



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL PRESUPUESTO DE EGRESOS APERTURA PROGRAMÁTICA



DATOS GENERALES

Programa: Instrucción de Procedimientos		Fecha:
Periodo de Ejecución:		Número de Programa: 98
Inicio: 01/01/2016	Fin: 01/12/2016	Costo del Programa: 848,898.02
Tipo de Programa: Administración Publica Eficiente		Cobertura: Municipal
Programa Especial: Gasto Corriente		Tipo de Acción: Administración Publica
Unidad Responsable:		
Nivel 1 01 - Ayuntamiento Municipal de Playas de Rosarito		
Nivel 2 01.02 - Sindicatura		
Nivel 3 01.02.03 - Responsabilidades		
Nivel 4 01.02.03.02 - Instrucción de Procedimientos		
Plan de Desarrollo:		
Eje Rector	Municipio que Entiende y Atiende	
Sub Eje	Transparencia y legalidad	
Tema	Fortalecer la transparencia y legalidad	
Estrategia	Establecer políticas que obliguen a toda la estructura de la administración municipal a adoptar conceptos de transparencia, gobierno abierto y cultura de la legalidad.	
Líneas de Acción	Realizar la debida investigación en base a los procedimientos de Responsabilidad Administrativa.	
Objetivo Estratégico: Realizar las adecuaciones de marcos normativos y equipamiento técnico de la dirección de Planeación y Catastro.		
Propósito Institucional: INVESTIGAR, INTEGRAR, CITAR, DESAHOGAR AUDIENCIAS DE PRUEBAS Y ALEGATOS		

MATRIZ DE INDICADORES

Fin														
Objetivo: FORTALECER LA TRANSPARENCIA Y LEGALIDAD EN EL SERVIDOR PUBLICO, MEDIANTE EL CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD.		Unidad de Medida: Resolución												
Nombre: CUMPLIR CONFORME A LA LEGALIDAD		Periodo: Anual												
Definición:		Tipo de Indicador: Estrategico												
Medio de Verificación: VITACORA		Dimensión: Eficacia												
Método de Calculo:														
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th> <th>Programado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>Total:</td> <td>1.00</td> </tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Primer trimestre	0.00	Segundo Trimestre	0.00	Tercer Trimestre	0.00	Cuarto Trimestre	1.00	Total:	1.00
Periodo	Programado													
Primer trimestre	0.00													
Segundo Trimestre	0.00													
Tercer Trimestre	0.00													
Cuarto Trimestre	1.00													
Total:	1.00													

Propósito [1]**Objetivo:** PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS QUE SE INVESTIGAN Y SE CUMPLEN OPORTUNAMENTE**Nombre:** INVESTIGACIÓN E INTEGRACION DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO**Definición:****Medio de Verificación:** EXPEDIENTE**Método de Calculo:****Unidad de Medida:** Expediente**Periodo:** Anual**Tipo de Indicador:** Estrategico**Dimensión:** Calidad

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	1.00

Componente [1.1]**Objetivo:** CONTROL DE PROCEDIMIENTOS ACTUALIZADO**Nombre:** ORGANIZACIÓN LABORAL**Definición:****Medio de Verificación:** INFORME**Método de Calculo:****Unidad de Medida:** Bitacora**Periodo:** Anual**Tipo de Indicador:** Gestion**Dimensión:** Calidad

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	1.00

Actividad [1.1.1]**Objetivo:** ELABORACIÓN DE UN REGISTRO DEL TOTAL DE EXPEDIENTES Y VIGILAR EL ESTATUS DE CADA EXPEDIENTE.**Nombre:** VIGILAR EL ESTATUS DE LOS EXPEDIENTES**Definición:****Medio de Verificación:****Método de Calculo:****Unidad de Medida:** Bitacora**Periodo:** Anual**Tipo de Indicador:** Gestion**Dimensión:** Calidad

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	1.00

BENEFICIARIOS

Nombre	Programado
Adultos	100,000.00
Masculino	50,000.00
Femenino	50,000.00

ARBOLES

Problemas		Objetivos	
PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS ACUMULADOS		PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS EN TIEMPO OPORTUNO	
Causas	Efectos	Medios	Fines
1 FALTA DE ORGANIZACIÓN EN EL DESEMPEÑO LABORAL.	INEFICIENCIA DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO.	1 TENER UN CONTROL ACTUALIZADO SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS LLEVADOS A CABO.	EFICIENCIA EN EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO.

LIC. TOMAS DE LA ROSA MARTINEZ
SINDICO PROCURADOR

LIC. VIOLETA MARTINEZ GARFIAS
JEFE DE INSTRUCCION DE PROCEDIMIENTOS