



## H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

### TESORERÍA MUNICIPAL PRESUPUESTO DE EGRESOS APERTURA PROGRAMÁTICA



#### DATOS GENERALES

<b>Programa:</b> SITUACIÓN PATRIMONIAL		<b>Fecha:</b>
<b>Periodo de Ejecución:</b>		<b>Número de Programa:</b> 107
Inicio: 01/01/2016	Fin: 01/01/2016	<b>Costo del Programa:</b> 542,212.05
<b>Tipo de Programa:</b> Administración Publica Eficiente		<b>Cobertura:</b> Municipal
<b>Programa Especial:</b> Gasto Corriente		<b>Tipo de Acción:</b> Administración Publica
<b>Unidad Responsable:</b>		
Nivel 1 01 - Ayuntamiento Municipal de Playas de Rosarito		
Nivel 2 01.02 - Sindicatura		
Nivel 3 01.02.03 - Responsabilidades		
Nivel 4 01.02.03.04 - Situación Patrimonial		
<b>Plan de Desarrollo:</b>		
Eje Rector	Municipio que Entiende y Atiende	
Sub Eje	Transparencia y legalidad	
Tema	Fortalecer la transparencia y legalidad	
Estrategía	Establecer políticas que obliguen a toda la estructura de la administración municipal a adoptar conceptos de transparencia, gobierno abierto y cultura de la legalidad.	
Líneas de Acción	Modernizar del marco jurídico municipal adecuándolo a las necesidades actuales en materia administrativa, financiera.	
<b>Objetivo Estratégico:</b> Realizar las adecuaciones de marcos normativos y equipamiento técnico de la dirección de Planeación y Catastro.		
<b>Propósito Institucional:</b> LLEVAR A CABO EL CONTROL, RECEPCIÓN Y REGISTRO DELA SITUACIÓN PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES.		

#### MATRIZ DE INDICADORES

<b>Fin</b>														
<b>Objetivo:</b> FORTALECER LA TRANSPARENCIA Y LEGALIDAD EN EL SERVIDOR PUBLICO MEDIANTE EL CUMPLIMIENTO DEL MISMO.		<b>Unidad de Medida:</b> Documento												
<b>Nombre:</b> TRANSPARENCIA Y LEGALIDAD		<b>Periodo:</b> Anual												
<b>Definición:</b>		<b>Tipo de Indicador:</b> Estrategico												
<b>Medio de Verificación:</b> DECLARACIONES PATRIMONIALES RECIBIDAS.		<b>Dimensión:</b> Eficiencia												
<b>Método de Calculo:</b>														
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th> <th>Programado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td><b>Total:</b></td> <td><b>1.00</b></td> </tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Primer trimestre	1.00	Segundo Trimestre	0.00	Tercer Trimestre	0.00	Cuarto Trimestre	0.00	<b>Total:</b>	<b>1.00</b>
Periodo	Programado													
Primer trimestre	1.00													
Segundo Trimestre	0.00													
Tercer Trimestre	0.00													
Cuarto Trimestre	0.00													
<b>Total:</b>	<b>1.00</b>													

**Propósito [1]**

**Objetivo:** SERVIDORES PÚBLICOS QUE HACEN ENTREGA OPORTUNA DE SU DECLARACIÓN PATRIMONIAL CUMPLEN CON LA LEGISLACIÓN EN LA MATERIA

**Nombre:** ENTREGA DE DECLARACION

**Definición:**

**Medio de Verificación:** EXPEDIENTE

**Método de Calculo:**

**Unidad de Medida:** Registro Patrimonial

**Periodo:** Anual

**Tipo de Indicador:** Estrategico

**Dimensión:** Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	0.00
<b>Total:</b>	<b>1.00</b>

**Componente [1.1]**

**Objetivo:** SERVIDORES PÚBLICOS INTERESADOS.

**Nombre:** SITUACION PATRIMONIAL.

**Definición:**

**Medio de Verificación:**

**Método de Calculo:**

**Unidad de Medida:** Informe

**Periodo:** Anual

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Dimensión:** Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	0.00
<b>Total:</b>	<b>1.00</b>

**Actividad [1.1.1]**

**Objetivo:** ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DECLARANET Y DIFUSIÓN DE LA IMPORTANCIA DE LA ENTREGA DE LA DECLARACIONES PATRIMONIALES.

**Nombre:** DECLARACION PATRIMONIAL

**Definición:**

**Medio de Verificación:** DIGITAL

**Método de Calculo:**

**Unidad de Medida:** Documento

**Periodo:** Anual

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Dimensión:** Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	0.00
<b>Total:</b>	<b>1.00</b>

**BENEFICIARIOS**

Nombre	Programado
<b>Adultos</b>	<b>100,000.00</b>
Masculino	50,000.00
Femenino	50,000.00

**ARBOLES**

<b>Problemas</b>		<b>Objetivos</b>	
INCUMPLIMIENTO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS OBLIGADOS A ENTREGAR LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL.		CUMPLIMIENTO OPORTUNO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS OBLIGADOS A ENTREGAR LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL	
<b>Causas</b>	<b>Efectos</b>	<b>Medios</b>	<b>Fines</b>
1 OMITIR EL ENVIÓ DEL CATALOGO DE EMPLEADOS, POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES Y PARAMUNICIPALES. 2 FALTA DE INTERÉS POR PARTE DEL SERVIDOR PUBLICO. 3 CARECER DE LOS DOMICILIOS ACTUALES DE LOS EX FUNCIONARIOS. 4 FALTA DE DIFUSIÓN SOBRE LA IMPORTANCIA DE ENTREGAR EN TIEMPO LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL	IN EFICIENCIA EN LA INFORMACIÓN SOLICITADA POR SINDICATURA MUNICIPAL INCUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS INEFICIENCIA EN NOTIFICAR A LOS SERVIDORES PÚBLICOS EL TERMINO PARA ENTREGAR SU DECLARACIÓN PATRIMONIAL. DES-ACTUALIZA LA BASE DE DATOS DECLARANET.	1 REALIZAR EL ENVIÓ DEL CATALOGO DE SERVIDORES PÚBLICOS OBLIGADOS A ENTREGAR LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL. 2 INTERÉS POR PARTE DEL SERVIDOR PUBLICO. 3 TENER LOS DOMICILIOS ACTUALES DE LOS EX FUNCIONARIOS PÚBLICOS.	EFICIENCIA EN LA INFORMACIÓN SOLICITADA POR ESTA DEPENDENCIA CUMPLIR CON LAS METAS ESTABLECIDAS. BASE DE DATOS DE DECLARANET ACTUALIZADA

\_\_\_\_\_  
**LIC. TOMAS DE LA ROSA MARTINEZ**  
**SINDICO PROCURADOR**

\_\_\_\_\_  
**MARISOL EDITH TOSCANO DIAZ**  
**JEFE DE SITUACION PATRIMONIAL**