



**H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS**




**DATOS GENERALES**

<b>Proyecto:</b>	Transformando Primo Tapia	<b>Fecha:</b>	26/06/2023
<b>Periodo de Ejecución:</b>		<b>Número de Proyecto:</b>	26
<b>Inicio:</b>	01/01/2023	<b>Costo del Proyecto:</b>	6,071,925.33
<b>Fin:</b>	31/12/2023	<b>Cobertura:</b>	Municipal
<b>Tipo de Proyecto:</b>	Administración Publica Eficiente	<b>Tipo de Accion:</b>	Administración Pl
<b>Programa Especial:</b>	Bajo		

**MATRIZ DE INDICADORES**

<b>Fin</b>								
<b>Objetivo:</b>	Facilitar a los residentes de la Delegación Primo Tapia el acceso a los servicios derivados del Gobierno central, para elevar su calidad de vida a través de los servicios públicos y administrativos que se les brinda.				<b>Unidad de Medida:</b>	Informe		
<b>Nombre:</b>	Atención de calidad y servicios eficientes.				<b>Periodo:</b>	Anual		
<b>Definición:</b>	Acceso a los servicios gubernamentales de una manera más rápida y eficientes logrando acercar a la ciudadanía con el Gobierno Municipal.				<b>Tipo de Indicador:</b>	Estrategico		
<b>Medio de Verificación:</b>	Informe				<b>Dimensión:</b>	Eficacia		
<b>Metodo de Calculo:</b>	(INFORMES ANUALES PROGRAMADOS()/INFORMES ANUALES REALIZADOS())*100							
<b>Supuesto:</b>	Mejora de instalaciones delegacionales, personal capacitado, condiciones climáticas, desastres naturales, pandemia y coordinación con las dependencias y paramunicipales del Gobierno central.							
<b>ACUMULADO DEL PERIODO</b>								
		Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
<b>Programado:</b>	0.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Modificado:</b>	0.00	Primer trimestre - Marzo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Avance:</b>	0.00	Primer trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Porcentaje:</b>	0.00%	Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Semaforo:</b>		Segundo Trimestre - Junio	0.00	0.00	0.00	0.00%		



**PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN**

Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Critico	X < 50.00 y X > 120.00

**Propósito**

<b>Objetivo:</b>	Consolidar la delegación Primo Tapia conforme a su estructura orgánica y Reglamento Interno, en coordinación con diversas dependencias y paramunicipales para brindar atención de calidad y servicios eficientes a la ciudadanía.	<b>Unidad de Medida:</b>	Informe
<b>Nombre:</b>	Coordinación y gestión de servicios.	<b>Periodo:</b>	Anual
<b>Definición:</b>	Lograr una atención de calidad a la ciudadanía a través de las estrategias del buen gobierno.	<b>Tipo de Indicador:</b>	Estrategico
<b>Medio de Verificación:</b>	Informe anual.	<b>Dimensión:</b>	Eficacia



**H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS**



**Metodo de Calculo:** (INFORMES PROGRAMADOS()/INFORMES REALIZADOS())\*100

**Supuesto:** Mejora de instalaciones delegacionales, recursos financieros, personal capacitado y acercamiento con las dependencias y paramunicipales del Gobierno central.

**ACUMULADO DEL PERIODO**

**Programado:** 0.00  
**Modificado:** 0.00  
**Avance:** 0.00  
**Porcentaje:** 0.00%  
**Semaforo:**

Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semaforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	0.00	0.00	0.00	0.00%		

**PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN**

Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Critico	X < 50.00 y X > 120.00

**Componente [1]**

**Objetivo:** Lograr el acercamiento de servicios que ofrece esta Administración Municipal. **Unidad de Medida:** Informe

**Nombre:** Atención de calidad. **Periodo:** Trimestral

**Definición:** Gestionar que se ejecuten actividades con las dependencias gubernamentales y paramunicipales del Municipio. **Tipo de Indicador:** Gestion

**Medio de Verificación:** Informe **Dimensión:** Eficacia

**Metodo de Calculo:** (INFORME DE ACTIVIDADES CON LAS DEPENDENCIAS Y PARAMUNICIPALES PROGRAMADAS()/INFORME DE ACTIVIDADES CON LAS DEPENDENCIAS Y PARAMUNICIPALES REALIZADAS())\*100

**Supuesto:** Mejora de instalaciones delegacionales, personal capacitado, condiciones climáticas, desastres naturales, pandemia y coordinación con las dependencias y paramunicipales del Gobierno central.

**ACUMULADO DEL PERIODO**

**Programado:** 2.00  
**Modificado:** 2.00  
**Avance:** 2.00  
**Porcentaje:** 100.00%  
**Semaforo:** Aceptable

Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semaforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable

**PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN**

Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Critico	X < 50.00 y X > 120.00

*Handwritten signature*



**H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS**



**Componente [2]**

**Objetivo:** Actividades de mantenimiento en las diversas áreas de la Delegación Primo Tapia. **Unidad de Medida:** Informe

**Nombre:** Actividades de mantenimiento. **Periodo:** Trimestral

**Definición:** Actividades de mantenimiento general en las diversas comunidades de la zona sur que integran la delegación Primo Tapia, con la finalidad de tener una ciudad más limpia y salubre. **Tipo de Indicador:** Gestion

**Medio de Verificación:** Actividades. **Dimensión:** Eficacia

**Metodo de Calculo:** (INFORME DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PROGRAMADOS()/INFORME DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO REALIZADOS())\*100

**Supuesto:** Recursos financieros, recursos digitales para difusión de servicios, más personal capacitado, condiciones climáticas, desastres naturales, pandemia y coordinación con dependencias y paramunicipales para actividades diversas que promuevan una ciudad más limpia y salubre.

**ACUMULADO DEL PERIODO**

**Programado:** 2.00

**Modificado:** 2.00

**Avance:** 2.00

**Porcentaje:** 100.00%

**Semaforo:** Aceptable

Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable

**PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN**

Aceptable X >= 75.00 y X <= 100.00

Con riesgo X >= 65.00 y X <= 110.00

Critico X < 50.00 y X > 120.00

**Componente [3]**

**Objetivo:** Generar condiciones de participación ciudadana en una relación abierta y directa entre la población y las autoridades para un bien comunitario. **Unidad de Medida:** Informe

**Nombre:** Participación ciudadana. **Periodo:** Trimestral

**Definición:** Gestionar actividades que fomenten la participación ciudadana en coordinación con las dependencias gubernamentales y paramunicipales. **Tipo de Indicador:** Gestion

**Medio de Verificación:** Evidencia fotográfica y listas de asistencia. **Dimensión:** Eficacia

**Metodo de Calculo:** (INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PROGRAMADAS()/INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA REALIZADAS())\*100

**Supuesto:** Mejora de instalaciones delegacionales, recursos financieros, recursos digitales para acercamiento y difusión de servicios, personal capacitado, condiciones climáticas, desastres naturales, pandemia y coordinación con dependencias y paramunicipales.

*AB*





**H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS**



ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
<b>Programado:</b>	2.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Modificado:</b>	2.00	Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
<b>Avance:</b>	2.00	Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Porcentaje:</b>	100.00%	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Semaforo:</b>	Aceptable	Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN	
Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Crítico	X < 50.00 y X > 120.00

Componente [4]			
<b>Objetivo:</b>	Informe sobre las actividades realizadas y capacitaciones tomadas, como servidores públicos, en temas de Perspectiva de Género.	<b>Unidad de Medida:</b>	Informe
<b>Nombre:</b>	Reporte de actividades en temas de Perspectiva de Género.	<b>Periodo:</b>	Trimestral
<b>Definición:</b>	Realización del informe en temas de Perspectiva de Género	<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestion
<b>Medio de Verificación:</b>	Oficios, Convocatorias, fotografías, lista de asistencia.	<b>Dimensión:</b>	Eficacia
<b>Metodo de Calculo:</b>	(INFORME REALIZADO()/INFORME PROGRAMADO())*100		
<b>Supuesto:</b>	Participación interinstitucional, condiciones metereológicas y sanitarias que lo permitan.		

ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
<b>Programado:</b>	0.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Modificado:</b>	2.00	Primer trimestre - Marzo	0.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
<b>Avance:</b>	2.00	Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Porcentaje:</b>	100.00%	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Semaforo:</b>	Aceptable	Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	0.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN	
Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Crítico	X < 50.00 y X > 120.00

OB

Actividad [1.1]			
<b>Objetivo:</b>	Brindar atención ciudadana de calidad a través de las reuniones vecinales y de los diversos medios digitales.	<b>Unidad de Medida:</b>	Reunión



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO  
TESORERÍA MUNICIPAL  
PRESUPUESTO DE EGRESOS  
REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



<b>Nombre:</b>	Reuniones con la ciudadanía.	<b>Periodo:</b>	Trimestral																																																	
<b>Definición:</b>	Se realizarán reuniones para brindar atención ciudadana directa y a través de los comités de vecinos de las diversas comunidades que integran la delegación Primo Tapia.	<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestion																																																	
<b>Medio de Verificación:</b>	Evidencia fotográfica y minuta de reunión.	<b>Dimensión:</b>	Eficacia																																																	
<b>Metodo de Calculo:</b>	(REUNIONES CIUDADANAS PROGRAMADAS()/REUNIONES CIUDADANAS REALIZADAS())*100																																																			
<b>Supuesto:</b>	Mejora de instalaciones delegacionales, recursos digitales para acercamiento y difusión de servicios, condiciones climáticas, desastres naturales, y personal capacitado.																																																			
<b>ACUMULADO DEL PERIODO</b>																																																				
<b>Programado:</b>	20.00																																																			
<b>Modificado:</b>	36.00																																																			
<b>Avance:</b>	36.00																																																			
<b>Porcentaje:</b>	100.00%																																																			
<b>Semaforo:</b>	Acceptable																																																			
		<table border="1"><thead><tr><th>Periodo</th><th>Programado</th><th>Modificado</th><th>Avance</th><th>% de Avance</th><th>Justificación</th><th>Semaforo</th></tr></thead><tbody><tr><td>Primer trimestre - Enero</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00%</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Primer trimestre - Marzo</td><td>10.00</td><td>18.00</td><td>18.00</td><td>100.00%</td><td></td><td>Acceptable</td></tr><tr><td>Primer trimestre - Abril</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00%</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Segundo Trimestre - Abril</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00%</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Segundo Trimestre - Mayo</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td>0.00%</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Segundo Trimestre - Junio</td><td>10.00</td><td>18.00</td><td>18.00</td><td>100.00%</td><td></td><td>Acceptable</td></tr></tbody></table>	Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semaforo	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%			Primer trimestre - Marzo	10.00	18.00	18.00	100.00%		Acceptable	Primer trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%			Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%			Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%			Segundo Trimestre - Junio	10.00	18.00	18.00	100.00%		Acceptable	
Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semaforo																																														
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%																																																
Primer trimestre - Marzo	10.00	18.00	18.00	100.00%		Acceptable																																														
Primer trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%																																																
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%																																																
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%																																																
Segundo Trimestre - Junio	10.00	18.00	18.00	100.00%		Acceptable																																														

**PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN**

Acceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Critico	X < 50.00 y X > 120.00

Actividad [1.2]

<b>Objetivo:</b>	Promover actividades específicas en materia de salud para mejorar la calidad de vida de los habitantes de la delegación Primo Tapia.	<b>Unidad de Medida:</b>	Actividades Medicas
<b>Nombre:</b>	Actividades de asistencia médica.	<b>Periodo:</b>	Trimestral
<b>Definición:</b>	Realizar actividades con las diversas dependencias en materia de salud para el beneficio de los y las residentes de la delegación Primo Tapia.	<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestion
<b>Medio de Verificación:</b>	Concentrado de consultas médicas y evidencia fotográfica.	<b>Dimensión:</b>	Eficacia
<b>Metodo de Calculo:</b>	(ACTIVIDADES MÉDICAS PROGRAMADAS()/ACTIVIDADES MÉDICAS REALIZADAS())*100		
<b>Supuesto:</b>	Mejora de instalaciones delegacionales, recursos financieros, recursos digitales para acercamiento y difusión de servicios, condiciones climáticas, desastres naturales, pandemia, personal capacitado y coordinación con dependencias y paramunicipales.		



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO  
TESORERÍA MUNICIPAL  
PRESUPUESTO DE EGRESOS  
REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semaforo
Programado:	24.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Modificado:	21.00	Primer trimestre - Marzo	12.00	13.00	13.00	100.00%		Aceptable
Avance:	21.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Porcentaje:	100.00%	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Semaforo:	Aceptable	Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	12.00	8.00	8.00	100.00%		Aceptable

**PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN**

Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Critico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

**Actividad [1.3]**

<b>Objetivo:</b>	Promover programas y actividades específicas en materia de deporte y educación para mejorar la calidad de vida de los habitantes de la delegación Primo Tapia.	<b>Unidad de Medida:</b>	Actividades Deportivas
<b>Nombre:</b>	Actividades deportivas.	<b>Periodo:</b>	Trimestral
<b>Definición:</b>	Coordinar actividades en materia de deporte con las diversas dependencias y paramunicipales así como con los y las residentes de la delegación Primo Tapia.	<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestion
<b>Medio de Verificación:</b>	Evidencia fotográfica y reporte de actividades.	<b>Dimensión:</b>	Eficacia
<b>Metodo de Calculo:</b>	(ACTIVIDADES DEPORTIVAS TRIMESTRALES PROGRAMADAS()/ACTIVIDADES DEPORTIVAS TRIMESTRALES REALIZADAS())*100		
<b>Supuesto:</b>	Mejora de instalaciones delegacionales, recursos financieros, recursos digitales para acercamiento y difusión de servicios, condiciones climáticas, desastres naturales, pandemia, personal capacitado y coordinación con dependencias y paramunicipales.		

ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semaforo
Programado:	6.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Modificado:	4.00	Primer trimestre - Marzo	3.00	0.00	0.00	0.00%		
Avance:	4.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Porcentaje:	100.00%	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Semaforo:	Aceptable	Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	3.00	4.00	4.00	100.00%		Aceptable

**PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN**

Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Critico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

*OB*





## H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

### TESORERÍA MUNICIPAL PRESUPUESTO DE EGRESOS

#### REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



PLAYAS DE  
**ROSARITO**  
M. AYUNTAMIENTO

#### Actividad [1.4]

**Objetivo:** Gestionar y organizar diversas actividades y eventos cívicos, culturales y sociales para fomentar la fraternidad en nuestra comunidad.

**Nombre:** Actividades y eventos cívicos y culturales.

**Definición:** Realizar actividades y eventos que fomenten la cultura y el civismo en la zona sur del Municipio con la ciudadanía en coordinación de las dependencias y paramunicipales.

**Medio de Verificación:** Evidencia fotográfica.

**Metodo de Calculo:** (ACTIVIDADES PROGRAMADAS()/ACTIVIDADES REALIZADAS())\*100

**Supuesto:** Mejora de instalaciones delegacionales, recursos financieros, recursos digitales para acercamiento y difusión de servicios, condiciones climáticas, desastres naturales, pandemia, personal capacitado y coordinación con dependencias y paramunicipales.

**Unidad de Medida:** Actividad

**Periodo:** Trimestral

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Dimensión:** Eficacia

#### ACUMULADO DEL PERIODO

**Programado:** 2.00

**Modificado:** 6.00

**Avance:** 6.00

**Porcentaje:** 100.00%

**Semaforo:** Aceptable

Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semaforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	1.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	1.00	6.00	6.00	100.00%		Aceptable

#### PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN

Aceptable X >= 75.00 y X <= 100.00

Con riesgo X >= 65.00 y X <= 110.00

Critico X < 50.00 y X > 120.00

#### Actividad [2.1]

**Objetivo:** Mantener espacios públicos libres de basura.

**Nombre:** Actividades de limpieza.

**Definición:** Realizar actividades de limpieza en las diversas comunidades que integran la delegación Primo Tapia a través de la plantilla laboral.

**Medio de Verificación:** Evidencia fotográfica y boletas de bascula de basura.

**Metodo de Calculo:** (ACTIVIDADES DE LIMPIEZA PROGRAMADAS./)ACTIVIDADES DE LIMPIEZA REALIZADAS.())\*100

**Supuesto:** Recursos financieros, recursos digitales para difusión de servicios, más personal capacitado, condiciones climáticas, desastres naturales, pandemia y coordinación con dependencias y paramunicipales para actividades diversas que promuevan una ciudad más limpia y salubre.

**Unidad de Medida:** Actividad

**Periodo:** Trimestral

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Dimensión:** Eficacia

db



**H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS**



ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
<b>Programado:</b>	20.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Modificado:</b>	45.00	Primer trimestre - Marzo	10.00	14.00	14.00	100.00%		Aceptable
<b>Avance:</b>	45.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Porcentaje:</b>	100.00%	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Semaforo:</b>	Aceptable	Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	10.00	31.00	31.00	100.00%		Aceptable

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN	
Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Critico	X < 50.00 y X > 120.00

**Actividad [2.2]**

**Objetivo:** Mantener vía pública libre de basura pesada. **Unidad de Medida:** Actividades de Recolección

**Nombre:** Recolección de basura pesada. **Periodo:** Trimestral

**Definición:** Ejecutar actividades de recolección de basura pesada para liberar los espacios públicos y las vialidades en la zona sur del Municipio. **Tipo de Indicador:** Gestion

**Medio de Verificación:** Evidencia fotográfica y boletas de bascula de basura. **Dimensión:** Eficacia

**Metodo de Calculo:** (ACTIVIDADES DE RECOLECCIÓN DE BASURA PESADA PROGRAMADOS()/ACTIVIDADES DE RECOLECCIÓN DE BASURA PESADA REALIZADOS())\*100

**Supuesto:** Recursos financieros, recursos digitales para difusión de servicios, más personal capacitado, condiciones climáticas, desastres naturales, pandemia y coordinación con dependencias y paramunicipales para actividades diversas que promuevan una ciudad más limpia y salubre.

ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
<b>Programado:</b>	20.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Modificado:</b>	26.00	Primer trimestre - Marzo	10.00	8.00	8.00	100.00%		Aceptable
<b>Avance:</b>	26.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Porcentaje:</b>	100.00%	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Semaforo:</b>	Aceptable	Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	10.00	18.00	18.00	100.00%		Aceptable

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN	
Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Critico	X < 50.00 y X > 120.00

*ab*





**H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS**



**Actividad [2.3]**

**Objetivo:** Fomentar el mantenimiento de las vialidades en óptimas condiciones para el tránsito vehicular y accesos peatonales. **Unidad de Medida:** Mantenimiento

**Nombre:** Mantenimiento de vialidades. **Periodo:** Trimestral

**Definición:** Realizar el apoyo para el mantenimiento de las vialidades y accesos peatonales que se encuentran en la delegación Primo Tapia. **Tipo de Indicador:** Gestion

**Medio de Verificación:** Evidencia fotográfica. **Dimensión:** Eficacia

**Metodo de Calculo:** (MANTENIMIENTOS A VIALIDADES PROGRAMADOS()/MANTENIMIENTOS A VIALIDADES REALIZADOS())\*100

**Supuesto:** Recursos financieros, recursos digitales para difusión de servicios, más personal capacitado, condiciones climáticas, desastres naturales, pandemia y coordinación con dependencias y paramunicipales para actividades diversas que promuevan una ciudad más limpia y salubre.

**ACUMULADO DEL PERIODO**

**Programado:** 16.00

**Modificado:** 36.00

**Avance:** 36.00

**Porcentaje:** 100.00%

**Semaforo:** Aceptable

Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	8.00	13.00	13.00	100.00%		Aceptable
Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	8.00	23.00	23.00	100.00%		Aceptable

**PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN**

Acceptable X >= 75.00 y X <= 100.00

Con riesgo X >= 65.00 y X <= 110.00

Critico X < 50.00 y X > 120.00

**Actividad [2.4]**

**Objetivo:** Mantenimiento de vialidades iluminadas e instalación de alumbrado público. **Unidad de Medida:** Mantenimiento

**Nombre:** Mantenimiento de alumbrado público. **Periodo:** Trimestral

**Definición:** Gestionar el apoyo para el mantenimiento de las luminarias que se encuentran en la delegación Primo Tapia. **Tipo de Indicador:** Gestion

**Medio de Verificación:** Reportes de alumbrado público y evidencia fotográfica. **Dimensión:** Eficacia

**Metodo de Calculo:** (MANTENIMIENTOS A LUMINARIAS PROGRAMADOS()/MANTENIMIENTOS A LUMINARIAS REALIZADOS())\*100

**Supuesto:** Recursos financieros, recursos digitales para difusión de servicios, más personal capacitado, condiciones climáticas, desastres naturales, pandemia y coordinación con dependencias centrales.

*Handwritten signature*



**H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS**



ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
<b>Programado:</b>	20.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Modificado:</b>	33.00	Primer trimestre - Marzo	10.00	18.00	18.00	100.00%		Acceptable
<b>Avance:</b>	33.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Porcentaje:</b>	100.00%	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Semáforo:</b>	Acceptable	Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	10.00	15.00	15.00	100.00%		Acceptable

**PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN**

Acceptable                    X >= 75.00 y X <= 100.00

Con riesgo                    X >= 65.00 y X <= 110.00

Critico                        X < 50.00 y X > 120.00

**Actividad [2.5]**

<b>Objetivo:</b>	Actividades de mejoramiento de áreas verdes, espacios deportivos y recreativos.	<b>Unidad de Medida:</b>	Actividad
<b>Nombre:</b>	Mejoramiento de espacios públicos.	<b>Periodo:</b>	Trimestral
<b>Definición:</b>	Realizar actividades de mejoramiento de espacios públicos y áreas verdes en las comunidades que integran la delegación Primo Tapia.	<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestion
<b>Medio de Verificación:</b>	Evidencia fotográfica y reportes.	<b>Dimensión:</b>	Eficacia
<b>Metodo de Calculo:</b>	(ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS PROGRAMADAS()/ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS REALIZADAS())*100		
<b>Supuesto:</b>	Recursos financieros, recursos digitales para difusión de servicios, más personal capacitado, condiciones climáticas, desastres naturales, pandemia y coordinación con dependencias y paramunicipales para actividades diversas que promuevan una ciudad más limpia y salubre.		

ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
<b>Programado:</b>	10.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Modificado:</b>	29.00	Primer trimestre - Marzo	5.00	15.00	15.00	100.00%		Acceptable
<b>Avance:</b>	29.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Porcentaje:</b>	100.00%	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Semáforo:</b>	Acceptable	Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	5.00	14.00	14.00	100.00%		Acceptable

**PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN**

Acceptable                    X >= 75.00 y X <= 100.00

Con riesgo                    X >= 65.00 y X <= 110.00

Critico                        X < 50.00 y X > 120.00



**H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS**



**Actividad [3.1]**

**Objetivo:** Gestionar con diversas dependencias actividades, cursos y talleres que promuevan la participación de los residentes integrando a las comunidades indígenas, así como mujeres, jóvenes, niños y niñas dentro de la comunidad.

**Nombre:** Actividades, cursos y talleres de integración.

**Definición:** Coordinar actividades en beneficio de las diversas comunidades para lograr una conciencia social entre los residentes y las diversas dependencias gubernamentales.

**Medio de Verificación:** Minutas, evidencia fotográfica.

**Metodo de Calculo:** (ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN CIUDADANA PROGRAMADAS()/ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN CIUDADANA REALIZADAS())\*100

**Supuesto:** Mejora de instalaciones delegacionales, recursos financieros, recursos digitales para acercamiento y difusión de servicios, personal capacitado, condiciones climáticas, desastres naturales, pandemia y coordinación con dependencias y paramunicipales.

**Unidad de Medida:** Actividad

**Periodo:** Trimestral

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Dimensión:** Eficacia

**ACUMULADO DEL PERIODO**

**Programado:** 2.00  
**Modificado:** 2.00  
**Avance:** 2.00  
**Porcentaje:** 100.00%  
**Semaforo:** Aceptable

Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semaforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable

**PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN**

Aceptable X >= 75.00 y X <= 100.00  
 Con riesgo X >= 65.00 y X <= 110.00  
 Crítico X < 50.00 y X > 120.00

**Actividad [4.1]**

**Objetivo:** Gestionar la compra de un camión equipado con pipa elíptica para agua, con la finalidad de darle uso operativo en las diversas actividades que realiza el personal de la Delegación Primo Tapia.

**Nombre:** Compra de unidad para uso operativo.

**Definición:** Realizar la gestión para que se lleve el proceso de compra de una unidad para uso operativo para las actividades realizadas en la Delegación Primo Tapia.

**Medio de Verificación:** Requisición.

**Metodo de Calculo:** (NÚMERO DE REQUISICIÓN PROGRAMADA.()/NÚMERO DE REQUISICIÓN REALIZADA.())\*100

**Supuesto:** Recursos financieros, coordinación con dependencias de Gobierno Central.

**Unidad de Medida:** Requisicion

**Periodo:** Trimestral

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Dimensión:** Economia





**H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS**



ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
<b>Programado:</b>	1.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Modificado:</b>	1.00	Primer trimestre - Marzo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Avance:</b>	1.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Porcentaje:</b>	100.00%	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Semaforo:</b>	Aceptable	Segundo Trimestre - Marzo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN	
Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Crítico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

**Actividad [5.1]**

**Objetivo:** Gestionar la implementacion de servicios gubernamentales y dar seguimiento a los planes, proyectos y programas para el desarrollo de las comunidades; coadyuvando a mejorar la calidad de vida de las mujeres y hombres que integran la demarcación de Primo Tapia. **Unidad de Medida:** Oficios

**Nombre:** Gestión de servicios. **Periodo:** Trimestral

**Definición:** Se busca dar el seguimiento por medio de gestiones plasmadas en oficios realizados o enviados a las dependencias ejecutoras de los servicios. **Tipo de Indicador:** Gestion

**Medio de Verificación:** Oficios. **Dimensión:** Eficacia

**Metodo de Calculo:** (OFICIOS PROGRAMADOS/(OFICIOS REALIZADOS))\*100

**Supuesto:** Que no se asigne el recurso por parte de las dependencias ejecutoras; que se le de seguimiento a todas las acciones.

ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
<b>Programado:</b>	16.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Modificado:</b>	16.00	Primer trimestre - Marzo	15.00	15.00	15.00	100.00%		Aceptable
<b>Avance:</b>	16.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Porcentaje:</b>	100.00%	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Semaforo:</b>	Aceptable	Segundo Trimestre - Marzo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	1.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN	
Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Crítico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$



**H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS**



**Actividad [6.1]**

**Objetivo:** Asistir a talleres, pláticas y capacitaciones, con el fin de sensibilizar y concientizar a servidores públicos en temas de Perspectiva de Equidad de Género. **Unidad de Medida:** Capacitación en Perspectiva de Equidad de Género

**Nombre:** Servidores Públicos con Perspectiva de Equidad de Género **Periodo:** Trimestral

**Definición:** Asistir a las capacitaciones como servidores públicos para actuar en el sentido de nuestras funciones, con una Perspectiva en Equidad de Género. **Tipo de Indicador:** Gestion

**Medio de Verificación:** Oficios, Convocatorias, fotografías, lista de asistencia **Dimensión:** Eficacia

**Metodo de Calculo:** (CAPACITACIONES ASISTIDAS()/CAPACITACIONES CONVOCADAS())\*100

**Supuesto:** Participación interinstitucional, condiciones metereológicas y sanitarias que lo permitan.

**ACUMULADO DEL PERIODO**

	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
<b>Programado:</b> 0.00						
<b>Modificado:</b> 4.00						
<b>Avance:</b> 4.00						
<b>Porcentaje:</b> 100.00%						
<b>Semaforo:</b> Aceptable						

Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Primer trimestre - Enero	0.00	2.00	2.00	100.00%		Aceptable
Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Segundo Trimestre - Junio	0.00	2.00	2.00	100.00%		Aceptable

**PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN**

Aceptable X >= 75.00 y X <= 100.00

Con riesgo X >= 65.00 y X <= 110.00

Critico X < 50.00 y X > 120.00

**Actividad [6.2]**

**Objetivo:** Asistir a las capacitaciones con el fin de tener el conocimiento general para actuar conforme a establecido en el protocolo de zona segura, denominada "Punto Naranja" de acuerdo a nuestras funciones, con una Perspectiva de Equidad de Género. **Unidad de Medida:** Capacitación en Perspectiva de Equidad de Género

**Nombre:** Capacitaciones para el Punto Naranja **Periodo:** Trimestral

**Definición:** Asistir a las capacitaciones como servidores públicos para actuar conforme a establecido en el protocolo de zona segura, denominada "Punto Naranja" de acuerdo a nuestras funciones, con una Perspectiva de Equidad de Género. **Tipo de Indicador:** Gestion

**Medio de Verificación:** Fotografías, lista de asistencia. **Dimensión:** Eficacia

**Metodo de Calculo:** (CAPACITACIONES ASISTIDAS()/CAPACITACIONES CONVOCADAS())\*100

**Supuesto:** Participación interinstitucional, condiciones meteorológicas y sanitarias que lo permitan.

*AB*



**H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS**



ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
<b>Programado:</b>	0.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Modificado:</b>	1.00	Primer trimestre - Marzo	0.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
<b>Avance:</b>	1.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Porcentaje:</b>	100.00%	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Semaforo:</b>	Aceptable	Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	0.00	0.00	0.00	0.00%		

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN	
Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Critico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

**Actividad [6.3]**

<b>Objetivo:</b>	Realizar la instalación de la zona segura denominada "Punto Naranja" en coordinación con el Instituto Municipal de la Mujer en las oficinas de la Delegación Primo Tapia.	<b>Unidad de Medida:</b>	Instalación de Punto Naranja
<b>Nombre:</b>	Instalación de Punto Naranja.	<b>Periodo:</b>	Trimestral
<b>Definición:</b>	Realizar la instalación de la zona segura denominada "Punto Naranja" en coordinación con el Instituto Municipal de la Mujer en las oficinas de la Delegación Primo Tapia.	<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestion
<b>Medio de Verificación:</b>	Fotografías.	<b>Dimensión:</b>	Eficacia
<b>Metodo de Calculo:</b>	(INSTALACIONES DE PUNTO NARANJA REALIZADAS()/INSTALACIONES DE PUNTO NARANJA PROGRAMADAS())*100		
<b>Supuesto:</b>	Participación interinstitucional, condiciones meteorológicas y sanitarias que lo permitan.		

ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
<b>Programado:</b>	0.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Modificado:</b>	1.00	Primer trimestre - Marzo	0.00	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
<b>Avance:</b>	1.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Porcentaje:</b>	100.00%	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Semaforo:</b>	Aceptable	Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	0.00	0.00	0.00	0.00%		

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN	
Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Critico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$





**H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS**



**Actividad [7.1]**

**Objetivo:** Gestionar la compra de un camión recolector de basura equipado, con la finalidad de darle uso operativo en las diversas actividades que realiza el personal de la Delegación Primo Tapia. **Unidad de Medida:** Requisición

**Nombre:** Compra de maquinaria para uso operativo. **Periodo:** Trimestral

**Definición:** Realizar la gestión para que se lleve a cabo el proceso de compra de una unidad para uso operativo para las actividades realizadas en la Delegación Primo Tapia. **Tipo de Indicador:** Gestión

**Medio de Verificación:** Requisición. **Dimensión:** Economía

**Metodo de Calculo:** (NÚMERO DE REQUISICIÓN PROGRAMADA.()/NÚMERO DE REQUISICIÓN REALIZADA.())\*100

**Supuesto:** Recursos financieros, coordinación con dependencias de Gobierno Central.

**ACUMULADO DEL PERIODO**

	Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
<b>Programado:</b>	0.00						
	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Modificado:</b>	1.00						
	Primer trimestre - Marzo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Avance:</b>	1.00						
	Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Porcentaje:</b>	100.00%						
	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
<b>Semaforo:</b>	Acceptable						
	Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
	Segundo Trimestre - Junio	0.00	1.00	1.00	100.00%		Acceptable

**PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN**

Acceptable                    X >= 75.00 y X <= 100.00

Con riesgo                    X >= 65.00 y X <= 110.00

Critico                        X < 50.00 y X > 120.00

**Actividad [8.1]**

**Objetivo:** Realizar jornadas de celebración de matrimonios a través del enlace de Registro Civil, fuera de las instalaciones de la Delegación Primo Tapia. **Unidad de Medida:** Jornada

**Nombre:** Jornadas de matrimonios. **Periodo:** Trimestral

**Definición:** Se realizarán jornadas para celebrar matrimonios en el mirador ubicado en el poblado de Primo Tapia. **Tipo de Indicador:** Gestión

**Medio de Verificación:** Evidencia fotografica y copia de acta de matrimonio. **Dimensión:** Eficacia

**Metodo de Calculo:** (NÚMERO DE JORNADAS PROGRAMADAS.()/NÚMERO DE JORNADAS REALIZADAS.())\*100

**Supuesto:** Número de parejas interesadas, condiciones climáticas, desastres naturales y personal capacitado.

*OB*



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO  
TESORERÍA MUNICIPAL  
PRESUPUESTO DE EGRESOS  
REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Modificado	Avance	% de Avance	Justificación	Semáforo
Programado:	0.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Modificado:	2.00	Primer trimestre - Marzo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Avance:	2.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Porcentaje:	100.00%	Segundo Trimestre - Abril	0.00	0.00	0.00	0.00%		
Semaforo:	Aceptable	Segundo Trimestre - Mayo	0.00	0.00	0.00	0.00%		
		Segundo Trimestre - Junio	0.00	2.00	2.00	100.00%		Aceptable

**PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN**

Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Critico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

  
\_\_\_\_\_  
JOSE JUAN SERNA APARICIO

DELEGADO

  
\_\_\_\_\_  
HILDA ARACELI BROWN FIGUEREDO

PRESIDENTE MUNICIPAL