



VII AYUNTAMIENTO DE
PLAYAS DE ROSARITO

Horizonte de Posibilidades

Playas de Rosarito a 09 de abril de 2019

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS CON RECURSO
MUNICIPAL PARA EL MUNICIPIO DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.**

PROCEDIMIENTO DE INVITACION

INV-001/2019

**ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADORAS, PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE
PLAYAS DE ROSARITO, B.C.**

JUNTA DE ACLARACIONES

En la Ciudad de Playas de Rosarito, B.C., reunidos en la Sala de Juntas de la Oficialía Mayor ubicada en las instalaciones de Palacio de Gobierno del Municipio, situadas en la Calle José Haroz Aguilar, Numero 2000, Fraccionamiento Villa Turística de esta Ciudad, y siendo las **11:11 horas del día 09 de abril del año 2019**, fecha señalada para realizar la **SESIÓN EXTRAORDINARIA del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Playas de Rosarito, B.C. con Recurso municipal** a fin dar continuidad al Procedimiento de Invitación con número **INV-001/2019**, para **ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADORAS, PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.**, prevista por el artículo 32 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, bajo el orden del día que se refiere a continuación:

Orden del día:

1. Lista de asistencia y declaración quórum legal.
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Respuesta a cuestionarios realizados por parte de las empresas inscritas en la presente Invitación
4. Clausura de la sesión



VII AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

Horizonte de Posibilidades

PUNTO NÚMERO UNO.- LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.

El presidente del Comité, Oficial Mayor Oscar René Lozano Casavantes, procede a nombrar lista de asistencia, informando que se encuentran presentes la mayoría de los miembros del Comité de Adquisiciones con recurso municipal, de este Municipio de Playas de Rosarito, B.C., mismos que han registrado su firma en la lista de asistencia que se adjunta a la presente acta, declarando que **EXISTE QUÓRUM LEGAL PARA SESIONAR.**-----

PUNTO NÚMERO DOS.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

El presidente del Comité, Oficial Mayor Oscar René Lozano Casavantes da lectura al orden del día, y una vez sometido a votación, este se aprueba por unanimidad de los presentes y prosigue con el siguiente punto del orden del día. -----

PUNTO NÚMERO TRES.- RESPUESTA A CUESTIONARIOS REALIZADOS POR PARTE DE LAS EMPRESAS INSCRITAS EN LA PRESENTE INVITACION.

A continuación el Presidente del Comité, Oficial Mayor Oscar René Lozano Casavantes, Instruye para que se de lectura a los cuestionarios realizados por las empresas participantes a la presente invitación misma que se realizaron previamente vía electrónica.

Sistemas de Copiado Digitales de Baja California, S.A. de C.V.

TOSHIBA

1.- ¿Cuál es el volumen de fotocopiado ofertado para el presente procedimiento?

De acuerdo al punto 3.2.ESPECIFICACIONES TECNICAS donde nos menciona lo siguiente:

Equipo de 35 fotocopadoras de alto rendimiento, volumen de copiado y/o impresión mensual mínimo de 50,000.00 páginas.

Equipo de 17 fotocopadoras multifuncional, volumen de copiado y/o impresión mensual minio de 20,000.00 páginas.

2.- ¿Cuáles son los domicilios donde se instalarán los equipos requeridos?

En el Ayuntamiento Playas de Rosarito, B.C., con domicilio calle José Haroz Aguilar #2000, frac. Villa turística y en las dependencias del Ayuntamiento que la Oficialía mayor determine.



VII AYUNTAMIENTO DE **PLAYAS DE ROSARITO**

Horizonte de Posibilidades

3.- ¿Cómo será la distribución y/o instalación de los equipos según la velocidad solicitada en el punto 3.2 especificaciones técnicas?

De acuerdo a las necesidades de cada área/ departamento.

4.- ¿Cuál es la fecha y/o tiempo de duración del contrato para el presente procedimiento?

El vencimiento del contrato será hasta el día 30 de septiembre del presente año.

5.- ¿A partir de qué fecha empezarán a operar los equipos solicitados?

De acuerdo a la bases en el punto 1.3 FORMA DE ENTREGA.

El abastecimiento de los equipos para el servicio de fotocopiado relativo a esta invitación, deberá realizarse en un plazo máximo de 05 (cinco) días naturales a partir de la firma del contrato al proveedor que resulte ganador por haber presentado la propuesta más solvente.

No habiéndose presentado más cuestionarios alusivos a la invitación INV-001/2019, El presidente del Comité, Oficial Mayor Oscar René Lozano Casavantes, prosigue para dar continuidad al orden del día programado para esta Sesión.

PUNTO NÚMERO CUATRO. - CLAUSURA DE LA SESIÓN.

Se clausura la Sesión siendo las 11:21 horas del día 09 de abril del año 2019 y se levanta la presente acta en base a lo establecido en el artículo 19, fracción V, del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Gobierno Municipal de Playas de Rosarito. Firman los comparecientes para constancia.-----

**“EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS CON RECURSO MUNICIPAL 2019,
PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.”**

EL PRESIDENTE

OSCAR RENÉ LOZANO CASAVANTES
Oficial Mayor del H. VII Ayuntamiento de
Playas de Rosarito



VII AYUNTAMIENTO DE **PLAYAS DE ROSARITO**

Horizonte de Posibilidades

VOCAL

BELEM ABARCA MENDOZA
Regidora Presidente
de La Comisión de Administración Pública

VOCAL


SOFIA AYALA LLAMAS
En representación del
Regidor Presidente
de la Comisión de Transparencia

VOCAL


RUBEN OCHOA AYALA
Regidor Presidente
Comisión de Asuntos Indígenas


VOCAL

MANUEL REAL BECERRA
Regidor presidente
Comisión de Atención de Personas con discapacidad

DIRECTOR JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO


JOSE PALOMINO CASTREJÓN

REPRESENTANTE CONTRALORÍA


JORGE MORA ALCARAZ
En representación del Síndico procurador
Miguel Ángel Vila Ruiz

FRANCISCO JAVIER GONZALEZ MENDOZA
Jefe de servicios generales

VALENTIN ADRIAN CURIEL RIOS
Encargado de Despacho de Informática