eje Rector GOBIERNO TRANSPARENTE
- Sub Eje Gobierno Responsable
- Programa Normatividad
- Objetivo Mantener el marco jurídico del Ayuntamiento y de la Administración Municipal actualizado buscando atender las necesidades de los ciudadanos.
- Estrategia Analizar las reformas a nivel federal y estatal, en conjunto con la investigación de las necesidades de los ciudadanos, para la actualización comprehensiva del marco legal.

Objetivo Estratégico: Implementar un modelo eficaz de seguridad pública municipal donde el servidor público sea el centro de los esfuerzos. Esto será partiendo de su esencia humana, su desarrollo, participación e integración en la comunidad, en un esquema de acciones articuladas que generen la coordinación estratégica de los tres niveles de gobierno, fomentando a su vez la participación ciudadana. Con éste esfuerzo, gobierno, ciudadanos, grupos empresariales y sociales trabajarán dentro de un entorno de gobernanza a favor de un municipio seguro y solidario.

Propósito Institucional: Asesoría y Asistencia Legal tanto a la Sub Recaudación, como a la Dirección General de la Promotora del Desarrollo Urbano de Playas de Rosarito

MATRIZ DE INDICADORES

Fin			
Objetivo: ATENDER Y PROMOVER SOLUCIONES A LAS PROBLEMÁTICAS QUE SE PRESENTEN, EN EL ÁMBITO LEGAL.	Unidad de Medida: Expediente		
Nombre: ASISTENCIA Y REPRESENTACIÓN ANTE CONTROVERSIAS LEGALES Y ADMINISTRATIVAS	Periodo: Trimestral		
Definición: Avance de los programas y marcos normativos	Tipo de Indicador: Estrategico		
Medio de Verificación: EXPEDIENTE	Dimensión: Eficacia		
Metodo de Calculo: (Asistencias y Representaciones Brindadas()/Total de Procedimientos Legales())*100			
	Periodo	Programado	Modificado
	Primer trimestre	0.00	0.00
	Segundo Trimestre	0.00	0.00
	Tercer Trimestre	0.00	0.00
	Cuarto Trimestre	1.00	1.00
	Total:	1.00	1.00

Handwritten signature

Propósito [1]

Objetivo:FORTALECER EL MARCO JURÍDICO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL MEDIANTE EL DESARROLLO CONSTANTE DE LAS NORMAS Y REGLAMENTOS APLICABLES

Unidad de Medida: Expediente

Nombre:FORTALECER EL MARCO JURÍDICO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL

Periodo: Trimestral

Definición:

Tipo de Indicador: Estrategico

Medio de Verificación: EXPEDIENTE

Dimensión: Eficacia

Metodo de Calculo:

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	0.00	0.00
Tercer Trimestre	0.00	0.00
Cuarto Trimestre	1.00	1.00
Total:	1.00	1.00

Componente [1.1]

Objetivo:ASESORÍA LEGAL A LA SUB RECAUDACIÓN PARA UNA EFECTIVA RECAUDACION

Unidad de Medida: Registro

Nombre:ASESORÍA A SUB RECAUDACION

Periodo: Trimestral

Definición: Asesorías que produzcan incremento a la Recaudación de Ingresos por Contribuciones de Mejoras

Tipo de Indicador: Gestion

Medio de Verificación: REGISTRO

Dimensión: Cobertura

Metodo de Calculo: $(\text{Asesorías brindadas}() / \text{Total de contribuyentes en cartera vencida}()) * 100$

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	3.00	3.00
Tercer Trimestre	3.00	3.00
Cuarto Trimestre	3.00	3.00
Total:	9.00	9.00

Actividad [1.1.1]

Objetivo:BRINDAR CAPACITACIÓN JURÍDICA A LOS NOTIFICADORES, CON APEGO A LA LEGALIDAD

Unidad de Medida: Lista

Nombre:CAPACITACIÓN A NOTIFICADORES BRINDADA

Periodo: Trimestral

Definición: Incremento a la Recaudación de Ingresos por Contribuciones de Mejoras

Tipo de Indicador: Gestion

Medio de Verificación: lista de asistencia

Dimensión: Cobertura

Metodo de Calculo: $(\text{Procedimientos Administrativos a Contribuyentes}() / \text{Total de Beneficiarios por Contribuciones de Mejoras}()) * 100$

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	1.00	1.00
Tercer Trimestre	1.00	1.00
Cuarto Trimestre	1.00	1.00
Total:	3.00	3.00

Actividad [1.1.2]

Objetivo: COMUNICACIÓN Y/O GESTIÓN CON
DEPENDENCIAS PARA LOCALIZACIÓN DE
CONTRIBUYENTES CON DEUDA REZAGADA

Unidad de Medida: Oficios

Nombre: COMUNICACIÓN INTERDEPENDENCIAS

Periodo: Trimestral

Definición:

Tipo de Indicador: Gestion

Medio de Verificación: OFICIOS

Dimensión: Eficiencia

Metodo de Calculo:

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	2.00	2.00
Tercer Trimestre	2.00	2.00
Cuarto Trimestre	2.00	2.00
Total:	6.00	6.00

Componente [1.2]

Objetivo: LLEVAR A CABO LAS GESTIONES Y/O TRAMITES
NECESARIOS PARA LOS CASOS EN QUE SE
REÚNAN LOS REQUISITOS PARA EL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ADMINISTRATIVA

Unidad de Medida: Bitacora

Nombre: PROCEDIMIENTOS DE EJECUCIÓN
ADMINISTRATIVA

Periodo: Trimestral

Definición: Gestiones y Tramites ante dependencias de los
posibles PAE

Tipo de Indicador: Gestion

Medio de Verificación: BITACORA

Dimensión: Eficiencia

Metodo de Calculo: (Gestiones y Tramites de Cartera Vencida()/Total de
Cartera Vencida())*100

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	1.00	1.00
Tercer Trimestre	1.00	1.00
Cuarto Trimestre	1.00	1.00
Total:	3.00	3.00

Actividad [1.2.1]

Objetivo: SOLICITUD DE INFORMACIÓN Y/O SEGUIMIENTO
DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE
EJECUCIÓN QUE SE HAYA GESTIONADO

Unidad de Medida: Oficios

Nombre: PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE EJECUCIÓN
GESTIONADO.

Periodo: Trimestral

Definición:

Tipo de Indicador: Gestion

Medio de Verificación: OFICIOS

Dimensión: Eficiencia

Metodo de Calculo:

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	1.00	1.00
Tercer Trimestre	1.00	1.00
Cuarto Trimestre	1.00	1.00
Total:	3.00	3.00

Componente [1.3]

Objetivo: PARTICIPACIÓN A JORNADAS Y/O MACRO JORNADAS MUNICIPALES PARA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE

Unidad de Medida: Registro

Nombre: PARTICIPACIÓN Y/O MACROJORNADAS MUNICIPALES PARA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE

Periodo: Trimestral

Definición: Población atendida

Tipo de Indicador: Gestion

Medio de Verificación: REGISTRO

Dimensión: Cobertura

Metodo de Calculo: $(\text{Poblacion atendida}() / \text{Total de poblacion}()) * 100$

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	2.00	2.00
Tercer Trimestre	2.00	2.00
Cuarto Trimestre	2.00	2.00
Total:	6.00	6.00

Actividad [1.3.1]

Objetivo: ASISTIR Y DIALOGAR CON LA CIUDADANÍA RESPECTO A LAS DUDAS QUE EXISTAN SOBRE LA PROMOTORA DEL DESARROLLO URBANO DE PLAYAS DE ROSARITO

Unidad de Medida: Registro

Nombre: ASISTENCIA A JORNADA Y MACROJORNADA REALIZADA

Periodo: Trimestral

Definición: Población atendida

Tipo de Indicador: Gestion

Medio de Verificación: REGISTRO

Dimensión: Cobertura

Metodo de Calculo: $(\text{Población atendida}() / \text{Total de Población}()) * 100$

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	2.00	2.00
Tercer Trimestre	2.00	2.00
Cuarto Trimestre	2.00	2.00
Total:	6.00	6.00

Componente [1.4]

Objetivo: ASISTENCIA Y ASESORÍA LEGAL A LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA PROMOTORA DEL DESARROLLO URBANO, EN TEMAS GENERALES

Unidad de Medida: Bitacora

Nombre: ASESORIA Y ASISTENCIA LEGAL A LA DIRECCION GENERAL

Periodo: Trimestral

Definición: Asistencia, Asesoría y Representación Legal al Director para asuntos de la Administración Pública

Tipo de Indicador: Gestion

Medio de Verificación: BITACORA

Dimensión: Cobertura

Metodo de Calculo: $(\text{Atención Legal Proporcional}() / \text{Atención Legal Programada}()) * 100$

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	6.00	6.00
Tercer Trimestre	6.00	6.00
Cuarto Trimestre	6.00	6.00
Total:	18.00	18.00

Actividad [1.4.1]

Objetivo:ASESORAMIENTO Y REPRESENTACIÓN LEGAL AL DIRECTOR GENERAL DE LA PROMOTORA DEL DESARROLLO URBANO DE PLAYAS DE ROSARITO EN ASUNTOS QUE COMPETAN CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Unidad de Medida: Bitacora

Nombre:ASESORÍA Y REPRESENTACIÓN LEGAL AL DIRECTOR EN ASUNTOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA BRINDADA.

Periodo: Trimestral

Definición:

Tipo de Indicador: Gestion

Medio de Verificación: BITACORA

Dimensión: Eficiencia

Metodo de Calculo:

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	4.00	4.00
Tercer Trimestre	4.00	4.00
Cuarto Trimestre	4.00	4.00
Total:	12.00	12.00

Actividad [1.4.2]

Objetivo:ATENDER Y/O VERIFICAR EL SEGUIMIENTO LEGAL DE LOS EXPEDIENTES, ANTE LOS ÓRGANOS ADMINISTRATIVOS Y JUDICIALES

Unidad de Medida: Bitacora

Nombre:SEGUIMIENTO ANTE ÓRGANO ADMINISTRATIVO Y/O JUDICIAL REALIZADO

Periodo: Trimestral

Definición:

Tipo de Indicador: Gestion

Medio de Verificación: BITACORA

Dimensión: Eficacia

Metodo de Calculo:

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	1.00	1.00
Tercer Trimestre	1.00	1.00
Cuarto Trimestre	0.00	0.00
Total:	2.00	2.00

Actividad [1.4.3]

Objetivo:REALIZAR VISITAS PREVIAS A INMUEBLES PROPENSOS A SER EMBARGADOS POR INCUMPLIMIENTO EN CASO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE EJECUCIÓN

Unidad de Medida: Bitacora

Nombre:VISITAS PREVIAS A INMUEBLES SUJETOS A SER EMBARGADOS.

Periodo: Trimestral

Definición:

Tipo de Indicador: Gestion

Medio de Verificación:

Dimensión: Eficiencia

BITACORA

Metodo de Calculo:

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	1.00	1.00
Tercer Trimestre	1.00	1.00
Cuarto Trimestre	1.00	1.00
Total:	3.00	3.00

Componente [1.5]

<p>Objetivo:ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA LEGISLACION EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, EN BUSCA DE UN GOBIERNO TRANSPARENTE</p> <p>Nombre:GOBIERNO TRANSPARENTE</p> <p>Definición: Avance y cumplimiento de los programas de transparencia</p> <p>Medio de Verificación: BITACORA</p> <p>Metodo de Calculo:(Atención a las obligaciones de Transparencia()/Obligaciones de Transparencia Establecidas())*100</p>	<p>Unidad de Medida: Bitacora</p> <p>Periodo: Trimestral</p> <p>Tipo de Indicador: Estrategico</p> <p>Dimensión: Eficiencia</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	20.00	60.00
Tercer Trimestre	20.00	20.00
Cuarto Trimestre	20.00	20.00
Total (AUMENTO):	60.00	100.00

Actividad [1.5.1]

<p>Objetivo:FORMATO LLENADO Y/O REALIZADO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE ESTABLECE LA LEY DE TRANSPARENCIA ESTATAL Y NACIONAL ELABORADO</p> <p>Nombre:FORMATO EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA ESTATAL Y GENERAL ELABORADO.</p> <p>Definición:</p> <p>Medio de Verificación: BITACORA</p> <p>Metodo de Calculo:</p>	<p>Unidad de Medida: Bitacora</p> <p>Periodo: Trimestral</p> <p>Tipo de Indicador: Gestion</p> <p>Dimensión: Eficiencia</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	10.00	50.00
Tercer Trimestre	10.00	10.00
Cuarto Trimestre	10.00	10.00
Total (AUMENTO):	30.00	70.00

Actividad [1.5.2]

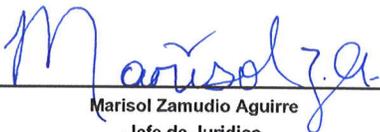
<p>Objetivo:FORMATO DE INFORMACIÓN A LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL O EN SU DEFECTO ACUSE DE CORREO ELECTRÓNICO ENVIADO A LAS AUTORIDADES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA YA SEAN ESTATAL Y/O NACIONAL</p> <p>Nombre:FORMATO DE INFORMACION A LA DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL.</p> <p>Definición: AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE TRANSPARENCIA</p> <p>Medio de Verificación: OFICIOS</p> <p>Metodo de Calculo:(Oficios remitidos()/())*100</p>	<p>Unidad de Medida: Oficios</p> <p>Periodo: Trimestral</p> <p>Tipo de Indicador: Gestion</p> <p>Dimensión: Cobertura</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Periodo	Programado	Modificado
Primer trimestre	0.00	0.00
Segundo Trimestre	10.00	10.00
Tercer Trimestre	10.00	10.00
Cuarto Trimestre	10.00	10.00
Total:	30.00	30.00

BENEFICIARIOS	
Nombre	Programado
Persona	96,734.00
Masculino	48,367.00
Femenino	48,367.00

ARBOLES			
Problemas		Objetivos	
NECESIDAD DE NO CAER EN INOBSERVANCIA LEGAL		EN COORDINACION CON LA SUB RECAUDACION, BRINDARLE LA ATENCIÓN A LA CARTERA VENCIDA CON LA INTENSION DE DISMINUIR EL REZAGO EN EL ASPECTO DE ÍNDOLE LEGAL	
Causas	Efectos	Medios	Fines
1 CARTERA VENCIDA DE LA SUB RECAUDACION Y PROCEDIMIENTOS LEGALES ADMINISTRATIVOS	REZAGO Y DESATENCIÓN A ASUNTOS LEGALES	1 IMPLEMENTACION DE ASESORÍAS, GESTIONES, PARTICIPACIÓN CON LA CIUDADANÍA Y COMUNICACIÓN INTERDEPENDENCIAS	AUMENTAR LA RECAUDACIÓN Y LA REPRESENTACIÓN LEGAL EN LAS ACTIVIDADES DE LA PROMOTORA DEL DESARROLLO URBANO DE PLAYAS DE ROSARITO

Héctor Rodolfo Fernández Muñoz
 Director General



Marisol Zamudio Aguirre
 Jefe de Juridico