



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL PRESUPUESTO DE EGRESOS APERTURA PROGRAMÁTICA



DATOS GENERALES

| | | |
|--|---|---|
| Programa: Prevenir, Evaluar y Corregir las acciones en Materia de Gestión Pública | | Fecha: |
| Periodo de Ejecución: | | Número de Programa: 77 |
| Inicio: 01/01/2016 | Fin: 31/12/2016 | Costo del Programa: 327,960.00 |
| Tipo de Programa: Administración Publica Eficiente | | Cobertura: Municipal |
| Programa Especial: Gasto Corriente | | Tipo de Acción: Administración Publica |
| Unidad Responsable: | | |
| Nivel 1 01 - Ayuntamiento Municipal de Playas de Rosarito | | |
| Nivel 2 01.02 - Sindicatura | | |
| Nivel 3 01.02.04 - Contraloria y Cuenta Publica | | |
| Nivel 4 01.02.04.01 - Contraloria y Cuenta Publica Oficina del Titular | | |
| Plan de Desarrollo: | | |
| Eje Rector | Municipio que Entiende y Atiende | |
| Sub Eje | Transparencia y legalidad | |
| Tema | Fortalecer la transparencia y legalidad | |
| Estrategia | Establecer políticas que obliguen a toda la estructura de la administración municipal a adoptar conceptos de transparencia, gobierno abierto y cultura de la legalidad. | |
| Líneas de Acción | Supervisar el desempeño de los funcionarios mediante la verificación del ejercicio correcto de los recursos públicos municipales, el cumplimiento de los programas de trabajo y la obtención de resultados. | |
| Objetivo Estratégico: Garantizar la eficiencia de la aplicación del gasto mediante la presupuestación elaborada en base a objetivos y metas específicas susceptibles a ser evaluados en función de los resultados en el avance y bienestar general del municipio. | | |
| Propósito Institucional: Intervenir como organo de control en las actividades desempeñadas en el Ayuntamiento de Playas de Rosarito. | | |

MATRIZ DE INDICADORES

| Fin | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------|---|---------|------------|------------------|------|-------------------|------|------------------|------|------------------|------|---------------|-------------|
| Objetivo: Contribuir en la disminución del numero de dependencias que no remiten oportunamente sus solventaciones mediante el seguimiento y cumplimiento de la normatividad aplicable. | | Unidad de Medida: Informe | | | | | | | | | | | | |
| Nombre: Solventación oportuna mediante los oficios requeridos. | | Periodo: Anual | | | | | | | | | | | | |
| Definición: | | Tipo de Indicador: Estrategico | | | | | | | | | | | | |
| Medio de Verificación: Oficio de solventación | | Dimensión: Eficiencia | | | | | | | | | | | | |
| Método de Calculo: | | | | | | | | | | | | | | |
| | | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th> <th>Programado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>Total:</td> <td>1.00</td> </tr> </tbody> </table> | Periodo | Programado | Primer trimestre | 0.00 | Segundo Trimestre | 0.00 | Tercer Trimestre | 0.00 | Cuarto Trimestre | 1.00 | Total: | 1.00 |
| Periodo | Programado | | | | | | | | | | | | | |
| Primer trimestre | 0.00 | | | | | | | | | | | | | |
| Segundo Trimestre | 0.00 | | | | | | | | | | | | | |
| Tercer Trimestre | 0.00 | | | | | | | | | | | | | |
| Cuarto Trimestre | 1.00 | | | | | | | | | | | | | |
| Total: | 1.00 | | | | | | | | | | | | | |

Propósito [1]

Objetivo: Actuar como organo de control, para lograr el cumplimiento de remitir solventaciones o requerimientos en tiempos establecidos.

Nombre: Cumplimiento de todas las dependencias del Ayuntamiento de Playas de Rosarito

Definición:

Medio de Verificación: Oficios de Solventación o requerimientos

Método de Calculo:

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Anual

Tipo de Indicador: Estrategico

Dimensión: Eficiencia

| Periodo | Programado |
|-------------------|-------------|
| Primer trimestre | 0.00 |
| Segundo Trimestre | 0.00 |
| Tercer Trimestre | 0.00 |
| Cuarto Trimestre | 1.00 |
| Total: | 1.00 |

Componente [1.1]

Objetivo: Información para solventaciones solicitadas

Nombre: Solicitud de Información

Definición:

Medio de Verificación: Oficio de Solventación

Método de Calculo:

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

| Periodo | Programado |
|-------------------|-------------|
| Primer trimestre | 1.00 |
| Segundo Trimestre | 1.00 |
| Tercer Trimestre | 1.00 |
| Cuarto Trimestre | 1.00 |
| Total: | 4.00 |

Actividad [1.1.1]

Objetivo: Remisión de observaciones con margen de tiempo adecuado para su solventación.

Nombre: Remisión de Observaciones

Definición:

Medio de Verificación: Oficios de observaciones enviados

Método de Calculo:

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

| Periodo | Programado |
|-------------------|-------------|
| Primer trimestre | 1.00 |
| Segundo Trimestre | 1.00 |
| Tercer Trimestre | 1.00 |
| Cuarto Trimestre | 1.00 |
| Total: | 4.00 |

Actividad [1.1.2]

Objetivo: Remitir solventaciones al organo de control o Autoridades externas en el tiempo indicado.

Nombre: Solventaciones a tiempo.

Definición:

Medio de Verificación: Oficios enviados de solventaciones

Método de Calculo:

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

| Periodo | Programado |
|-------------------|-------------|
| Primer trimestre | 1.00 |
| Segundo Trimestre | 1.00 |
| Tercer Trimestre | 1.00 |
| Cuarto Trimestre | 1.00 |
| Total: | 4.00 |

BENEFICIARIOS

| Nombre | Programado |
|----------------|-------------------|
| Persona | 100,000.00 |
| Masculino | 50,000.00 |
| Femenino | 50,000.00 |

ARBOLES

| Problemas | | Objetivos | |
|--|-------------------------|--|---|
| No se da el cumplimiento oportuno a observaciones remitidas por órganos de control o autoridades externas. | | Cumplimiento oportuno a observaciones remitidas por organos de control o autoridades externas | |
| Causas | Efectos | Medios | Fines |
| 1 No envían en el tiempo estipulado las unidades de este Ayuntamiento las solventaciones requeridas | Incumplimiento de metas | 1 Envían en el tiempo estipulado las unidades de este Ayuntamiento las solventaciones requeridas | Cumplimiento de metas programadas mediante las revisiones y auditorias a realizar |

LIC. TOMAS DE LA ROSA MARTINEZ
SINDICO PROCURADOR

CP. RAMON GUZMAN PAZ
DIRECTOR DE CONTRALORIA Y CUENTA PUBLICA